



國立臺中科技大學

112 年度財務規劃報告書

中 華 民 國 111 年 11 月 15 日
111 學年度第 1 學期第 2 次校務基金管理委員會通過

中 華 民 國 111 年 12 月 6 日
111 學年度第 1 學期臨時加開校務會議通過

中 華 民 國 111 年 12 月 26 日
教育部臺教技（二）字第 1110124693 號函備查

目次

壹、前言	2
貳、教育績效目標、年度工作重點及預期效益	3
參、112 年度投資規劃	30
肆、財務預測	32
伍、風險評估及因應方式	37
陸、結語	38

壹、前言

為強化大學財務自主之能力，提高校務基金使用之彈性，放寬基金運用範圍並重視績效責任及健全國立大學校院財務會計及稽核制度，國立大學校院校務基金設置條例於 104 年 2 月 4 日修正。為促進校務基金達成前揭修正意旨，於該條例第 10 條及第 11 條明定國立大學校院應以中長程發展計畫為基礎，審酌財務狀況妥為規劃，並將投資規劃及教育績效目標納入財務規劃報告書公告周知。

另國立大學校院校務基金管理及監督辦法於 104 年 9 月 3 日修訂第 25 條，財務規劃報告書應載明教育績效目標、年度工作重點、財務預測、風險評估、預期效益及其他，並應提報管理委員會審議，經校務會議通過後，送教育部備查，爰此製作本報告書。

貳、教育績效目標、年度工作重點及預期效益

現今臺灣正面臨超高齡化趨勢及產業界對智慧科技與新創研發的渴求，鑑於「生產力 4.0」加上「高齡少子化」對社會、經濟及教育等各面向帶來新的挑戰，本校 2021 至 2024 年校務發展朝配合產業需求，培養解決問題之能力與減少學用落差等方向發展，並將教育部高教深耕計畫之四大目標「落實教學創新」、「提升高教公共性」、「發展學校特色」及「善盡社會責任」融入本校校務發展計畫，輔以聯合國 SDGs 永續發展指標，建構本校特色教學發展模式。

依據本校 2021-2024 年校務發展計畫，本校願景為「鏈結全球永續發展目標，培養具問題解決能力之人才，善盡大學社會責任」，以「重塑新世紀教育，接軌產業技能、創新教學及優質就業」為使命，定位為「中臺灣跨域創新大學社會實踐基地。」校務發展朝向五大主軸：「拔尖揚才、適性輔導」、「落實教學創新、提升教學品質」、「發展學校特色」、「推動校務治理永續發展」和「提升高教公共性、善盡社會責任」，並設定十二項發展目標：「拔尖揚才」、「適性輔導」、「提升學生學習及就業能力」、「培養學生跨域問題解決及創新能力」、「強化學生程式及語文能力」、「強化教學支援系統與評鑑機制」、「深化跨域及場域實踐」、「創新研究、特色躍升」、「建置智慧校園」、「落實校務經營與永續發展紮根」、「促進社會流動與公開辦學資訊」及「提升在地或社會之貢獻與實踐」，從中進一步展開以下各項發展策略。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
拔尖揚才、適性輔導	1. 拔尖揚才	1-1 拔擢多元能力，落實實務選才	教務處	教務處、各院	1-1-1 建立各系選才評量尺規與差分檢核機制。	選才辦公室依教育部來函指示，輔導各院系根據訂定之學習準備建議方向制定合適的評量尺規，並已於 111 學年度進行正式評分作業。112 年度將根據簡章訂定評量尺規。	各院系訂定選才評量尺規與差分檢核機制，讓選才成績評量更具客觀性、鑑別性與公平性，以提升各院系招生選才作業之效用。
					1-1-2 辦理評量尺規諮詢與交流會。	選才辦公室將辦理評量尺規諮詢與交流會，讓各系有機會直接與技高師長對話，調整與優化選才評量尺規。	創造技高與技專端教師間的交流機會，以提升各系選才內涵與評量尺規的合適性與鑑別性。
					1-1-3 招生專業人才。	為達成本校招生選才策略的執行，將邀請各院系指派一位老師擔任招生種子教師，以利招生選才策略與事務的執行。	有效宣導本校招生選才策略，以提升各院系招生事務工作的正確執行。
					1-1-4 招生專業人才社群、交流會與研習會。	選才辦公室將辦理校內招生種子教師會議，透過交流會或專家諮詢方式，以凝聚校內招生策略的共識。	有效提升各系招生種子教師招生技能，並凝聚共識提升本校招生效能。
		1-2 專精技藝，推動技優專班	教務處	教務處、各院	1-2-1 成立技優領航專班，聚焦高職、技專與業界的連結	輔導技優學生適性發展，提供有系統的學習輔導、技術精進及就業銜接規劃，藉以培養優良的技術人才。	將產學雙方的知識理論與實務技術整合，讓技優領航專班的學生能夠於技術精進的過程中，獲得業界實務經驗，冀望技優學生能提早與產業接軌，提升學生的就業力與職場競爭力，畢業即就業。
		1-3 連結技高校建立策略聯盟，並強化各系與技高校科的合作機制，協助技高學生進行職涯試探	教務處	教務處、職涯中心、各院	1-3-1 推動技高校的策略聯盟。	為鞏固本校與技高端雙向互動與教學資源共享機會，擬拜訪本校生源學校，並簽署策略聯盟協議書。	增加本校友好學校，以利洽談合作關係。
					1-3-2 強化各系與技高校科的合作機制。	選才辦公室將優先與技高策略聯盟學校，推動與協助媒合各院與策略聯盟學校進行至少一場專題演講或競賽活動、教師社群或與教師專業增能活動，以維持雙方互動關係。	提高技高策略聯盟學校與本校各院系之互動與合作關係，可有效提升各院系的辦學績效與品牌特色的宣傳。
					1-3-3 推動校院系開設「優遊台中學」高中職生跨校選修課程。	選才辦公室將於 111 學年度配合台中市政府教育局所推動之「優遊台中學」跨校選修課程平台，擬邀請各院提供至少一門體驗特色課程，讓高中職生進行選課。	增加本校各院系之品牌知名度，並讓高中職生提早接觸各院系的特色課程，以吸引優秀學生至本校就讀的意願。
					1-3-4 加強校院系對外招生宣導活動。	選才辦公室將舉辦蒞校參訪與技高入班宣導等招生宣導系列活動	增加本校於高中職學校曝光機會，有利學生對各院系的認識，提高學生就讀意願。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
		1-4 建構 SDGs 為基礎之全人教育，培育跨域創新思維之人才	教務處	教務處、全教會(通識教育中心)、各院	1-4-1 發展與實踐永續發展目標 (SDGs) 全校性基礎課程 1-4-2 各院之願景目標回應永續發展目標 (SDGs) 及透過跨領域學程深化永續發展目標 (SDGs)	1. 針對大一必修之大學之道課程進行革新導入永續發展目標 (SDGs) 價值與實質內涵與內容後，進行永續發展素養前後測，以確保與瞭解大一新生的學習狀況，以及永續發展素養現狀。 2. 同時也將發展出版之教材，推廣到全校老師，讓全校老師能瞭解到永續發展目標 (SDGs) 在高等教育關鍵與重要性。也進行案例教材之編撰。 透過躍升計畫在校內辦理永續發展目標 (SDGs) 相關知能分享，讓各院老師了解永續發展目標 (SDGs)，藉此讓各院老師瞭解永續發展目標 (SDGs)，也能回應各院所倡議的永續發展目標 (SDGs) 方向。	1. 24 個系新生均接受革新後導入永續發展目標 (SDGs) 大學之道課程，以及進行永續發展素養前後測。 2. 1 套永續發展目標 (SDGs) 案例教材。 辦理 10 場永續發展目標 (SDGs) 相關知能分享。
2. 適性輔導	2-1 健全數位學習，推動遠距教學	2-1 健全數位學習，推動遠距教學	教務處	教務處、各院、電算中心	2-1-1 推動遠距教學課程之開設	積極推動遠距教學課程之開設，藉由跨越時間與空間局限之遠距課程，提供學生自主且即時的多元學習經驗。	開設 2 門遠距教學課程
					2-1-2 通過教育部數位學習課程認證	藉由完善的遠距教學課程品質把關，以及各相關單位(教學單位、遠距教學推廣委員會、各級課程委員會、電算中心及教學資源中心)之協力，協助教師通過數位學習課程認證。	通過 1 門教育部數位學習課程認證
	2-2 技高協同開課，發展先備知識 (Summer Online School, SOS) 數位課程	2-2 技高協同開課，發展先備知識 (Summer Online School, SOS) 數位課程	教務處	教務處、各院	2-2-1 建立各院系先備知識課程。	為讓高中職學生了解本校各院系之教育目標與人才培育方向，本辦公室擬邀請各院提供至少一門先備知識課程，讓技高學生及早探索個人選讀科系的興趣與志向。	透過各系的先備知識課程，讓技高學生可以探索個人未來修課與選讀科系的興趣與志向，以達校院系實務選才及知識學習銜接與連貫的目的。
					2-2-2 與技高老師共同授課。	因應 108 課綱的實施與深入本校與技高策略聯盟學校的合作，選才辦公室將邀請各院利用技高彈性學習課程，與技高教師共同開授一門課程。	透過技高彈性學習課程，增強本校各院系與技高的連結與合作關係，以鞏固生源。
	2-3 完善經濟及文化不利學生之輔導	2-3 完善經濟及文化不利學生之輔導	職涯中心	職涯中心、各院	2-3-1 推動安心就學輔導措施	1. 針對經濟不利學生提供完善的學習輔導機制，整合本校相關處室資源，制定 9 項學習輔導機制(課業加強輔導、學習促進輔導、安心就學輔導、就業力評量輔導、證照考取輔導、英檢公益專班、英語能力輔導、跨域學習輔導、以及多元文化輔導) 及 13 項獎勵金提供學生進	每年協助學生達 470 人次。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
落實教學創新提升教學品質						行學習輔導後申請。 2. 透過舉辦說明會，以及申請時的個別諮詢，讓同學瞭解各項學習輔導機制的進行方式、預期成果，鼓勵同學踴躍參與。 3. 辦理 TA 課輔，協助經濟不利學生進行課後輔導。	
		24 落實師生身心健康關懷與適性輔導	職涯中心	職涯中心、各院	24-1 教師輔導知能研習	1. 辦理輔導知能研習以增進輔導知能，提高輔導績效。 2. 落實學生關懷輔導計畫，健全學校輔導工作。 3. 關懷教師職場身心健康，提升教師自我身心調適能力人次。	辦理教師輔導知能研習，預期參與達 8 場次。
					24-2 促進與維護學生身心健康及全能發展	視學生身心狀況及需求，提供發展性輔導、介入性輔導或處遇性輔導之三級輔導。	協助學生身心輔導，達 2,300 人次。(去年 2,200 人次)
	3. 提升學生學習及就業能力	3-1 推動課程再造，開發職能課程地圖	教務處	教務處、各院、職涯中心	3-1-1 導入就業職能診斷，建置 UCAN 教學品保系統	教學品保暨學習成效系統係依據教育部 UCAN 平台職能概念建置，其教學能量回饋問卷可提供系科做為調整課程內涵之參考，推動學生踴躍填答與本身修讀系所相關之專業職能診斷，以利於系科滾動式修正教學方式	舉辦本校教學品保暨學習成效系統與 UCAN 關聯說明(每學期至少 1 場次)請教學助理入班推廣
		3-2 以專題導向學習模式，提升學生專業實務技術能力	教務處	各院、教務處	3-2-1 專業實務技能證照定位	教學品保暨學習成效系統中含括證照地圖，學生可透過點選「職業」項目，查詢從事該職業所需的「證照」；並提供考取該證照建議修習之課程，以學習相關專業知識。在此系統推動下，期望各系積極開設與就業直接相關之課程協助學生考取專業證照。	推動與就業直接相關證照項目(總累計項 27 項) (各院分項：商學院 1，資訊與流通學院 9，語文學院 5，中護健康學院 3，設計學院 5，智慧產業學院 4)
				各院、教務處	3-2-2 輔導與就業直接相關之證照	在各系開設與就業直接相關之課程之機制下，將鼓勵學生積極取得專業技術證照，因而規劃制定獎勵辦法，激勵學生考照意願，逐年提升專業實務技術能力之學生數及其占所有學生數比率與學生專業技術證照取得情形。	考取與就業直接相關證照數 1500 張證照(每年證照張數)
				各院、教務處	3-2-3 課程結合競賽	鼓勵各系每學年至少規劃 2 門專業課程導入競賽評量方式，亦或是結合不同系所，透過專題製作的方式組成跨領域團隊。將課程內容或專題主軸與校內外創新創業等競賽結合，輔導學生將所學透過實務	推動課程結合競賽或專題數(專題數)100(商學 6，資訊 6，語文 25，中護 2，設計 50，智慧 11)

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
						產出成果參賽，達到提升學生專業技能的目的。	
		3-3 推動職涯規劃輔導與職能診斷回饋	職涯中心	各院、職涯中心	3-3-1 聘請業界專家為業界導師	1. 各系聘請業界專家為業界導師。 2. 辦理業界導師輔導諮詢活動(職涯講座、經驗分享、小組關懷會談、導生座談會)，使學生認識產業趨勢與就業市場現況，深化學生對自身性向與職場需求之了解，提升學生職涯規劃能力。	聘請業界專家為業界導師，人數 19 位。
				各院、職涯中心	3-3-2 提供職涯諮詢服務	透過專業輔導人員及各系科職輔老師，協助學生瞭解個人特質與產業所需人才須具備能力之相同或相異處，以釐清就業方向、規劃職涯歷程，做好就業之準備；另依個別需求，進行預約制一對一深度諮商服務，經深入及詳細的面談，了解求職者遭遇之問題及困境、選擇及適應，提出解決方式。	服務學生 110 人次。
				各院、職涯中心	3-3-3 持續辦理職涯輔導知能研習	針對「職涯發展理論」、「評估與晤談技巧」、「產業趨勢」、「決策規劃與求職技巧」及「測驗工具」等多元領域課程，辦理職涯輔導研習。	辦理職涯輔導知能研習達 7 場次。
				各院、職涯中心	3-3-4 推廣學生學習歷程(EP) 跨平台整合系統	1. 於四技一年級「學涯規劃」及三年級「職涯規劃」課程，透過授課老師引導，推廣學生學習歷程(EP) 跨平台整合系統。 2. 每學期召集各班輔導股長辦理 EP 平台系統種子教育訓練。 3. 執行 EP 平台系統建置&中文履歷競賽。	1. 24 個系均進行推廣。 2. 使用率達 86%。
				教務處、各院、職涯中心	3-3-5 進行 UCAN 就業職能診斷	1. 推動新生 UCAN 普測:於每學年度上學期，透過四技「學涯規劃」課程及安排五專與二技新生，進行 UCAN 就業職能診斷； 2. 進行三年級生 UCAN 施測:於每學年度下學期，透過四技「職涯規劃」課程及安排五專三年級生進行施測，並進行 UCAN 診斷結果分析。	進行 UCAN 就業職能診斷，每年施測達 5,100 人次。
				各院、職涯中心	3-3-6 辦理職涯發展工作坊	辦理職涯工作坊：協助學生職涯探索以及培養職場軟實力，規劃辦理各式職涯成長活動、職涯探索及團體工作坊。	辦理職涯工作坊 7 場次。
				各院、職涯中心	3-3-7 推動就業養成講座	1. 積極舉辦座談會、就業相關講座、企業參	辦理座談會 3~5 場次、就業相關講

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
		3-4 提升學生校外實習參與，納入學習歷程	職涯中心	涯中心	及企業參訪	訪，藉此協助畢業生在校時即能做好就業準備，提升學生就業力。 2. 辦理各項學生職涯活動，結合學職涯規劃及貼近畢業生需求，帶領即將進入職場的畢業生提供就業輔導相關資訊。	座 10~15 場次、企業參訪 8~10 場次。
				職涯中心、各院	3-4-1 持續優化實習輔導流程標準作業程序	持續優化本校實習輔導流程標準作業程序，明文規定並頒布實施，全校各單位皆依照此標準流程進行學生實習各項活動及時程，以提升學生實習品質。	持續優化實習輔導流程標準作業程序，每年參與實習人數達 1,300 人次。
				職涯中心、各院	3-4-2 定期檢視實習課程	各系每年檢討實習課程目標，除符合教育部技職改造方案之目標外，亦可針對各系發展重點規劃，相關目標可朝向讓學生提早體驗職場，建立正確工作態度，擴展學校實務教學資源和增加學生就業機會，實現最後一哩產學接軌。	各系檢視實習課程，每年辦理實習相關講座達 20 場次以上。
				職涯中心、各院	3-4-3 實習滿意度調查	在實習結束後執行實習生及實習機構滿意度調查，以瞭解學生及機構對實習課程成效的滿意度，及追蹤實習課程目標達成情形，以利未來調整。	辦理實習滿意度調查，每年發布調查報告 1 式。
	4. 培養學生跨域問題解決及創新能力	4-1 建立以教育目標為核心之人才培育，開設跨域創新創業課程	教務處	教務處、各院	4-1-1 推動創新創業等多元必修課程	推動創新創業多元必修課程。	1229 名學生修讀 23 門課程
				教務處、研發處、各院	4-1-2 規劃創意發想及實作空間	1. 透過創意發想及實作空間相關活動，鼓勵學生動手實作。 2. 辦理創業競賽 1 場，並協助團隊後續申請校外創業補助計畫之辦理作業。	1. 辦理 8 場創意發想及實作空間相關活動。 2. 辦理創業競賽 1 場。
				教務處、研發處、各院	4-1-3 連結輔導創業團隊	辦理創業競賽 1 場，並協助團隊後續申請校外創業補助計畫之辦理作業。	協助創業團隊申請外部創業補助資源。
		4-2 推動教學實踐研究，精進創新教學	教務處	教務處、各院	4-2-1 申請教學實踐研究計畫	鼓勵教師申請教育部教學實踐研究計畫，推動教學創新。	申請 60 件教學實踐研究計畫
						藉由教學實踐研究計畫經驗分享會及創新教學相關工作坊與講座之辦理，增強教師能量，提升教師通過教學實踐研究計畫之件數。	通過 30 件教學實踐研究計畫

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
		4-3 推動教師採用問題解決導向教學模式，提升學生跨域學習與 5C 能力	教務處	教務處、通識中心、各院	4-3-1 推動問題解決導向教學模式	1. 持續推動教師採用問題解決導向教學模式，運用問題及專案導向學習 (Problem/Project Based Learning) 之教學模式融入校內課程與專題，以解決產企業、社會國家問題為學生自主學習成長之目標。 2. 透過博雅課程五大領域與大學之道課程導入問題解決導向教學模式，讓學生在修習博雅課程時，均有機會可以接觸與培育，學生問題解決能力。	1. 推動課程結合競賽或專題數(每年專題數)：100 2. 6 門課導入(一個領域一門課與大學之道課程導入此教學方法)
		4-3-2 提升學生跨域學習與 5C 能力			1. 提升學生跨域學習與 5C 能力乃本校重點項目，所謂 5C 包含：1.溝通協調能力 (Communication)，2.團隊合作能力 (Collaboration)，3.複雜問題解決能力 (Complex problem solving)，4.批判性思考能力 (Critical thinking)，5.創造力 (Creativity) 等 5C 能力。推動修訂開課要點，鼓勵各院系開設跨域與 5C 能力學習課程。 2. 在通識教育中心課程中，均有請授課老師填寫通識核心素養，通識核心素養包含 5C 能力。透過博雅通識課程、基礎通識課程，將 5C 列為重要促進學生核心能力。	1. 培養 5C 能力之課程數：320 2. 12 門課導入（一個領域兩門課導入、大學之道兩門課導入）	
		4-4 建立創意思維公共空間，培育創新與創客人才	總務處	總務處、各院	4-4-1 建構校內公共或閒置空間為創意、創新與創客空間與討論角	智慧產業學院：擬規劃學院前大廳轉換成創意、創新公共空間，提供校內師生在一個舒適空間進行交流討論，也藉以活化閒置的空間。	提供創意、創新公共空間供全校師生使用，使用率預計達 75 %
	5. 強化學生程式及語文能力	設計學院： 1. 持續更新汰換設備，改善展示、工作辦公空間 2. 建立社群媒體活絡性 3. 辦理產學座談、工作坊等活動 總務處： 1. 繼續進行金龍街宿舍工程。 2. 完成南屯宿舍工程發包相關作業。				1. 促進空間使用率 2. 加強產學合作關係 3. 推廣設計學院及中心成果	
		5-1 提升學生運算思維與程式設計能力	教務處	教務處、各院	5-1-1 推動程式設計必修課程	因應數位經濟時代來臨，人工智慧、智能製作、物聯網、大數據、金融科技等新興科技趨勢，學校必須培養學生具備取得資訊與運用資訊科技、邏輯及運算思維能力，並成為具解決問題與創新決策及判斷之人才。為培養學生之「資訊力」，本校各學院、各系已全面將資訊能力納入必修課程規劃。本年將	

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
						積極推動全校(含五專及二技學制)也能將新興科技趨勢之資訊能力納入相關課程規劃。	
				教務處、各院	5-1-2 推動非資通領域之資訊素養	為培養學生之「資訊力」，本校各學院、各系除了全面將資訊能力納入必修課程規劃提升資訊素養外，將鼓勵開設微學程，以提升非資通領域之更全面完整的新興科技趨勢之能力；本校目前已修訂學程要點，鼓勵學生修讀學程，積極提升具解決問題與創新決策及判斷之人才。	推動非資通領域之資訊素養(累計全校學生研習比例)：53%
				教務處、各院	5-1-3 辦理跨領域程式設計工作坊或營隊	各院、各系辦理跨專業領域學生基礎程式設計工作坊或營隊，藉由跨領域問題探討，增進學生對更多未知領域訊息的搜尋、獲取與分析，習得資訊閱讀、邏輯推理等能力。	辦理跨領域程式設計工作坊或營隊(活動數)：5
				教務處、各院	5-1-4 推動數位科技微學程	針對非資通訊系(科)所學生，透過跨系(科)所整合、跨院系(科)所聯合、或訂為全校通識等方式，參考「大專校院非資通訊系所開設『數位科技微學程』指引，開設「數位科技微學程」，培養學生以數位科技解決領域專業問題的核心能力。	推動數位科技微學程(累計參與學生人數)：50 人
		5-2 提升學生中文閱讀寫作與應用能力	通識中心	通識中心、各院、(應中)	5-2-1 推動課程結合中文施測評量工具	持續進行「全國大學生語文素養能力檢測」之前後測機制，結合本中心四技大一國文進行中的學院「特色國文」分組教學，鼓勵授課教師透過教學觀摩或教學社群進行教學經驗分享、論文發表等，讓授課教師能不侷限傳統教學模式，參考學生參與語文素養檢測前後測之成績統計與分析的數據，嘗試翻轉教學策略，構思多元教學方案，以嘉惠學生。	四技大一國文實施「全國大學生語文素養能力檢測」之前後測機制皆能展現更好的教學成效，整體提升學生後測成績。
				通識中心、各院、(應中)	5-2-2 強化前後測之教學反饋	1. 結合特色國文之教學型態變化，讓授課教師學術專長有更多的發揮空間，也透過「全國大學生語文素養能力檢測」之前後測機制，檢視學生的學習成效。 2. 針對大一必修之大學之道課程進行革新導入永續發展目標(SDGs)價值與實質內涵與內容後，進行永續發展素養前後測，以確保與瞭解大一新生的學習狀況，以及永續發戰素養現狀。	1. 除四技大一國文持續實施「全國大學生語文素養能力檢測」之前後測機制外，也能逐步擴展至五專部學生的施測，五專部學生之國語文學習僅至專三階段，為符合 108 課綱對高中職生的教學目標，設定其授課的教學目標與學生的學習成效標準，是未來 111 年度可以嘗試擴大的方向。 2. 24 個系新生均接受革新後導入永續發展目標(SDGs)大學之道課程，以及進行永續發展素養前後測。
				語言中	5-3-1 推動分級會考及統	1.推行大一英文分級會考，訂定統一教材、進	1.有效提昇學生英語基本能力。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
		5-3 提升學生專業(職場)外語應用能力	語言中心	心、各院	一教材	度、試題以及評分標準。 2.持續添購多樣化線上英語教學軟體、線上英檢模擬測驗題庫，強化學生英文能力。 3.彙編NEW TOEIC 單字文法書，建立單字文法學習平台，配合大一英文平常測驗，增加學生練習英文的機會。	2.提升學生學習動機及學習成效。 3.強化學生職場就業競爭力。
				語言中心、各院	5-3-2 推動補教教學及輔導	1.舉辦各式語言學習活動(外語門診、英語口語訓練工作坊、外師桌遊、英日語電影欣賞、Western Festival、English Lunch、English Free Talk、ESL Summer Camp 英語夏令營、享夜國際-我與世界面對面國際系列講座、外語學習講座)及外語創意競賽等多項多元活動，提升學生英語學習興趣及語言能力。 2.由外籍老師錄製「A Phrase A Day」「Short Story」及「Western Culture」進行每日線上教學，並融入評量測驗，讓外語學習數位化，落實生活化。 3.持續添購多樣化線上英語教學以及外語自學軟體、線上英檢模擬測驗題庫及第二外語教學影片等。 4.採購各種外語國書提供學生考取國際證照之用。	1.各式各樣外語活動及外語競賽提升學生英語學習興趣及強化英語聽說讀寫之語言能力。 2.全英外語國際講座培養學生國際觀增進視野並提升英語聽力。 3.提倡數位教學，提升數位教材之使用人次並達到學習英語之成效。
				語言中心、各院	5-3-3 提供多元輔導方式協助學生通過英文畢業門檻	1.持續施行「大一英文」分級分班教學，訂定統一教材、進度、試題以及評分標準，培養學生基本職場英語能力。 2.開設「大二進階英文」，深化英文聽力及閱讀能力，提升就業力並拓展其國際視野。 3.開設大三、大四「英文檢定輔導」課程，強化學生英文應試實力，輔導學生通過英文畢業門檻。 4.辦理「英檢證照班」，輔以英檢線上模擬題庫，協助學生取得國際證照。 5.辦理多元化英語系列活動，推動外語學習護照，並結合「外語能力檢定獎勵辦法、E+外語自主學習坊」，激勵英語自主學習意願。	提昇畢業生英文門檻通過率達 83%
				語言中心、各院	5-3-4 培養全球移動人才	受疫情影響，暫停辦理。	受疫情影響，暫停辦理。
	6. 強化	6-1 優化師資	教務	教務	6-1-1 逐年增聘師資	1. 師資結構與生師比為良好教學環境之一環，本校	1. 新聘專業專任師資人數 14 人

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
	教學支援系統與評鑑機制	質量及改善生師比	處	處、人事室、各院		位積極鼓勵各系聘任具實務經驗或產學績效之專任教師，修訂本校招生名額總量調整要點，要求各系所專業教師生師比如逾越32，將調減招生名額百分之三，以改善師資結構及增加師資應用之靈活度。 2. 依 2021-2024 校務發展計畫，112 年預計增聘教師8人。	2. 結合校務發展計畫改善優化整體生師比，逐年聘任具實務經驗或產學績效之專任教師，以提升教學品質。
				教務處、人事室、研發處各院	6-1-2 優化師資工作條件與專業	1. 透過訂定合理之教師授課時數規範、建立教師專長與授課內容相符之確保機制、減少教師行政負擔等，達到優化教師工作條件與待遇之目標。 2. 依本校延攬、留住及獎勵特殊優秀人才彈性薪資支應原則規定，講座、客座教授分別依「國立臺中科技大學講座設置辦法」及「國立臺中科技大學延攬客座人員作業要點」辦理相關聘任事宜。 3. 依「國立臺中科技大學教師主持產學合作及學術研究計畫獎勵要點」辦理，核發獎勵金、獎狀等鼓勵產學合作計畫績優之教師。 4. 依「國立臺中科技大學辦理科技部補助大專校院研究獎勵作業要點」辦理經費來源為國科會。	1. 優化師資工作條件與專業(特殊優秀人才、科技部科學技術發展基金彈性薪資發放人數)30人 2. 達到遴聘及獎勵特殊優秀人才，提昇本校教學、研究水準之目的。 3. 增加教師投入產學合作計畫之誘因，促進提升實務經驗。 4. 運用國科會補助大專校院研究獎勵經費，獎勵研究國科會計畫之本校優秀教師。
	6-2 提升專任教師業界實務經驗		研發處	研發處、各院	6-2-1 協助教師精進產業實務經驗	1. 持續辦理補助學院舉辦產業深度研習活動，並宣傳外校辦理之相關深度研習活動。 2. 在符合教育部法令規定前提下，持續優化相關校內法令規定。	增加本校專任教師具實務經驗之人數
				研發處、各院	6-2-2 推動跨領域產學輔導團	持續辦理國立臺中科技大學推動跨領域產學輔導團補助要點相關作業徵件。	提升教師跨系合作意願，開發產學合作新案，增長本校產學量能。
	6-3 提升專業及技術教師人數		教務處	教務處、人事室、各院	6-3-1 推動聘任專業及技術教師	為應護理系實習課程需要，本校訂有校務基金進用實習臨床指導教師管理要點。實習臨床指導教師遴聘資格，需具護理師證照，且具備二至三個護理專長。	實習臨床指導教師遴聘資格，需具護理師證照，並須具備二至三個護理專長，以其豐富之實作技術及經驗強化學生專業能力。
				教務處、人事室、各院	6-3-2 優化相關聘任辦法	1. 聘任業界專家協同教學，分享產業實務經驗，以豐富教學內容。 2. 依技術及職業教育法第 25 條規定略以，技職校院專業科目或技術科目之教師，應具備一年以上與任教領域相關之業界實務工作經驗。	1. 聘任4名業界專家。 2. 聘任具有與任教科目相關之專職一年以上國內外業界實務經驗之教師教學，以豐富教學內容、增加實務經驗，提升教學品質並提升學生就業力。
						1.依「國立臺中科技大學教師主持產學合作	1.預期獎勵產學總金額前三名3人、特別績

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
		64 完善教師教學支持系統	教務處	教務處、研發處、高教深耕辦公室	64-1 持續優化教師支援獎勵制度	<p>及學術研究計畫獎勵要點」獎勵補助本校老師從事產學合作，112 年持續推動本獎勵制度，鼓勵並引導教師產學發展。</p> <p>2.已建立產學媒合平台，落實並提高產學合作案的量能。</p> <p>3.透過各社團組織管道辦理講座，持續擴展學校產學開發能量。</p> <p>依「國立臺中科技大學發表學術期刊論文獎勵及補助要點」獎勵補助本校教師從事學術論文發表，以研究提升本校教師之學術研究水準。</p> <p>透過教育部高教深耕計畫經費挹注，訂定「國立臺中科技大學高教深耕計畫彈性薪資支給作業要點」，吸引潛在人才、增進教師研究與產學量能，提供教學、研究及行政等多元獎勵金支援。</p> <p>1. 本要點另與本校「延攬留住及獎勵特殊優秀人才彈性薪資支應原則」通過教育部 110 年 10 月 22 日臺教技(三)字第 1100140228 號報部備查。</p> <p>2. 112 年持續推動本獎勵制度。</p> <p>1.依「國立臺中科技大學研發成果與技術移轉管理要點」辦理補助。</p> <p>2.研議修訂相關規範，促使研發成果管理機制更周全，鼓勵教師並協助推廣以提升技轉金收入。</p>	<p>優 6 人、產學十萬元以上 60 人，</p> <p>2.帶動本校產學合作金額與件數之績效提升。</p> <p>預期獎勵教師發表論文於學術期刊 60 人次</p> <p>1. 透過完善教師獎勵機制，延攬具產業實務、特殊貢獻或優秀新進及國際人才。</p> <p>2. 多元專業師資來源，提昇教師教學成效。</p> <p>3. 豐富學生學習面向，增進本校特色發展與學術競爭力。</p> <p>1.每年編列 100 萬元補助教師研發成果。預期補助 20 人 50 件。</p> <p>2.持續累積本校研發成果能量，並增加技轉金收益。</p>
				教務處	64-2 推動教師成長社群及支援機制	<p>1. 致力於教師專業社群之推動。</p> <p>2. 成立跨領域教師專業成長社群。</p> <p>3. 獎勵績優教師社群並增加相關補助措施。</p> <p>4. 鼓勵教師組成教師社群，針對重要教學議題進行研究與探討。</p>	<p>1. 每年教師成長社群數 30 人次</p> <p>2. 成立創新跨領域教師社群 1 組</p>
				教務處、人事室、電算中心	64-3 健全多元升等機制	本校積極鼓勵教師多元升等，依 2021-2024 校務發展計畫，112 年預計以多元方式送審升等教師達 4 人。	鼓勵教師產學合作與創新教學，推動教師多元升等，促進教師發展多元教學專業知能，鼓勵教師運用創新之教學內容與方法，進而提升教學品質，強化學生就業競爭力。
				教務處、電	64-4 推動教學績優教師遴選	遴選教學績優教師，藉由示範及向上提升之擴散效果，強化教學品質。	遴選 20 名教學績優教師。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
				算中心			
		6-5 建置校務研究專業管理制度	校研中心	校研中心	6-5-1 推動校際統計分析及全校性問卷調查	上下學期推動並宣導本校大一新生及在校學生之間卷調查，瞭解新生入學後和在學學生對學習需求及適應情形，協助學校行政及教學單位了解學生學習滿意度，順利推展各項校務研究事宜。	年度校際問卷填答人數達 6000 人
				校研中心	6-5-2 訂定校務研究資料倉儲及資料蒐集使用規範	1.依國立臺中科技大學校務研究中心設置辦法第五點設立校務研究委員會，並依委員會辦法推動整合相關校務資料及邀請校外委員舉行專家座談會，廣納實務校務發展決策。 2.鼓勵教師投入校務研究議題，並落實回饋研究成果予本中心，精進研究議題能量。 3.為落實本中心實務資訊安全，針對核心資訊倉儲系統進行 ISMS 驗證稽核，以建立成員對國際標準 ISO 27001 之相關認知基礎。	1.校務資料倉儲及資料處理達 4000 筆。 2.通過第三方認證機構之 ISMS 稽核驗證並取得認證證明
				校研中心	6-5-3 建置校務研究視覺查詢平台	1.建置本中心網頁之視覺化校務資訊研究中心公開平台，以呈現最新即時資訊，並積極與本校各處室協調溝通進行資料正確行之整合。 2.建置問卷填報結果公開之資料視覺化呈現。 3.持續更新本校教師論文之填報公開視覺化系統圖表。	完成本校網頁公開有關本校沿革、組織章程及特色、績效表現、公開財務資訊、學雜費與就學補助等 35 項項目更新。
				校研中心	6-5-4 分析學生學習成效及就業表現議題	1.透過參與臺灣校務研究專業協會(TAIR)之團體會員，所施測之問卷及本校職涯及諮商輔導中心、各處室之資料回饋，擬定新生及在學學生學習成效及適應性等相關議題分析，如「大專生新生學習適應調查報告書」、「台泰日越大專生學習適應調查報告書」、「招生策略規劃參考手冊」、「校務發展策略統計報告」、「生源競爭分析報告基礎版」等報告以提供各單位參考。往後也會持續更新各報告書，以實徵資料提供各單位之精進教學依據。 2.導入問責制度(Accountability)，統整各利害關係人資料，彙整本校校務基本資料、招生與入學、就學費用支出、辦學成本投入、學生學習歷程經驗、畢業與就業、研發與社會貢獻及利害關係人滿意度八大構面，以提供實證性分析且增加大學公開透明度，藉此增進校務治理績效。	1.完成校務發展策略統計報告 9 大議題之摘要報告。 2.完成年度永續發展報告書。 3.續完成年度問責報告書。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
						3.透過精進翻轉教學宣導與研習會，提高本校學生學習成效。 4. 完成年度校務永續發展報告書，並通過報告書之國際標準驗證(GRI Standards 核心選項&AA1000保證標準)	
				校研中心	6-5-5 推動資料倉儲建構	強化本校學生之學習成效、優化教師的教學品質及達到永續經營之目標，依學校核定 110 年度經費建置第一期集中式的資料倉儲。	
		6-6 健全畢業生流向調查，鏈結產業校友，提升課程實務價值	職涯中心	職涯中心、秘書室、各院	6-6-1 建置自有校友調查系統	1. 建置本校自有調查平台系統及設立電訪中心，依據畢業生流向調查作業流程，於每年 7 月至 11 月執行畢業滿 1、3、5 年校友之流向調查。 2. 調查結束後，統計分析資料提供校務研究中心與各系科作為辦學與教學精進之參考。	使用自有校友調查平台，每年調查份數達 6,200 份。
				職涯中心、秘書室、各院	6-6-2 應屆畢業生離校手續結合流向問卷調查	1. 推動應屆畢業生於辦理離校手續時，完成填答流向調查問卷並通過審核。 2. 延修生於上學期末，當屆畢業生於下學期末至 10 月底前完成問卷。 3. 調查結束後，統計分析資料提供校務研究中心與各系科作為辦學與教學精進之參考。	應屆畢業生離校手續結合流向問卷調查，每年調查份數達 3,200 份。
		6-7 健全系所自我務實評鑑與改善機制	教務處	教務處、各院	6-7-1 建置教學品保暨學習成效系統	各系導入教學品保暨學習成效系統，建立以「學習成果」為導向的教學設計，提供學生畢業後需具備之職場就業競爭力。	本校 24 系建置 UCAN 教學品保系統，導入就業職能診斷
				研發處、各院	6-7-2 輔導系所申請專業評鑑機構認證	1. 協助與輔導 110 年教學品保認證結果「有條件通過」之中護健康學院老人服務管理系，其認證結果報告書內待改善事項，提出後續自我改善計畫暨追蹤考核時程，持續追蹤後續執行情形。 2. 協助與輔導 112 年 3 月教學品保認證結果「通過-效期 3 年」、「重新審查」之系所，申請「效期展延」或「重新取得認可程序」等作業。 3. 規劃與輔導未參與教學單位第一週期專業認證作業之新設學院-智慧產業學院所	1. 本校現有 6 學院 23 系所暨 1 學士學位學程，至 112 年，計有 5 學院 21 系所完成教學單位第一週期(109-年 112 年)之專業教學認證申辦作業。 2. 5 學院 21 系所中，預計 17 系所取得認證成績。 3. 另有 2 系及 1 學位學程系開展教學認證申辦事宜。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
						屬商業經營系、智慧生產工程系暨資訊與流通學院人工智慧應用工程學士學位學程啟動申請外部專業機構教學認證之前置作業。	
發展學校特色	7. 深化跨域及場域實踐	7-1 擴增跨域智慧服務領域	研發處	研發處、各院	7-1-1 活化創新創意交流場域	辦理創業競賽 1 場，並協助團隊後續申請校外創業補助計畫之辦理作業。	辦理創業競賽 1 場。
				研發處、各院	7-1-2 活化智慧實習場域營運	辦理創業競賽 1 場，並協助團隊後續申請校外創業補助計畫之辦理作業。	辦理創業競賽 1 場。
				研發處、各院	7-1-3 擴增跨域智慧產業學院	鼓勵學院規劃與企業合作申請公部門相關補助計畫，以寬裕系上經費，辦理相關特色課程建立教學口碑，並積極辦理招生說明與宣傳，以吸引外校生就讀。	維持修讀學生人數。
				研發處、各院	7-1-4 持續深化前瞻特色應用領域	辦理相關產業趨勢主題講座，或產學績優教師執行經驗分享座談會，提升校內教師實務知能。	產出本校產學合作之特色成果。
		7-2 推動新南向及國際師生研習交流	國際處	國際處、語言中心、各院	7-2-1 推動新南向及國際跨域交流	1. 國際處:增加新南向及國際姊妹校學生交流人數。 2. 語言中心:受疫情影響，暫停辦理。	1. 預計增加 40 名。 2. 語言中心:受疫情影響，暫停辦理。
				國際處、語言中心、各院	7-2-2 拓展新南向國際交流盟校	1. 新增簽署新南向及國際姊妹校數。 2. 語言中心:受疫情影響，暫停辦理。	1. 預計簽署 3 間姊妹校。 2. 語言中心:受疫情影響，暫停辦理。
				國際處、語言中心、各院	7-2-3 邀請海外學者專家或師生進行實務交流	拓展國際實質交流與合作。	預計邀請 8 名海外學者或師生。
		7-3 推動 YSBC 社企中	校研中心	校研中心	7-3-1 推動培育課程認證	1. 持續與大學社會責任(USR)計畫合作，開設相關社會責任系列之課程(如:微學分課程)提供學生修	1. 藉由大學社會責任(USR)計畫相關課程導入社會企業之概念，讓學生更多元認識

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
		心暨 SDGs 創新實踐				習。 2. 台灣尤努斯基金會積極於各大專校院設立尤努斯社會型企業中心(YSBC)，數量為全球之冠，更入圍「最佳三零支持組織 Best 3Z Support Organisation」，本校與尤努斯基金會合作辦理 3ZEROCLUB 培訓課程，結合現有教育體制、新創團隊及業界師資，發揮創意及創業精神，解決社會問題，連接孟加拉總部社群平台提升國際學術能見度。	社會型企業、SDGs 永續發展目標、地方創生及實踐場域等跨領域學習。 2. 讓學生對社會企業產生興趣，進而參與實務應用，開啟學生創業社會型企業商業模式視野。
				校研中心	7-3-2 推動創新創業圈	尤努斯基金會延續 I am here 創新創業圈自 110 年起舉辦全國「台灣尤努斯創新獎」，本校共累計 7 組師生團隊參賽，並獲總決賽優勝及網路人氣票選第一名榮譽，112 年將持續鼓勵教師及學生組隊參加相關競賽。	藉由競賽提升學生參賽經驗並增加社會企業領域議題，提升學生行銷企劃力、精實簡報演講能力、穩健自信台風，促使學生越挫越勇、追求卓越，提升學生畢業後於社會之競爭力。
				校研中心	7-3-3 推動師生參與 YSBC 國際研討會	由參加相關社會責任、創新創業領域之競賽團隊學生，推舉參與社會型企業世界年會(Social Business Day)、社會型企業論壇、YSBC 聯席會等會議，拓展學生多元化國際視野，提供學生國際化發展平台。	1. 期盼學生透過參與國際/全球性尤努斯社會型企業相關研討會及活動提升國際視野，增進對社會企業相關知識進而啟發興趣，對不同議題累積經驗。 2. 培育學生國際人脈交流與提升競爭能力，藉此使啟發學生開展國際觀亦培養社會責任之創新創業領域人才。
	8. 創新研究、特色躍升	8-1 推動智慧商業應用，永續經營	教務處	教務處、各院	8-1-1 建構白金智慧理財與保單、智慧選股等智慧商業平台	逐步藉由商業與資訊之跨域合作，建構白金智慧保單、智慧選股平台，並藉由教學與活動逐年推廣拓展使用人次。	每年智慧平台使用 300 人次。
						藉由跨域合作，以智慧平台為重點，辦理數據選股工作坊，供校內外人士參與。	每年數據選股工作坊課程開課 180 人次。
						開設白金理財相關必修、選修課程，提升學生白金理財知能。	每年白金理財相關課程開課人次 180 人次。
		8-2 發展智慧健康照護，永續健康	教務處	教務處、各院	8-1-2 發展智慧商業創新教案	將亮點成果效益擴展至學生學習面，建構出創新教學成果，發展跨領域教案。	每年 2 件平台融入跨域課程教案。
						在資訊科技發展下，醫護學生的科技素養越來越重要，將開設科技素養之智慧醫療照護課程。	每年 50 門提升科技素養之智慧醫療照護課程。
					8-2-1 建構智慧健康照護創新教案	新興科技融入醫護教育已然成為新趨勢，將發展健康護 VR 教案。	每年 4 件智慧健康照護 VR 教案。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
		8-3 開創文化創新發展亮點，永續傳承	教務處	教務處、各院	8-2-2 發展智慧健康照護實驗場域	本校建置 OSCE 場域，加以推廣，提供更多護理系學生深入實作練習。	每年 80 人次 OSCE 實驗場域使用。
						藉由跨域合作，開發出適合健康長照的智能輔具。	每年 1 套健康長照智能輔具開發。
						藉由跨域合作，開發出適合實驗場域之智慧健康照護資訊服務。	每年 1 件實驗場域智慧健康照護資訊服務開發。
						建立文化創意知識與運用之教師成長社群。	每年 1 門創新文創相關課程。
		8-4 強化智慧科技物聯、升級核心技術，健全校園數位環境	教務處	教務處、各院	8-4-1 資訊科技升級技術與課程規劃方向	宣導文化創意翻轉概念與專利申請之教師成長社群。	每年 1 件文化創新相關專利。
						宣導在地文化創意市集活動、展覽。	每年 2 次辦理在地文創市集活動或展覽。
						推廣在地產業文化加值產學合作案。	每年 5 件在地產業文化加值產學合作案。
						有鑑於雲端運算人才需求，開設雲端運算相關課程	每年 2 門雲端運算相關課程
						有鑑於大數據分析人才需求，開設大數據分析相關課程。	每年 2 門大數據分析相關課程。
						有鑑於物聯網人才需求，開設物聯網分析相關課程。	每年 2 門物聯網分析相關課程。
						有鑑於行動服務、通訊與應用人才需求，開設行動服務、通訊與應用分析相關課程	每年 2 門物行動服務、通訊與應用相關課程
推動校務治理永續發展	9. 建置智慧校園	9-1 建構雲端智慧校園，強化資料中心，推動校內系統水平整合	電算中心	電算中心、教學與行政單位	9-1-1 建構雲端智慧環境	建置 AI 機房儲存容量至 40TB。	提昇 AI 機房效能。
						建置入侵防禦系統。	防制駭客入侵、網路攻擊行為，提昇網路品質。
						整合校內單位私有雲總體需求，並規劃與執行私有雲軟硬體設備採購。	擴充私有雲設備符合私有雲總體需求。
					9-1-2 建置資料中心	1.智慧化共通匯流服務平台後端管理規劃與建置，提供更加完整功能之匯流服務。	智慧化共通匯流服務平台對於平台上之服務管理、帳號權限管理、服務監控與營運等項目，提供拱更加完整之管理功能。
						2.持續擴大資料中心內容，將納入「校園入口網」之校務資訊系統資料。	
						3.增加智慧化共通匯流服務平台後端管理功能，盤點需求並持續提供服務。	
					9-1-3 導入行動支付服務	增置新基地台。	增加各教室涵蓋率。
						建置 WiFi6 無線網路。	增加無線上網速度。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
						1. 分析、評估適用行動支付付款之新項目。 2. 規劃建置相關資料流介接使用明細、帳務、報表等系統。	規劃建置行動支付新項目。
					9-1-4 推動資訊治理	ISO27001 資訊安全管理驗證持續有效。 BS10012 個人資料保護管理驗證持續有效。	優化本校資訊安全規範品質。 優化本校個人資料保護管理規範品質。
					9-1-5 建置智慧校園服務	持續推動以資訊安全為基礎的校園行動服務，維持 APP 資安檢測之有效性。	112 年「行動應用 App 基本資安標章」(Mobile Application Basic Security, MAS 標章)。
		9-2 建置智慧基礎設施	總務處	總務處、電算中心	9-2-1 完成智慧學校之資訊基礎建設	三民校區： 1.對外網路負載平衡系統至 9Gbps。 2.升級無線網路交換器至 10Gbps。 3.升級 IoT 網路交換器至 10Gbps。	三民校區： 1.提昇對外連線頻寬。 2.提昇無線網路連線速度。 3.提昇 IoT 網路連線速度。
						民生校區： 1.升級骨幹網路交換器至 10Gbps。 2.升級無線網路交換器至 10Gbps。	民生校區： 1.提昇校區內網路頻寬。 2.提昇無線網路連線速度。
						南屯校區：無	南屯校區：無
		9-3 建置智慧環境	總務處	總務處、環安中心、電算中心、軍訓室、教務處、學務處、各學院	9-3-1 推動智動化校園	未列入 112 年資本門預算，爭取列入 113 年資本門預算辦理。	確保照明設施之服務水準、增加後續維護管理之便利性增加節能效益。
						1. 爭取教育部或中央單位預算辦理。 2. 協助推動校園電能整合管理系統。	1.利用電能整合管理系統，搭配資訊管理監控系統，達到全校能完整資料收集以及節能之目的，協助校園能源查核及管理制度的建立，以降低能源使用率，並提昇教育環境之綠化形象，以符合永續發展省能之目標。 2.完成第一階段校園電能整合管理系統建置。
		9-4 推動智慧圖書	圖書館	圖書館	9-4-1 推動智慧圖書服務	1.編列預算充實圖書(紙本書及電子書)、視聽資料、紙本期刊、電子期刊、電子資料庫及報紙等 多元館藏。 2.維護圖書館自動化系統並提供行動化服務。 3.強化各項圖書服務推廣、執行圖書館利用課程 及電子資源教育訓練。	讀者線上使用電子資人次至少 150 萬人次。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
10. 落實校務經營與永續發展紮根建置優質環境與落實校園永續發展		10-1 建置適切、舒適、效率、安全、衛生、健康的學習環境	總務處	總務處、環安中心	10-1-1 智慧綠建築大樓	4.舉辦增進閱讀活動，製作更新圖書館導覽系統及簡介，以促進讀者使用圖書資源。 規劃取得候選智慧建築證書2件(金龍街宿舍及南屯宿舍) 1. 規劃取得候選綠建築證書 2 件(金龍街宿舍及南屯宿舍) 2. 協助推動智慧綠建築新大樓興建。	落實興建省能源、省資源、低污染之綠建築建立 舒適、健康、環保之居住環境。
				總務處	10-1-2 提昇校舍環境品質	賡續執行金龍街宿舍及南屯宿舍等興建工程0棟(興建中尚未完成) 完成 1 棟，辦理學生活動中心補強工程(含補照)	1. 透過設備監控與系統整合的連結，連動設備的最佳化運轉提供有效率的服務，滿足使用者對於安全健康、舒適便利與節能減碳的使用需求。 2. 完成一棟新建校舍之智慧綠建築標章取得。
			環安中心	環安中心、總務處、電算中心	10-1-3 推動環保節能校園	1. 100%，辦理中商大樓冰水主機汰換工程。 2. 逐步規劃汰換現有機房老舊空調，整合電力管理，改善環控系統整合平台。 3. 推動汰換老舊空調及變壓器等節能措施。	1. 改善電力設施、增加後續維護管理之便利性及增加節能效益，並維護教職員工及學生安全。 2. 有效降低 PUE 值，達到綠能機房要求。 3. 達成年度節電率 1%目標。
				總務處、環安中心、軍訓室、職涯中心	10-1-4 推動安全校園	賡續改善監視設備系統，更新汰換老舊類比形式攝影機以及增設身心障礙與婦幼停車位監視設備，以確保身心障礙與婦幼停車的安全 1. 本校校園智慧型安全監視系統設有「故障通知功能」以協助監控人員得以隨時掌控攝影機故障情形並即時進行修復。 2. 駐衛警每月二次自主檢查並做成紀錄，若有發現問題，立即報修處理。	提供優質監視系統與停車安全環境，保障師生校園安全與婦幼停車安全
			總務處			賡續維護及改善校園與停車場交通安全標誌及設施。60%。	確保監視設備運作正常，並保障校園安全。
						緊急求救系統設備定期維護保養：年度巡檢每月 1 次共計 12 次。	確保校園交通安全，降低危害因子。 提供安全校園環境，保障全校教職員工生安全就學及工作之環境。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
						消防設備定期維護保養：年度巡檢每半年 1 次共計 2 次。 校園照明定期巡檢改善：年度巡檢每季 1 次共計 4 次 推動建立「零污染、零職災、友善健康」的工作場所與學習環境。	提供安全校園環境，保障全校教職員工生安全就學及工作之環境。 確保校園夜間照明環境，保障全校教職員工生安全就學及工作之環境。 達成「零污染、零職災、友善健康」的工作場所與學習環境之年度階段目標，使全校勞工同仁們安全的工作，同學們安心的學習，本校免於承擔災害風險及一切事故處理的行政困擾，甚或是賠(補)償或法律的責任。
				總務處、職涯中心	10-1-5 推動友善校園	本校每年均會定期檢視校園無障礙設施現況，諮輔組資源教室配合總務處的無障礙校園環境規劃，協助瞭解特教學生對於無障礙校園環境的需求，提供總務處整合改善無障礙環境，以達到友善校園環境。	推動校園無障礙設施之興建率達 70%(逐年提升，預計 113 年達 100%)
				總務處	10-1-6 整合資源並協助地方發展	持續並擴增原有校園閒置空間再利用，提供長期租賃及短期借用等資產活化作業，另完成體育館東側便利商店進駐及中正、昌明與弘業樓等屋頂出租設置太陽光電設備，創造多元資產效益，並增加場地活化租金收入。 配合南屯校區既定興建中護建康學院綜合大樓等興建規劃，同時，積極爭取經費，聘請招商顧問公司，配合本校發展方向，持續推動南屯校區未來發展 A 區與 B 區建置醫院，資產活化朝向醫療為發展主軸，提升未來招商成功機會，建立特色校園。 民生校區資產活化將配合南屯校區開發期程同步進行規劃，積極爭取經費，聘請招商顧問公司，配合本校發展方向，資產活化朝向長照為發展主軸，優秀之顧問公司，將可提升未來招商成功機會。	不動產閒置空間再利用，便利商店進駐讓本校教職員工生擁有更豐富且便利的生活；為建立友善環境，低碳校園，將大樓閒置屋頂設置太陽光電設備，達到不動產活化效益，達到逐年增加 1%場地租金收入。 資產活化利用與學校整體發展息息相關，牽一髮而動全身，透過招商顧問公司之協助可統籌思考招商策略、引進民間資源互補互用，促進創新及永續發展目標，降低多頭馬車之情況及減少整合作業時間。 資產活化利用與學校整體發展息息相關，牽一髮而動全身，透過招商顧問公司之協助可統籌思考招商策略、引進民間資源互補互用，促進創新及永續發展目標，降低多頭馬車之情況及減少整合作業時間。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
			環安中心	環安中心	10-1-7 推動健康校園工作環境	定期完成各項法令所規定之應辦事項。 加強辦理勞動主管機關頒布施行之「母性健康保護」、「異常工作負荷」、「職場不法侵害」及「重複性作業」等四大危害預防計畫之實施與管理。	達成法令規定之工作目標。
				學務處、軍訓室	10-2-1 落實人權法治及品德教育	辦理法治教育、品德教育、交通安全相關之講座等活動	藉由相關活動辦理，啟發學生的社會與公民責任，能自我管理。
		10-2 推動品德、健康、互動、樂活、性別平等之校園及住宿環境	學務處	學務處、軍訓室、職涯中心	10-2-2 落實心靈及健康教育	1.提供全校學生健康諮詢服務、傷病處理、醫療保健資訊等。 2.舉辦健康促進相關講座及活動，增進學生的健康知能，以營造健康校園氛圍。 3.持續租賃 AED 設備，並分別針對學生舉辦 CPR+AED 訓練，提升本校學生之急救技能，建立完整的校園急救脈絡。 4.辦理生命教育、心靈健康講座宣導。 5.規劃心理健康講座宣導生命教育，提倡尊重生命、珍愛生命及創造生命的觀念與價值，培育學生面對挫折、調適情緒與紓解壓力的知能。藉由培訓班級輔導 CEO，協助推動憂鬱與自我傷害防治初級預防工作，提升學生同儕關懷之技能，並對自我傷害風險之辨識及因應危機基本能力。	1.經由緊急傷病處理及醫療保健資訊之提供，減少傷害程度並提升學生之健康。 2.透過辦理健康促進相關活動並進行前、後測問卷、滿意度調查及活動質性回饋等，進而改善學生對相關健康議題之認知、態度及行為，以協助建立其健康生活型態。 3.透過辦理 CPR+AED 訓練，使全校種子學生能在事件發生的第一時間具有掌握急救方法及處理意外傷害之能力。 4.令學生對生命了解生命意義與志向，有正確的人生觀。 5.落實心靈及健康教育，每年參與心靈及健康教育活動達 4,200 人次
				職涯中心、軍訓室、總務處	10-2-3 落實性別平等教育	為落實性別平等教育，加強性別尊重與情感教育，辦理成長團體，運用藝術創作、工作坊，建立良好性別親密互動、友善關懷能力。並提供性平系列講座及宣導活動，以提升性別平等意識，尊重他人身體自主權及自我保護，學習接納並友善對待不同之性別特質與取向之個體，營造性別友善校園之氛圍。 校園無障礙廁所暨設施之改善或新增 0 件	落實性別平等教育，每年參與活動達 300 人次。 規劃在未來新建中正大樓南側停車場及研究室改建、南屯校區綜合大樓新建工程等新增。
						落實友善住宿環境(每年參與活動宣導 1300 人次)	1.透過安全教育訓練、高效率的設備

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
				學務處、軍訓室、總務處	10-2-4 落實友善住宿環境	1. 宿舍 AB 區 2-5 樓浴廁改建工程及老舊熱泵更新，共 2 項。 2. 包含女生宿舍修繕工程 1 件以及金龍街學生宿舍及南屯校區學曾宿舍等新建工程等 2 件，合計 3 件。	維護及各項活動的實施，營造安全、舒適、溫馨的住宿生活。 2. 藉由賃居訪視、座談會以及租屋博覽會，關懷學生生活狀況，並提供正確觀念與資訊，保障學生校外租屋安全。
		10-3 完善財務規劃及風險管理	稽核室	主計室、秘書室	10-3-1 落實投資管理	1. 本校校務基金投資除定存外，已開始進行金融商品投資，112 年度投資工作廣續辦理 111 年度投資小組會議各項決議，重點說明如下： (1) 以定存列為主要投資項目。 (2) 金融商品年度投資額度維持 5,000 萬元（含 111 年度投入金額）。 (3) 金融商品投資標的為元大台 50（股票代號：0050）、國泰股利精選 30（股票代號：00701）及富邦入息 REITs+（股票代號：00908），原則每檔每月投入 50 萬元，授權代理買賣受任人作適當調整，如當月有未投入之額度，得往後遞延再擇期投入。 2. 召開 4 次定期小組會議（原則於 1、4、7、10 月第 2 個星期二），以定期檢視投資收益並滾動式修正投資計畫。 3. 於年度結束後編寫年度投資目標達成情形、檢討與改進。 4. 其餘事項詳閱本報告書「112 年度投資規劃」章節。	1. 透過安全教育訓練、高效率的設備維護及各項設備之更新改建，提供住宿生安全、舒適、溫馨的住宿生活。 2. 提升學生宿舍住宿品質，並進行各項軟硬體設施更新，逐年提升學生宿舍安全。
				主計室、秘書室	10-3-2 推動財務風險規劃	1. 為兼顧校務發展與財務收支平衡，本校近年正逐步檢視各項支出效益，並積極增加自籌收入，爭取各項工程經費補助，以達開源節流之效，降低學校財務營運風險。 2. 秘書室每年編製財務風險報告一份，依教育部規定納入年度財務規劃報告書。	藉由完善財務規劃，並研擬重大財務風險之因應對策，以維持學校良好財務狀況與營運績效。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
		10-4 優化內控稽核及行政效能	秘書室	秘書室、稽核室	10-4-1 優化內部控制及稽核計畫	1. 召開內部控制審議委員會，審查各單位提報風險項目，針對風險值較高之項目予以列管，並請權管單位以滾動式修正進行循環改善。 2. 優先稽核「教育績效目標」或「財務預測」高風險事項，針對本校「內部控制制度」自行評估結果，就各單位內部控制缺失所提檢討報告及改善措施，追蹤其改善情形。 3. 優化學校校務運作管理及檢核內部控制制度之適切性與有效性，衡量學校營運之效果及效率，並以本校務發展計畫之總體為目標，適時提供改善建議，確保內部控制制度得以持續有效運作。	1. 經列管之高風險風險項目，風險皆能降至本校可接受之程度（風險值2以下）。 2. 以客觀公正之立場，將稽核發現及結果與受查單位充分溝通，以供強化內部控制機制參考，促使校務發展政策目標之制定及改善能持續有效運作。
				秘書室、稽核室	10-4-2 優化行政效能	1. 由秘書室與總務處共同辦理公文教育訓練。 2. 統計校長信箱件次及類型於校級會議提供行政及學術單位酌參。 3. 辦理政風法制等教育訓練，並於校級會議宣導。 4. 稽核優化行政效能之落實情形。	1. 提升新進人員公文寫作能力，並持續強化同仁公文素養。 2. 提供行政及學術單位釐清陳情原因以提升行政效能。 3. 提升教職員工廉政知能。 4. 簡化行政流程，並優化現有行政資訊系統介面及效能。
		10-5 校務發展滾動檢討	秘書室	秘書室	10-5-1 推動校務發展滾動檢討	爰請各推動單位就所負責之 KPI 填具其「112 年度執行情形」、「112 年度執行值」	定期追蹤各 KPI 之執行情形、考評達成績效，並監督落實改善策略
	提升高教公共性、善盡社會責任	11-1 促進社會流動與公開辦學資訊	教務處	教務處	11-1-1 擴大招生服務範圍與對象	1. 前往離島、偏鄉地區或經濟條件不利學生之學校與學生座談、辦理升學輔導講座與招生博覽會等。 2. 提供本校五專及四技簡介及宣導資料，藉此加強傳遞本校招生資訊。	擴充並完善經濟條件不利之學生入學機制，拓展招生宣傳的管道，協助潛在族群了解就學相關資訊、輔導機制及相關資源，並銜接新生入學的適應輔導，促進學生做好整體入學規劃，以期提升招收學生比率。
				教務處	11-1-2 推動招生輔導活動	1. 敬邀北部、中部及南部地區安置機構、偏鄉地區國中、高中(職)學校學生蒞校參訪、入班宣導與招生博覽會等宣導活動。 2. 舉辦新生入學活動，協助大一新生適應大學生活，並與師長進行面對面互動交流。	藉由招生宣導活動，提供本校升學資訊與系科介紹等，並補助活動相關費用，以期增加經濟或文化不利學生對本校之瞭解與提升就讀意願。
				教務處	11-1-3 推動協助面試及甄試之輔助措施	1. 提供參加本校四技及五專各入學招生管道指定項目甄試(如筆試、實作及面試等)或現場登記分發之經濟文化不利考生報名費、赴試來回之交通費及住宿費用補助。	擴充並完善經濟條件不利之學生入學機制，甄試考生相關之其他協助措施(如引導考生至甄試地點之協助、交通接駁服務等)，加強宣導補助資訊，提高考生申請補助之

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
						2. 設置計畫宣導攤位，提供考生相關協助措施或引導服務。	意願。以期逐年酌增服務人數。
		11-2 輔導或協助經濟不利學生安心就學	職涯中心	職涯中心、學務處	11-2-1 推動安心助學措施(深耕弱勢助學)	推動安心助學措施:為鼓勵經濟條件不利之學生，以學習取代工讀，專心向學，規劃多項學習輔導機制，並發放課後輔導獎勵金、學業進步獎勵金、成績優異獎勵金、自學輔導獎勵金、暑期自學獎勵金、就業力評量獎勵金、跨域學習獎勵金、安心就學金、英文畢業門檻獎勵金、多元文化獎勵金、原住民族語言認證獎勵金、證照報名費補助及證照考取獎勵金。	推動安心助學措施，補助學生人數達 340 人。
				學務處	11-2-2 推動經濟弱勢助學措施	1.積極配合政府政策，持續辦理各項經濟的扶助措施，包含：學雜費減免、弱勢助學金、失業清寒助學金、就學貸款、生活助學金、住宿優惠..等，以幫助弱勢學生完成學業。 2.善用多元管道宣傳各種助學措施，如學校網頁公告、學生 E-mail 通知及利用學生管理系統強制學生觀看訊息等方式，讓弱勢學生能多方面獲得資訊提出補助申請。 3.視每年申請人數審核其資格，符合者方能領取租金補貼。	1.藉由辦理各項經濟的扶助措施，減輕學生生活之困境，以協助學生順利完成學業。 2.利用各種管道提供訊息，讓有需要的學生能獲得及時的補助。
		11-3 輔導經濟不利學生證能合一	語言中心	職涯中心	11-3-1 推動證能合一補助	針對經濟不利學生在推動證能合一補助，藉由全方位的輔導及鼓勵措施，提升學生證能合一的競爭力，其作法有直接及間接兩種： 1. 直接:透過補助學生證照報名費，及考取證照再另頒發獎勵金來鼓勵學生取得專業技術證照。 2. 間接:設有各式輔導方案及獎勵金，包含課後輔導及學業進步、成績優異獎勵金，鼓勵學生不間斷的學習；學習促進則包含自學輔導、暑期自學，培養學生主動積極的學習態度；就業力評量輔導藉由職涯輔導資源，強化及完備學生於職涯發展的競爭力；安心就學	推動證能合一補助，每年補助與獎勵證照達 200 人次。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
		11-4 深化校友連結及募款機制	秘書室			輔導提升學生參加學習輔導及修習課程的穩定性。	
				語言中心	11-3-2 推動英檢公益專班	1.招收 180 位學生，聘請專業師資擔任授課教師，輔導弱勢學生提升基礎英語實力，強化其就業競爭力。 2.全額補助多益考試報名費、教材費。 3.規劃「語言證照考取獎勵金、進步獎勵金」，以期考取多益證照。	1.課程結束後統一參加多益正式測驗，以正式測驗之成績和前測成績進行比較分析，預計進步率達 75%，每人平均進步分數達 70 分。 2.預計輔導 180 人次。
				秘書室	11-4-1 持續建置校友網絡	持續與校友會、傑出校友協進會、中商文教基金會、中護校友會、各系系友會等保持友善互動建立良性關係，並且協助校友會舉辦當年度校友大會暨傑出校友表揚及各式校友活動如：募款、講座、業界經驗分享等。	透過舉辦及協辦校友相關活動深化校友對母校的認同感與肯定，加強曝光社群媒體本校辦學績效及榮譽事蹟，強化涉外交流，進而提升學校形象與知名度，也深化與校友之間連結樞紐。
		11-5 逐年提高辦學資訊公開程度	校研中心	秘書室	11-4-2 推動經濟不利學生募款機制	持續建構校友連絡網絡，制定並推動本校高教深耕勸募計劃，深化校友與母校連結樞紐，並透過社群媒體將學校辦學成果及績效等相關資訊傳達給更多校友，增添畢業校友對母校辦學認同及身為校友的自豪感。	制定並推動本校勸募計劃，透過校友服務、參加校友理監事會議、社群媒體經營或及加強與校友互動宣傳，讓畢業校友了解母校的發展近況，期望提升校友捐款意願，並且踴躍捐款，來幫助經濟不利學生。
				校研中心	11-5-1 公開辦學相關資訊	1.配合教育部每年校務資訊揭露，建置本校各處室資料連結，經統整分析後，以視覺化圖表呈現方式提供即時資訊作為規劃的決策參考。 2.落實辦學公共性之責任，健全學校治理及師生權益保障，建構校務公開制度，定期維護及更新教務類、學務類及財務類等資訊變動，以逐年提高辦學資訊公開程度。	完成大專校院資訊公開平台 25 項資料更新。
				校研中心	11-5-2 公開自我課責及監督資訊	1.落實提升高教公共性，擴大辦理弱勢學生入學與學習輔導，強化自我課責及監督。 2.結合高教深耕計畫執行，提撥補助經費作為學生助學金來源，以學習取代工讀的輔導機制，提供經濟弱勢學生能安心就學。 3.落實追蹤本校畢業生畢業滿 1 年、3 年級 5 年之流向。	公開及更新高教深耕計畫執行成果、就學相關補助措施及校務資訊公開專區等 3 項成果說明。
				校研中心	11-5-3 公開學生校務參與及教師權益保障資訊	1.落實本校學生參與校務會議代表明定名額，賦予提案權，並定期揭露公開學生參與校務會議紀錄。 2.滾動性檢視並落實本校校務基金進用教學人員及研究人員實施要點之相關規定，以保障編制外專	定期揭露公開學生參與校務會議及教師權益等 3 項相關資訊。

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
						任教學人員之權益。 3.優化師資質量，落實公開編制外專任教學人員聘任及升等資格審查，應本公平、公正、公開之原則辦理。	
		11-6 健全校內原民學生支援體系	職涯中心	職涯中心	11-6-1 強化原資中心運作機制	1. 設置原資中心專職人力，並透過原資中心整合資源，以提升原民學生適應校園生活。 2. 辦理職涯探索活動及講座，強化原民學生之職涯輔導並協助其職能發展。 3. 鼓勵校內教職員及原資中心行政人員，參與區域原資中心辦理之相關研習或培訓活動，提升原住民族文化及教育、輔導等專業知能。	強化原資中心運作機制，每年辦理原民學生之職涯講座 3 場次
				職涯中心	11-6-2 建構族群友善校園	1. 持續辦理原住民族文化教育活動，例如原民飲食文化、傳統藝術創作工作坊或部落參訪，以推廣原住民族文化，創造多元學習機會，建構族群友善校園。 2. 購置原民相關之刊物、書籍、DVD、文物宣導品等，以作為原住民族文化教育及推廣使用。	建構族群友善校園，每年參與相關活動達 150 人次
	12. 提升在地或社會之貢獻與實踐	12-1 建構大學實踐社會責任校務支持系統	研發處	研發處、USR 計畫辦公室	12-1-1 推動校級整合機制	本校第二期 USR 計畫自 109 年起執行至 111 年成果豐碩，為使第三期計畫持續執行，已與南投縣政府及多家南投休閒農業區夥伴簽訂合作意向書，第三期大學社會責任實踐計畫積極與南投地區實踐場域業者規劃共識方向，實踐本校社會責任實踐動能。	1. 提出第三期 USR 計畫至少 1 個以上 2. 提出 USR-HUB 計畫至少 3 個以上
				研發處、USR 計畫辦公室	12-1-2 推動協助生態系統	USR 辦公室透過跨院系社群進行跨計畫整合，同時讓學校老師交流如何結合場域進行教學並結合計畫主軸，透過 USR 課程分享、在地沙龍舉辦、增能培力課程的開設，開啟跨域之教師共學及對話平臺，並建立教師之社群感，也鼓勵經營及精進教師成長社群，擴大教師間的連結，達到本校「學習創新」、「永續經營」的校園整體發展目標，培育出具社會責任概念之專業 Plus 複合型人才，以及協助在地永續發展。 此外，第三期大學社會責任實踐計畫將創立微學程帶動 USR 人才庫的學生加入，在實踐場域和合作夥	1. 辦理 USR 實踐教師社群 3 個以上 2. 參加 USR 實踐教師社群人次 30 人以上 3. 投入 USR 教學創新教師 20 人次以上 4. 開設 USR 社會實踐學程至少 1 個 5. 參與 USR 系列課程學生 200 人以上 6. 亮點研究室至少 2 個以上

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
						伴形成共學共伴，強化本校 USR 人才庫的孕育能量。	
				研發處、USR 計畫辦公室	12-1-3 推動激勵制度	1. 獎勵評鑑支持：教師評鑑加分，鼓勵教師參與社會責任之推動 法規面支持：鬆綁法規，核減基本授課時數，打造推動社會實踐之動力 人力支持：增加教師 USR 計畫經驗，以提升計畫專業力 2. 獎勵金支持：計畫人員工作酬金發放辦法 3. 跨平臺合作：USR 跨域及對話平臺 擴大能量的支持：鼓勵社團參與，建構 USR 人才資料庫	1. 教師評鑑加分人次 5 人次以上 2. 核減基本授課時數 2 人次以上 3. 鼓勵專案或專任教師投入 USR 計畫 2 人次以上 4. 計畫人員薪資待遇提高 1 人次以上 USR 人才資料庫 20 人以上
		12-2 連結外部資源協助在地永續發展	校研中心	各院、USR 計畫辦公室、校研中心	12-2-1 推動大學社會實踐基地(USR Hub) 團隊	1. USR Hub 計畫持續串聯實踐場域作為發展區域，落實地方創生與在地連結之發展。 2. 由各 USR Hub 專業師長帶領學生團隊 於實踐場域進行問題解決與策略規劃，進而達成「學中做、做中學」。 3. 透過 USR 暨 USR-Hub 徵件說明會，說明未來教育部計畫執行方向與重點議題，加強推廣及提升校內教師申請意願，孵育種子計畫。	1. 透過本校各學院之特色，調和城鄉差距、落實產業創業、融入地方創生使其達到循環永續。 2. 藉由現階段正在執行的 USR Hub 計畫拋磚引玉，期盼更多師生投入。
				各院、USR 計畫辦公室	12-2-2 引導議題與團隊發展	1. 本校在 USR 推動上除已完成主要執行單位設立，並透過校務、院務、計畫型經費投入資源支持，下年度將持續提供支援外，將更加強連結中部地區認同「CSR X USR」的企業和組織，在實踐場域實現由本校提供社會責任專業人力，由學校和企業共同挹注經費之目標。此外，亦將結合 YSBC 等國外組織與國際接軌，積極投入國際大學社會責任相關活動，深化接軌國際網絡並累積國際執行能量。 2. USR 辦公室在在地實踐和議題引導方面，將深化與實踐場域之合作創新，透過微學程等 USR 系列課程引領本校師生深度體驗提供回饋，進而運用成果分享和主題競賽引導師生針對在地需求和產業痛點提出產品構想或創新企畫，強化本校師生實踐力。	1. 鏈結中部地區認同「CSR X USR」的企業或組織 5 家以上 2. 投入大學社會責任相關活動 1 場次以上 3. 促進社會創新議題構想 2 個以上 4. 場域實踐創新方案 3 個以上 5. 完成 USR 微學程規劃
				推廣	推廣	12-3-1 推動勞工就業訓	1. 推廣部積極辦理各類政府委訓計畫，持續辦理「產業人才培訓據點計畫-人工智慧物

主軸	發展目標	發展策略 (教育績效目標)	統籌單位	推動單位	行動方案	112 年度推動工作重點	預期效益
		就業訓練、族群融合溝通技能教育與促進全齡樂活學習	部	部、空中學院	練課程	<p>聯網技術與應用據點」，強化其專業知識與工作技能，培育國家重點產業人才，強化職能與促進青年就業率；在職訓練課程如「臺中市勞工大學」計畫、「產業人才投資方案」亦持續推動，提供在職勞工在職進修學習各種新知，提升核心工作能力，保持職場競爭力。</p> <p>2. 空中學院為增加新生註冊率，採取多元化招生來源策略，除了製作精美海報、DM，寄發給各高中職並積極接洽參與中彰投地區高中職學校升學博覽會及各處軍營之招生日程，強化高中職與軍營端與本校合作。</p> <p>3. 積極與企業合作支援教學策略，配合產業趨勢發展，引進優質企業開班。</p>	<p>(1) 因 COVID-19 疫苗施打率逐漸提高，加上學校同仁努力宣傳預期有意進修之軍職人員、社會在職人士會逐漸提高。</p> <p>(2) 但因少子化因素，每年從高中職剛畢業的學生有逐年遞減趨勢。</p> <p>(3) 預期推動工作重點僅能延緩少子化衝擊影響，因此預估 112 學年度開班數維持與 111 學年度同。</p>
				推廣部	12-3-2 推動族群融合語言溝通技能教育課程	自 109 年起陸續受國內新冠肺炎疫情影響，影響學員上課意願，開課數量較往年少，待疫情逐漸穩定後，將陸續推出各式課程，提高課程豐富性，以期增加學員報名意願。	推廣部開設班數:15 班
				推廣部	12-3-3 促進全齡樂活學習課程	<p>1. 自 109 年起陸續受國內新冠肺炎疫情影響，影響學員上課意願，開課數量較往年少，待疫情逐漸穩定後，將陸續推出各式課程，提高課程豐富性，以期增加學員報名意願。</p> <p>2. 自去年起，因國內疫情嚴峻，本部陸續推出線上學習課程，學員反應良好，未來實體、線上課程皆列入課程開發的方向，以期提供社會大眾更便利的上課方式。</p>	推廣部開設班數:25 班

參、112 年度投資規劃¹

一、法規及相關辦理依據：

- (一) 國立大專校院校務基金設置條例（以下稱條例）第 10 條
- (二) 國立大專校院校務基金管理及監督辦法（以下稱辦法）第 13 至 15 條
- (三) 國立臺中科技大學投資取得收益收支管理要點（以下稱管理要點）
- (四) 國立臺中科技大學校務基金管理委員會投資管理小組設置要點（以下稱設置要點）
- (五) 投資管理小組會議決議事項：110 學年度第 1 學期第 2 次會議（以下稱 110-1-2 會議）、110 學年度第 1 學期第 1 次臨時會議（稱 110-1-臨 1 會議）、110 學年度第 2 學期第 1 次會議（稱 110-2-1 會議）、110 學年度第 2 學期第 2 次會議（稱 110-2-2 會議）及 111 學年度第 1 學期第 1 次會議（稱 111-1-1 會議）。

二、投資小組運作方式：

- (一) 投資管理小組成員：本校依條例第 10 條組成投資管理小組（以下稱小組），置於校務基金管理委員會（以下稱委員會）之下。本屆委員共 11 人，由校長單位召集人，遴聘校內委員 8 人及校外專家學者 2 人，並由秘書室擔任行政業務窗口及議事幕僚單位。
- (二) 會議召開：依 110-1-臨 1 會議決議每年召開 4 次定期小組會議（原則於 1、4、7、10 月第 2 個星期二），必要時得召開臨時會議，以定期檢視投資收益並滾動式修正投資計畫。
- (三) 投資決策方式：小組會議依管理要點第 3 至 5 點擇定投資標的後，交由代理買賣受任人執行下單。
- (四) 代理買賣受任人：符合設置要點第 4 點所列資格之人選經投資小組選任後由校長任命，與券商登記後可辦理下單買賣作業。

三、年度投資規劃：

- (一) 利息收入：本校將利率較低的銀行定存不再續存，改存利率較高的郵局定存（自 111 年 6 月 22 日起，中華郵政 2 年至未滿 3 年期單筆 500 萬元以下定存固定利率為 1.26%），截至 111 年 8 月底，本校基金存款合計 35 億 9,213 萬 7,583 元，定存占 96.8%。預計將定存列為本校主要投資項目。
- (二) 投資金融資產：
 - 1. 投資額度：

¹ 本章節業經 111 年 10 月 11 日 111 學年度第 1 學期第 1 次校務基金管理委員會投資管理小組會議審議通過。

- (1)依管理要點第 4、5 點規定略以，本校投資金融資產得以自籌收入作為資金來源，但不得以學雜費收入、留本性質之受贈收入及其他自籌收入具有特定用途者作投資。投資額度不得超過本校可用資金及長期投資合計數之 50%，且其原始投入金額最高不得超過新台幣 1 億 5,000 萬元。年度投資額度，須經委員會審議通過。
- (2)110-1-2 會議決議 111 年度投資額度為 5,000 萬元，112 年度另新增 5,000 萬元投資額度，且 111 年度尚未動用之額度得留用至 112 年度視適當時機分批投入。
2. 投資標的：依 110-1 臨 1、110-2-2 及 111-1-1 會議決議投資標的為元大台 50（股票代號：0050）、國泰股利精選 30（股票代號：00701）、富邦入息 REITs+（股票代號：00908）、國泰智能電動車（股票代號：00893）及富邦未來車（股票代號：00895），共 5 檔指數股票型基金（ETF）。如須調整投資標的，應經小組會議通過。
3. 投資方式：以定期定額方式投入，原則為每檔每月 50 萬元，授權代理買賣受任人作適當調整，如當月有未投入之額度，得往後遞延再擇期投入。另如於定期會議召開前遇市場波動以致須特別處理，得依管理要點第 12 點以電子投票決議處理方式。
4. 收益使用：依 110-2-2 會議決議，本校已實現收益（含資本利得與現金股利）依管理要點第 7 點提撥 10%準備金後，撥充至校務基金統籌運用。
5. 發生虧損之填補：依管理要點第 11 點依序由已提撥之準備金及歷年投資累積之收益填補。

四、 預期投資效益：

- (一) 利息收入：112 年度利息收入預算數為 2,315 萬元。
- (二) 投資金融資產：112 年度總報酬率預計為 4%（含股息收入）。

肆、財務預測

一、財務收支預測

本校校務基金財務規劃，係以校務發展計畫為基礎，參酌歷年決算並配合年度預算編製，採滾動式規劃未來三年財務，以期學校資源妥適配置。

財務收支預測

112 年度至 114 年度

單位：千元

項 目	112 年預算數	113 年預計數	114 年預計數
經常門-統收統支計畫			
收入科目			
學校教學研究補助收入	1,004,578	1,004,578	1,004,578
其他補助收入	47,993	55,574	55,983
學雜費收入(扣除減免)	577,899	576,120	574,010
資產使用及權利金收入	49,751	50,269	50,869
利息收入	23,150	20,391	15,370
受贈收入	6,550	6,681	6,773
雜項收入(工本費收入及違規罰款收入等)	7,872	8,029	8,190
收入合計(1)	1,717,793	1,721,642	1,715,773
支出科目			
教學研究及訓輔成本	1,435,222	1,444,894	1,451,394
學生公費及獎勵金	57,974	58,032	58,062
管理費用及總務費用	175,580	176,460	178,460
雜項費用(學生宿舍及電腦教室場地管理費用等)	47,302	47,784	48,272
支出合計(2)	1,716,078	1,727,170	1,736,188
收支餘絀(3)=(1)-(2)	1,715	-5,528	-20,415
經常門-收支並列計畫			
建教合作收入	141,750	142,500	143,020
建教合作成本	139,018	137,800	137,299
收支餘絀(4)	2,732	4,700	5,721
推廣教育收入	7,900	7,885	7,915
推廣教育成本	6,617	7,175	7,203
收支餘絀(5)	1,283	710	712

項	目	112 年預算數	113 年預計數	114 年預計數
雜項業務收入		8,341	8,321	8,333
雜項業務費用		7,846	8,150	8,154
收支餘絀(6)		495	171	179
經常門收支餘絀合計 (7)=(3)+(4)+(5)+(6)		6,225	53	-13,803
不產生現金流量之經常門項目(8)		181,529	183,381	209,221
經常、資本門現金流量				
業務活動之收支流量(不含利息收入)(9)		165,289	163,043	180,048
投資活動之收支(10)		-295,083	-1,440,477	-112,628
籌資活動之現金流量(11)		284,138	710,776	84,138
現金及約當現金之淨增(淨減-) (12)=(9)+(10)+(11)		154,344	-566,658	151,558

二、可用資金變化情形

112 至 114 年度可用資金變化情形，以 112 年度預算為編列基礎，配合中程校務發展計畫，規劃校園開發、各項教學設施增置、推動各項業務等因素，預計 112 至 114 年度可用資金變化情形如附表，113 年較 112 年度期末可用資金減少逾 5.5 億元，主要係中護健康學院綜合大樓新建工程等四項營建工程，需自籌資金支應所致，全校整體資金尚能維持校務發展及運作。

可用資金變化情形 112 年度至 114 年度

單位：千元

項 目						112 年預計 數(*1)	113 年預計 數	114 年預計 數
期初現金及定存 (A)						3,822,106	3,676,450	3,107,750
加：當期經常門現金收入情形 (B)						1,874,395	1,878,692	1,873,385
減：當期經常門現金支出情形 (C)						1,686,641	1,696,914	1,679,623
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)						284,138	710,776	84,138
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)						617,170	1,460,868	127,998
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)						0	0	0
加：當期投資淨(增)減情形 (G)						0	0	0
加：當期長期債務舉借 (H)						0	0	0
減：當期長期債務償還 (I)						0	0	0
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)						-378	-386	-394
期末現金及定存 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)						3,676,450	3,107,750	3,257,258
加：期末短期可變現資產 (L)						22,079	33,119	49,678
減：期末短期須償還負債 (M)						166,980	166,980	166,980
減：資本門補助計畫尚未執行數 (N)						0	0	0
期末可用資金預測 (O=K+L-M-N)						3,531,549	2,973,889	3,139,956
其他重要財務資訊								
期末已核定尚未編列之營建工程預算						1,335,080	0	0
政府補助						626,638	0	0
由學校已提撥之準備金支應(*3)						0	0	0
由學校可用資金支應						708,442	0	0
外借資金						0	0	0
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	X1 年餘額	X2 年餘額	X3 年餘額
債務項目(*4)								

- 註1：現金及定存包括現金(含活期存款及自存入起三個月內到期之定期存款等)、流動金融資產項下存款期間三個月以上，一年內到期之定期存款與投資項下存款期間一年以上到期之定期存款。
- 2：經常門現金收入包括政府補助收入與學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入、資產使用及權利金收入與受贈收入等自籌收入，並扣除不產生現金流入之收入。
- 3：經常門現金支出係指支出效益及於當年之現金支出，如人事費、水電費、維護費及獎助學金等。
- 4：動產、不動產及其他資產現金收入係指各政府機關補助款屬指定用於增置動產、不動產、無形資產及其他資產等。
- 5：動產、不動產及其他資產現金支出係指支出效益及於當年及以後年度之現金支出，包括增置動產、不動產、無形資產及其他資產等。
- 6：流動金融資產係指預期於一年內變現之金融資產，但不含存款期間三個月以上，一年內到期之定期存款。
- 7：投資係指採權益法之投資、非流動金融資產及其他長期投資等，但不含存款期間一年以上到期之定期存款。
- 8：長期債務係指償還期限在一年以上長期借款等。
- 9：其他影響當期現金調整增(減)數，係指經常門現金收支、動產、不動產及其他資產現金收支、流動金融資產淨增減、投資淨增減與長期債務舉借及償還以外，其他影響期末現金之合計數。
- 10：短期可變現資產係指得於短期內轉換成現金之財務或經濟資源，包括：流動金融資產、應收款項及短期貸墊款。
- 11：短期須償還負債係指應於短期內支付現金之給付義務，包括：流動負債、存入保證金、應付保管款、暫收及待結轉帳項，但應排除屬指定用途捐贈款已提撥準備金之部。
- 12：可用資金係指學校帳上現金及定存加上短期可變現資產並扣除短期須償還負債與資本門補助計畫尚未執行數，係在衡量特定時點學校可運用之資金。
- 13：其他重要財務資訊至少應包括期末已核定尚未編列之營建工程預算及長期債務，係在衡量學校以後年度應(或很有可能)給付現金數額，其中由學校可用資金支應之營建工程預算與長期債務無法自償部分，將由學校期末可用資金、以後年度經常門現金收支結餘與動產、不動產及其他資產現金收支結餘等支應。
- 14：期末已核定尚未編列之營建工程預算係指可行性評估業經行政院或本部核定之營建工程，其截至當年底尚未編列完成之工程預算數，該等預算數預計於以後年度編列。
- 15：前項尚未編列之營建工程預算財源：政府補助係指由本部或其他政府機關補助；由學校已提撥之準備金支應係指由不包含於現金及定存內，已提撥之改良及擴充準備金或其他準備金支應；外借資金係指向銀行舉借長期債務支應。

填表說明

- 1：本表第1年預計數原則應與預算相符。

- 2：其他影響當期現金調整增(減)數，包括：減少短期代墊款、減少長期應收款、貸墊款及準備金、減少不動產、廠房及設備及礦產資源、減少投資性不動產、減少生物資產－非流動、減少無形資產及其他資產、增加短期貸墊款、增加長期應收款、貸墊款及準備金、增加短期債務、流動金融負債及其他負債、減少短期債務、流動金融負債及其他負債與匯率變動影響數等。
- 3：營建工程倘財源預計由受贈款等支應，其中屬尚未募得資金部分，仍應於可用資金支應部分表達。
- 4：請查填債務名稱，倘有 2 項目以上，請自行增列。
- 5：有「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第 10 條，以自籌收入規劃辦理第 8 條第 1 項第 6 款新興工程之情事者，請自行斟酌增加可用資金變化情形之期間。
- 6：學校規劃新興工程等重大計畫時，除可用資金外，應將其他重要財務資訊納入評估。

伍、風險評估及因應方式

主要風險因素：校區開發及維運所需經費龐大

本校財務狀況及營運績效尚稱良好，面臨少子化浪潮，近年本校註冊率仍未受顯著影響。惟近期推廣教育收入、場地設備管理收入及附設學制收入等易受新冠肺炎疫情影響。如未來疫情趨緩，有望回復以往收入水準。

另本校目前有多項重大興建工程刻正推動執行中，性質大致分成新建與整修工程：新建工程包括南屯校區之中護健康學院綜合大樓、學生宿舍、室內體育館與操場等設施；三民校區新建工程為金龍街學生宿舍、體育館東側空地活化、錦平街產研大樓及中正大樓南側停車場與研究大樓等；另有校園老舊建築物耐震補強、大樓外牆修復、節能冷氣更換與變電站高壓配電迴路改造暨電力改善等整建修繕工程，粗估工程總預算約 32 億 3,158 萬 6,000 元，大多數項目須由校務基金支應（其中興建南屯校區綜合大樓 9 億 6,325 萬元教育部補助），面對近期原物料漲幅，本校可運用資金進一步受限。

宥於本校興建工程龐大預算需求，為維持本校教學品質，將極力活化資產，爭取各項工程經費補助，亦持續檢討財務規劃並進行開源節流，以降低學校營運之風險，有助本校永續經營。

陸、結語

本校 112 年度預計可用資金尚足支應教學、研究及行政等措施所需，面臨校區開發造成財務負擔增加，將積極爭取各項補助及開拓財源，並戮力執行開源節流，以健全校務基金運作發展。