

國立臺中科技大學 函

地址：404393 臺中市北區三民路三段
129 號

聯絡人：劉逸萱

電話：04-22195010 分機：5010

電子信箱：ttinetss2000@nutc.edu.tw

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 112 年 6 月 8 日

發文字號：中科大秘綜字第 1120011279 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明二

主旨：檢送本校第 417 次(111 學年度第 2 學期第 3 次)行政
會議紀錄 1 份，請查照。

說明：

- 一、請貴單位執行應辦事項(含主席裁示、討論決議事項等)，並將執行情形於下次會議中提出報告，並請轉知所屬同仁知照。
- 二、旨揭會議紀錄登載於本校秘書室網頁自行下載，並公告在本校 eportal 之 webmail 郵件系統。

正本：教務處

副本：

抄本：秘書室

校長 謝俊宏

國立臺中科技大學 111 學年度第 2 學期第 3 次(總第 417 次)行政會議 會議紀錄

時間：112 年 6 月 6 日(星期二)下午 3 時

地點：資訊大樓 2 樓第三會議室

主席：謝校長俊宏

紀錄：劉逸萱

出席人員：副校長、各一級行政單位主管、各學院院長與科系所主任、附設空中進修學院校務主任、學生代表。【檢附會議出席單，第 80-81 頁】

壹、主席致詞(略)

貳、秘書室報告

本次會議於 112 年 5 月 16 日以中科大秘綜字第 1120009243 號開會通知單，請各單位將簽准之提案及報告事項於 112 年 5 月 26 日前 e-mail 至秘書室彙整並簽陳本議程，於 112 年 6 月 5 日簽奉核准，討論事項共 3 案。

參、上(總第 416)次行政會議提案決議事項執行情形

一、表「編號」欄「111」代表 111 學年度、「行 416」代表第 416 次行政會議「A」代表校長指示事項、「B」代表該次會議提案、「01」「02」代表校長指示事項之項次或該次會議提案之案次。

二、上次會議決議事項及列管案件執行情形(准予備查)

編號	案由及決議情形	執行單位及執行情形	列管建議
111-行 416-B-01	案由：修正「國立臺中科技大學菸害防制實施要點」第 2 點，提請審議。 決議：照案通過。	執行單位：學生事務處 執行情形：已於衛保組法令規章公告周知。	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
111-行 416-B-02	案由：訂定「國立臺中科技大學校園犬貓管理要點」，提請審議。 決議：照案通過。	執行單位：總務處 執行情形：已公告在總務處網頁，並於 112 年 5 月 19 日函文通知本校各一級單位週知。	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
111-行 416-B-03	案由：修正「國立臺中科技大學科學技術研究發展採購作業要點」部分條文，提請審議。 決議：照案通過。	執行單位：總務處 執行情形：已公告在總務處網頁，並於 112 年 5 月 19 日函文通知本校各一級單位週知。	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
111-行 416-B-04	案由：修正「國立臺中科技大學財物及勞務科研採購作業程序及權責劃分表」，提請審議。 決議：照案通過。	執行單位：總務處 執行情形：已公告在總務處網頁，並於 112 年 5 月 19 日函文通知本校各一級單位週知。	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
111-行 416-B-05	案由：訂定「國立臺中科技大學 112 學年度行事曆」草案，提請審議。 決議：照案通過。	執行單位：教務處 執行情形：已報部。	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管

肆、各單位報告

一、教務處

(一) 課務組

1. 國家發展委員會每年都會發布重點產業人才供需調查及推估提供各校系所增減及供課程規劃參考運用，112 年 5 月 25 日教育部轉知有關國家發展委員會公布「112-114 年重點產業人才供需調查及推估(111 年辦理成果彙整報告)」，及勞動市場未來發展趨勢之資訊，已於 5 月 25 日 mail 各學院轉知系所規劃參考運用。
2. 本校日間部 111 學年暑期重(補)修 4/24~5/05 日辦理暑修繳費，經選課學生繳費後確定 36 門課程開班、3 門課程因繳費人數未達 20 人因此停開課程，確定課表及停開課表 5/19 日公告教務處暑修資訊及學生管理系統，停開課程於 5/22~5/26 日辦理退費手續，5/22~5/24 日再開放時段予本校日間部學生特殊狀況加選，6/13~6/14 日開放本校非日間部學生及他校生辦理選課繳費，上期暑修課程定於 6/26 日上課。
3. 教育部 112 年 5 月 22 日來文通告有關 113 學年度招生名額總量增量申請通知(採線上填報，於本(112)年 6 月 21 日中午 12 時止)，校務會議若於提報截止日前不及召開，得展延至本年 7 月 7 日(星期五)前補件；增量申請條件有基本條件及積極條件：

(1) 基本條件：學校若有下列情事者，不得提出增量申請

- 甲、未依大學法第 23 條、第 24 條、大學法施行細則第 7 條至第 11 條與第 19 條、專科學校法第 30 條、第 31 條、第 33 條與第 37 條、私立學校法第 39 條或大學辦理招生規定審核作業要點第 7 點及第 10 點規定辦理者。
- 乙、專科以上學校日間與進修學制二年制專科班、五年制專科班、四年以上學制學士班及二年制學士班，最近連續二個學年度新生註冊率，於公立學校均未達百分之八十，於私立均未達百分之七十者。
- 丙、碩士班及碩士在職專班最近連續二個學年度新生註冊率均未達百分之七十者。
- 丁、生師比值或校舍建築面積未達「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」之標準。
- 戊、專任助理教授以上師資結構未達「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」之標準。
- 己、專科以上學校之各院、所、系、科及學位學程，維護學生受教權益檢核未通過者。
- 庚、違反相關教育法規，經糾正或限期改善，屆期仍未改善者。

(2) 積極條件：學校符合以下任一項條件，得提出增量申請

- 甲、最近一學年度全校新生註冊率達九成以上，並符合下列任一條件：
 - (甲)為配合國家重大政策。
 - (乙)為辦理教育實驗。
 - (丙)學生人數未滿五千人。

備註：以本項條件申請者，增量名額以「專科班」或「學士班」為限。

乙、經依大學評鑑辦法或教育部辦理專科學校評鑑實施辦法規定評鑑完善，績效卓著：

(甲)最近一次校務評鑑項目全數通過(或一等)、最近一次技專校院綜合評鑑行政類評鑑成績均達一等(或通過)，或經教育部核准免接受評鑑在有限期限內(參照「大學評鑑辦法」及「教育部辦理專科學校評鑑實施辦法」)。

(乙)以本條件申請者，增加之招生名額總量，不得超過前一學年度核定招生名額總量百分之三。

丙、新設未滿五年之學校。

丁、護理系科增招申請。

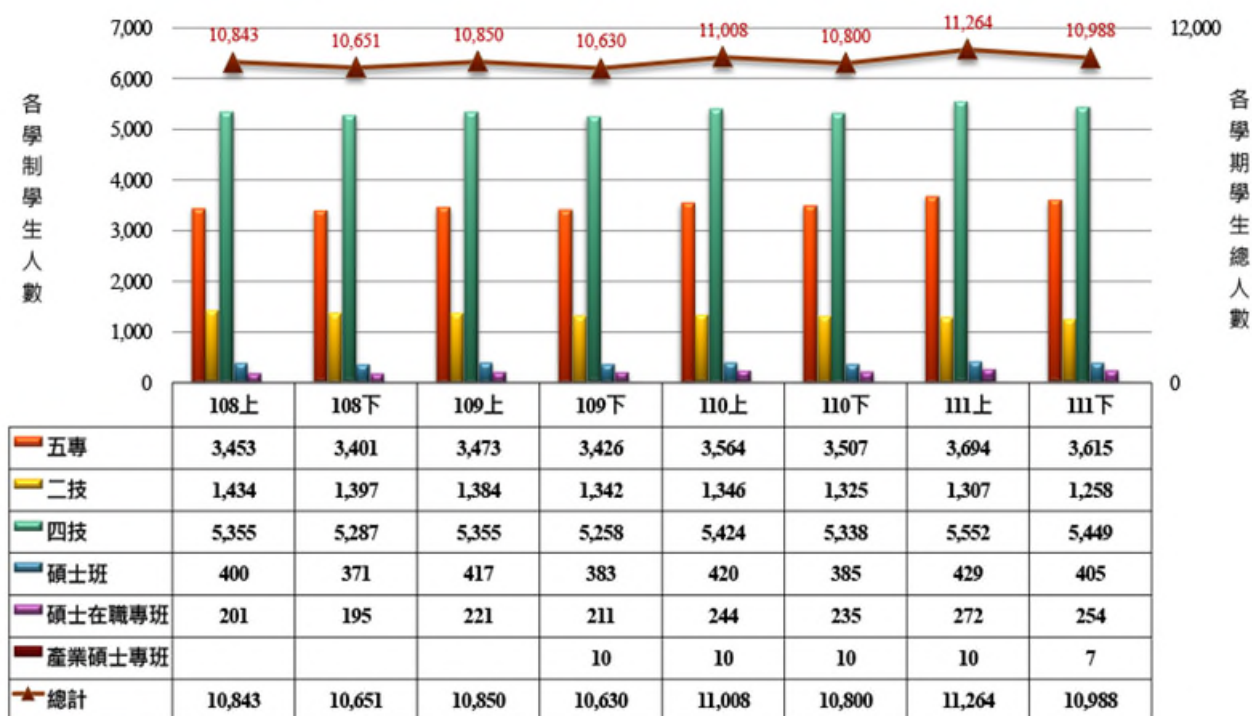
4. 上述增量申請經教育部審核通過者，增量之名額應依照原申請之用途規劃或教育部核定結果辦理，不得變更(亦即不得流用於其他系科、學制)。
5. 另外，112學年度招生不利之系科，本年9月確認各院所系科及學位學程之112學年度招生情形後，依據總量標準第12條規定，完成師生溝通並經校內相關程序及校務會議通過後，於9月20日前向教育部申請113學年度停招事宜。

(二) 註冊組

1. 111學年度第2學期已完成校基庫填報，相關統計並公告於教務處網站各項統計項下，以下節錄提供參考：

(1) 日間部各學制近年學生人數統計

國立臺中科技大學 日間部近年各學制學生人數與變動趨勢圖



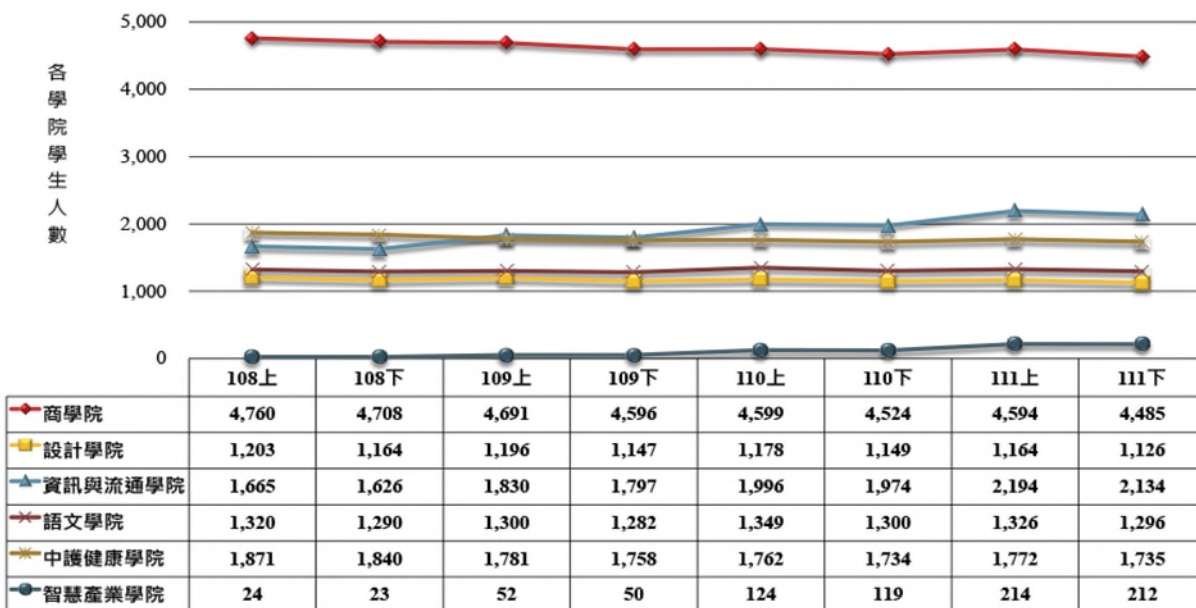
註1 資料來源：全國技專校院校務基本資料庫

註2 105學年度後「資訊應用菁英班」入學新生計入「資訊管理系」學生人數合併列示。

2023/05/04製

(2) 日間部各學院近年學生人數統計

國立臺中科技大學 日間部近年各學院學生人數與變動趨勢圖



註1 資料來源：全國技專院校校務基本資料庫

註2 105學年度後「資訊應用菁英班」入學新生計入「資訊管理系」學生人數合併列示。

2023/05/04製

(3) 日間部各系分學制近年學生人數統計

國立臺中科技大學 111學年度日間部學生人數統計

	國際貿易與經營系	會計資訊系	保險金融管理系	企業管理系	財政稅務系	財務金融系	休閒事業經營系	應用統計系	商業設計系	多媒體設計系	室內設計系	創意商品設計系	資訊管理系	資訊應用菁英班	資訊工程系	流通管理系	人工智慧應用工程學士學位學程	應用英語系	應用日語系	應用中文系	應用資訊日語技術領航專班	護理系	美容系	老人服務事業管理系	商業經營系	智慧生產工程系
111上	710	906	892	897	397	434	188	170	394	255	216	299	906	1	877	327	83	522	556	221	27	1,194	332	246	64	150
111下	697	881	868	871	391	420	186	171	381	244	207	294	883	-	852	317	82	514	541	215	26	1,170	323	242	64	148
國際貿易與經營系	710	906	892	897	397	434	188	170	394	255	216	299	906	1	877	327	83	522	556	221	27	1,194	332	246	64	150
二技	86	78	84	91					89			76	170		26	91		70	73			145	88	76	64	
四技	373	359	350	260	375	371	188	170	224	220	189		240		347	187	83	187	188	221	27	451	220	170		150
四技產權班				2																						
五專	251	416	435	460								223	426	1	417			265	266			534				
碩士班		24	23	30	22	31			39	35	27		41		50	26			29			28	24			
產業碩士專班															10											
碩士在職專班		29		54		32			42				29		27	23						36				
111下	697	881	868	871	391	420	186	171	381	244	207	294	883	-	852	317	82	514	541	215	26	1,170	323	242	64	148
二技	83	72	82	91					87			76	158		25	84		67	68			144	85	72	64	
四技	365	352	342	256	369	360	186	171	223	212	187		239		341	185	82	182	182	215	26	442	213	170		148
四技產權班				1																						
五專	249	412	419	440								218	420		407			265	263			522				
碩士班		23	25	29	22	28			35	32	20		40		47	25			28			26	25			
產業碩士專班															7											
碩士在職專班		22		54		32			36				26		25	23						36				

註1 資料來源：全國技專院校校務基本資料庫

註2 105學年度後「資訊應用菁英班」入學新生計入「資訊管理系」學生人數合併列示。

更新日期：2023/05/04

2. 因應本校自評有關學生相關統計(含日間部、進修部)如下，一併提供參考：

(1) 近年各學制註冊率

部別	學制	109 學年度	110 學年度	111 學年度
日間部	五專	99.87%	93.25%	100.00%
	二技	100.00%	95.67%	96.34%
	四技	99.14%	99.11%	100.00%
	碩士班	92.89%	91.98%	93.75%
	碩士在職專班	96.08%	96.90%	95.38%
	日間部	99.15%	96.29%	99.39%
進修部	二技	96.20%	91.56%	85.65%
	二專	89.54%	92.43%	75.39%
	四技	97.51%	100.00%	99.07%
	進修部	94.35%	94.10%	86.92%
全校註冊率		97.01%	95.36%	94.23%

(2) 學生總人數統計表

部別	學制	109 上	109 下	110 上	110 下	111 上	111 下
日間部	五專	3,473	3,426	3,564	3,507	3,694	3,615
	四技	5,355	5,258	5,424	5,338	5,552	5,449
	二技	1,384	1,342	1,346	1,325	1,307	1,258
	碩士班	417	393	430	395	439	412
	碩士在職專班	221	211	244	235	272	254
	日間部	10,850	10,630	11,008	10,800	11,264	10,988
進修部 (含進修 學院)	四技	2,178	2,103	2,179	2,094	2,166	2,072
	二技	1,778	1,664	1,808	1,658	1,658	1,522
	二專	1,285	1,129	1,196	1,047	1,007	864
	進修部	5,241	4,896	5,183	4,799	4,831	4,458
合計		16,091	15,526	16,191	15,599	16,095	15,446

(3) 近年各學制就學穩定率

學年度	學制班別	前一學年度入學 新生人數(A)	當學年度 2 年級 在學學生數(B)	前一學年度學生 就學穩定率(%) (C=B/A)
109	五專	758	734	96.83 %
	學士班(日間)	1,879	1,794	95.48 %
	學士班(進修)	694	598	86.17 %
110	二專(進修)	650	501	77.08 %
	五專	765	742	96.99 %
	學士班(日間)	1,958	1,878	95.91 %
	學士班(進修)	1,433	1,185	82.69 %
111	二專(進修)	577	420	72.79 %
	五專	716	682	95.25 %
	學士班(日間)	1,966	1,884	95.83 %
	學士班(進修)	1,456	1,172	80.49 %

(4) 休學率統計表

部別	學制	109 學年度	110 學年度	111 學年度(上)
日間部	五專	4.46%	3.99%	5.09%
	四技	2.62%	2.73%	2.90%
	二技	4.02%	2.82%	2.68%
	碩士班	15.07%	15.19%	17.17%
	碩士在職專班	13.33%	13.17%	12.82%
進修部	四技	7.52%	8.33%	9.94%
	二技	11.23%	12.02%	12.69%
	二專	12.11%	13.27%	17.86%
全校休學率		6.13%	6.26%	7.1%

(5) 退學率統計表

部別	學制	109 學年度	110 學年度	111 學年度(上)
日間部	五專	3.77 %	4.63 %	2.68 %
	四技	2.02 %	2.34 %	1.57 %
	二技	1.66 %	2.90 %	1.38 %
	碩士班	11.03 %	12.09 %	5.24 %
	碩士在職專班	4.07 %	10.66 %	4.41 %
進修部	四技	8.59 %	8.81 %	5.22 %
	二技	15.19 %	13.83 %	10.92 %
	二專	17.04 %	22.74 %	15.19 %
全校退學率		6.17 %	6.94 %	4.26 %

(6) 畢業人數統計表

日夜別	部別	109 學年度	110 學年度
日間部	專科部	503	514
	大學部	1,943	1,934
	研究所	217	214
	日間部	2,663	2,662
進修部	專科部	456	440
	大學部	1,194	1,277
	進修部	1,650	1,717
總計		4,313	4,379

(7) 畢業率統計表

日夜別	部別	109 學年度	110 學年度
日間部	專科部	78.47 %	77.18 %
	大學部	90.46 %	91.70 %
進修部	專科部	72.73 %	71.78 %
	大學部	80.19 %	83.25 %

(三) 教學資源中心

教學兼任助理(TA) 實施概況

111 學年度第 2 學期本中心依據高教深耕計畫經費推動 TA 業務，實際聘用 130 名 TA 協助教師創新課程進行與輔導學生學習(課程 TA 含 4 名遠距課程 TA)及 1 名部份工時身心障礙 TA，上述 131 名 TA 於實際到任工作前皆已實際參與或以創新教學平臺(Tronclass)線上補課方式完成職前訓練(含教學品保-UCAN 概述)。

(四) 高教深耕計畫辦公室

1. 教育部業於 112 年 5 月 17 日(三)函知本校高等教育深耕計畫 112 年經費核定與第一部分主冊計畫第一期(107 至 111 年)成果報告暨第二期(112 至 116 年)修正計畫書報部事宜(臺教技(三)字第 1122301263U 號)，本室已依來函指示事項辦理並研擬計畫書修正事宜，預計於 112 年 6 月 16 日(五)前完成 112 年度經費配置與修正計畫書報部作業，並同步完成填報計畫管考平臺關鍵績效指標。
2. 依據「國立臺中科技大學專業證照輔導班補助辦法」、「國立臺中科技大學高教深耕計畫推動師生專業證照補助辦法」及「國立臺中科技大學高等教育深耕計畫師生參加國內競賽補助要點」，辦理 111-2 學期專業證照輔導班、專業證照及國內競賽等三項補助案，擬於 112 年 8 月完成上半年度補助案辦理成果。
3. 教育部於 112 年 2 月 23 日(四)函知本校 111 年「大專校院分析報告」(臺教技(三)字第 1122300513 號)，此報告書係由教育部依本校填報之校務基本資料庫及高教深耕計畫書等基礎，整理各學校概況、學生學習過程及成效之報告書。本室已依函文說明第二點將報告書送交校內校務基本資料庫填報相關單位、一級行政主管及校務研究中心等單位評估參考。

二、學生事務處

(一) 生活輔導組

1. 111 學年度第 2 學期申請學雜費減免學生共計 943 名，其中身心障礙學生 60 名、身心障礙人士子女 238 名、低收入戶 260 名、中低收入戶 227 名、原住民 131 名、特殊境遇子女 24 名、卹內軍公教遺族 3 名。
2. 111 學年度第 2 學期五專前三年免學費補助，三民校區共計 1706 人符合申請資格，補助金額 11,952,756 元整。
3. 111 學年度大專校院弱勢學生助學計畫補助，三民校區計 288 人申請，259 人通過審核，補助金額 3,521,750 元整。
4. 111 學年度第 2 學期役男申請兵役資料(含復學生、轉學生)：緩徵學生申請名冊計 526 人、延長修業年限申請名冊計 2 人、離校學生緩徵原因消滅申請名冊計 27 人、儘後召集第二款申請名冊計 3 人、儘後召集第二款延長修業年限申請名冊計 3 人、儘後召集第二款原因消滅申請名冊計 11 人。
5. 111 學年度第 2 學期開學(2/20 統計至 4/27 止)，日間部申請防疫假及專案病假學生共計 195 人次(包括四技 89 人次、五專 89 人次、二技 17 人次及碩博班 0 人次)。

6. 本學期即日起至 6/2(五)止，開放導師線上登錄校外工讀學生輔導訪視紀錄表，請導師上【教師管理系統】查閱名單，路徑：主功能選單→導師系統→導師班級→點選學號之超連結後，即可查看學生工讀資訊。校外工讀訪視表登錄作業列入績優導師計分，每學期須重新訪視與登錄。因學生工讀與否及場所異動頻繁，請導師依您作業期間名冊資料為依據進行訪視。
7. 111 學年度學生手冊製作資料；約於 5、6 月函知各相關單位，將學生手冊法規增刪與條文修正資料表及表列之法規紙本與電子檔繳回生輔組彙辦。為免除班代保管困擾及因應環保節能之趨勢，學生手冊只分送相關行政單位，請大家多利用網路查詢各項學生法規，並請各單位將相關法令規章於單位網頁公告，以方便生輔組學生手冊網頁連結至各單位網頁時，能同步更新新增或修訂之法規。
8. 「111 學年度臺中市中等以上學校模範生」日間部各系科最高年級共 43 人當選，臺中市政府訂於 5/5(五)上午舉辦與市長合影活動。
9. 畢業獎項「學生菁英獎」遴選會議於 4/25(二)下午 14 時召開，感謝各學院於 4/10(一)前完成第一階段推薦作業。本學年度各學院推薦人數為日間部 29 人及進修部 15 人，合計 44 人，遴選結果計有 20 人獲選，分別為日間部 12 名及進修部 8 名，後續得獎心得展出及頒獎事宜陸續作業中。
10. 4/7(五)中午 12:10 於中商大樓 7208、7209 討論室召開畢業典禮籌備會議，協調各單位畢業典禮相關事項，以利後續工作的進行。
11. 4/27(四)15:00~17:30 於中技大樓 H201 辦理「法治暨品德教育講座」，主題為「你媽知道你在跟騷我嗎？」，邀請昭誠法律事務所賴雨柔律師主講，藉由講座啟發學生社會與公民責任。
12. 6/9(五)在體育館辦理畢業典禮，區分上下午 2 場，上午場是商學院跟語文學院；下午場是中護健康管理學院、設計學院、智慧產業學院及資訊與流通管理學院。
13. 112 學年度學生獎懲委員遴選將於 5 月分送各相關單位進行遴選，聘期自 8/1(二)至 113/7/31(三)止。
14. 111 學年度第 2 學期期末學生獎懲委員會議訂於 6/20(二)中午召開，各班如有操行成績不及格同學請導師儘早輔導，並於 6/12(一)前提出退學同學名單，以利會議召開。

(二) 課外活動指導組

1. 學生活動中心音樂廳整修工程自 112 年 2 月施工以來，雖然同學少了各式表演最重要的場地，但場地完工後，將提供全校同學全新表演舞台、舒適座椅、地毯、燈光及隔音等設備，音樂廳整修預計 112 年 6 月中旬完工。
2. 總務處辦理「學生活動中心耐震補強及補照工程」原預定 5/15(一)開工，因流標，預計 7 月中旬開工，屆時全棟包括 2 樓學生諮商輔導中心、3 樓課外活動指導組、學生會及其他樓層的各社團辦公室皆將明顯受影響而無法正常運作，總務處預計學生活動中心的工程將持續 1 年，113 年中完工。
3. 111 學年度第 2 學期學生社團各項活動：

活動編號	社團名稱	活動名稱	活動時間	活動地點	補助金額
1.	揚聲管樂社	學期授課	3/1(三)~ 6/1(四)	活動中心 1F 社室	社團自籌
2.	桌球社	學期授課	3/1(三)~ 6/8(四)	體育館 B1	3,900
3.	國標社	下學期 10 堂社課	3/7(二)~ 5/30(二)	活動中心 5F 公共空間、韻律教室	社團自籌
4.	吉他社	學期社課	3/7(二)~ 6/6(二)	弘業樓 6703	社團自籌
5.	熱音社	社團課程	3/9(四)~ 6/2(五)	活動中心 B1 社室	社團自籌
6.	蘭風國樂社	各聲部分組社團	3/13(一)~ 6/7	活動中心 2F 社室	社團自籌
7.	韓國文化研究社	韓文課-社課	3/15(三)~ 5/31(三)	中正大樓 3803	10,000
8.	敦風古箏社	社課	3/16(四)~ 6/1(四)	活動中心 3F 社室	社團自籌
9.	金融活動社	社課	3/21(二)~ 6/6(二)	中商大樓 7918 教室	10,000
10.	跆拳道社	弘光盃全國大專院校跆拳道錦標賽	4/1(六)	弘光科技大學	400
11.	桌球社	中科大桌球社暨台中一中聯合友誼賽桌球賽	4/10(一)	體育館 B1	1,500
12.	競技啦啦社	社團平時訓練	4/10(一)~ 5/2(二)	活動中心 6F	社團自籌

13.	書法社	遊藝抒心-成果展	4/14(五)~ 4/24(一)	昌明樓 1F	9,900
14.	國標社	2023 台北市青年盃 舞蹈運動錦標賽	4/23(日)	台北體育館	4,000
15.	電子音像社	我聽的歌你有聽過 嗎成果發表	4/27(四)	弘業樓 6701、6702	20,000
16.	救傷隊	常見緊急處置	4/27(四)	健康中心	社團自籌
17.	賢德青年服 務社	臺南淨灘趣	4/29(六)~ 4/30(日)	臺南黃金海岸	3,000
18.	書法社	刀下藝談-印裡石 光:篆刻課程	5/3(三)	應中系系圖	1,481
19.	拉阿利斯社	期末展演	5/5(五)	活動中心 6 樓	13,000
20.	吉他社	顧問大會	5/5(五)~ 5/6(六)	活動中心 3F 會議室	社團自籌
21.	跆拳道社	中華民國 112 年全 國大專院校運動會	5/5(五)~ 5/8(一)	中央大學(桃園)	7,505
22.	敦風古箏社	「夢迴歎弦」成果 發表會	5/7(日)~ 5/8(一)	昌明樓 4201	4,000
23.	救傷隊	保健箱研習	5/11(四)	健康中心	社團自籌
24.	G.O.D 熱舞社	《ASYLum • 黑井 島》期末舞展	5/12(五)	體育館	47,250
25.	熱音社	熱音社下學期成發	5/28(日)	玩劇島小劇場	18,000

26.	攝影社	期末展覽	5/29(一)~ 6/2(五)	中商大樓 1F	社團自籌
27.	學生會	中於聽見你- 全校卡 K 大賽	5/31(三)	體育館	學生會自籌
28.	學生會	22023 共振月台音 樂祭(含市集)	7/1(六)~ 7/2(日)	體育館	學生會自籌

4. 111 學年度第 2 學期社團參加各項競賽獲獎成績：

編號	社團名稱	比賽日期	比賽名稱	比賽項目
1	蘭風國樂社	3/2(四)	111 學年度全國學生音樂比賽	絲竹室內樂合奏，大專團體 B 組，榮獲「優等」。
2	揚聲管樂社	3/4(二)	111 學年度全國學生音樂比賽	銅管五重奏，大專團體 B 組，榮獲「優等」。
3	嵐風口琴社	3/6(一)	111 學年度全國學生音樂比賽	口琴四重奏，大專團體組，榮獲「優等」
4	嵐風口琴社	3/7(二)	111 學年度全國學生音樂比賽	口琴合奏，大專團體組，榮獲「優等」。
5	揚聲管樂社	3/11(六)	111 學年度全國學生音樂比賽	管樂合奏，大專團體 B 組，榮獲「特優」。
6	畢委會	3/26(日)	112 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動	榮獲「技專校院-自治性、綜合性」佳作
7	民生校區 H20 青輔社	3/26(日)	112 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動	榮獲「技專校院-服務性」佳作

5. 就學貸款業務

111 學年度第 2 學期(2/1(三)起至 4/21(五)止)三民校區日間部有 52 名申貸生辦理休、退學，本組依教育部相關規定至該部「就學貸款彙報系統」登錄，並繕具「申請就學貸款學生就學狀況調查名冊」通報臺灣銀行臺中分行。

6. 校外各項獎學金業務

- (1) 天河基金會鑑於通貨膨脹衝擊世界各國，國際情勢持續動盪，台灣亦難除外，對於甫出社會的年輕朋友及在學青年，要償還學貸、負擔房租，加上高物價的日常支出，如欲提升生活質量及增進專業能力，確實無有餘裕。因此為減輕年輕人經濟壓力，天河基金會自 2019 年開辦「青力親為·千萬祝福」服務學習獎勵計畫，鼓勵須負擔學貸、不放棄理想的大專生及社會新鮮人，在辛勤求學、工作之際，仍樂於付出時間和心力，投入公益、關懷弱勢，爰此提供 82 年 1 月 1 日後出生之國內大專院校（不包括五專前三年、空中大學、在職專班、學分班）日間部、進修學士班、碩士班、博士班在學生及畢業生，於 111

年第 2 學期(含)前任一學期曾申請就學貸款,並符合該會獎學金規定者,檢具相關資料,依該單位審查後,通過審核之對象,每名發給獎勵金新台幣 1 萬 6 仟元整。

- (2) 漢翔航空工業股份有限公司為儲備航太產業所需之特殊專長人力,針對大四在學學生已獲研究所錄取、碩士班及博士班在學學生,特設立「漢翔公司碩博士獎學金」,提供 1. 大四在學學生已獲研究所錄取、碩士班及博士班在學學生(須具中華民國國籍且不得兼具外國國籍); 2. 具備多益成績 550 分(含)以上或通過同等英語能力測驗,且符合該公司成績、專題規定者,得提出申請。該公司審查將依據書面及面試兩階段進行,如書面通過者將由該公司另以電話通知面試時間,經該公司面試合格(80 分以上)後,續依名額及成績高低順序核定通知。惟本案申請之對象不包含夜間部、推廣教育、或任何在職形式進修者。

7. 急難救助(緊急紓困)/慰問金業務

- (1) 111 學年度第 2 學期三民校區學生本人或父、母因發生重大傷病或死亡或其他相當上列情形,致經濟陷於困境而影響就學,持有相關證明文件,經導師確認者,輔導其申請校內急難救助金藉以紓困,自 2/1(三)~4/21(五)止,三民校區共計有 13 名同學獲補助,合計補助金額 9 萬 9 仟元整。
- (2) 111 學年度第 2 學期三民校區日間部有 4 名學生因家境清寒、家庭遭逢重大事故,協助其申請「教育部學產基金設置急難慰問金」,2 名經教育部審核通過,核給金額 5 萬元慰問金,1 名因家庭收入經審核不符合規定未通過,另 1 名目前尚待教育部審核。

(三) 衛生保健組

1. 因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫工作

- (1) 自本校 111/4/1(五)起第一例確診案例發生至 112/4/24(一),日間部確診者數量如下表,進行確診或快篩陽性者追蹤,並提供相關防疫衛教指導。

統計期間	(累積)確診人數
111/4/1(五)~112/4/24	2880

(2) 每日例行工作

- 甲、持續更新防疫專區與最新動態,定期更新學校首頁官網「嚴重特殊傳染性肺炎防疫」,並於校內防疫專區網頁、防疫窗口群組、衛保組官方 LINE 及群組寄信,必要時,發佈[中科大快訊]請學生及各單位注意相關防疫資訊。
- 乙、檢視【通報系統】、【個人自主健康管理紀錄單】,針對疑似個案的學生進行電訪,檢視各學生自主記錄單資料,瞭解其身體狀況,並提供相關防疫資訊。
- 丙、各單位額溫槍之借用與管理。

- (3) 進行衛教宣導:不定時以群組寄信、嚴重特殊傳染性肺炎防疫專區張貼圖文、FB 網站宣導等方式進行防疫宣導。

2. 異常個案追蹤報告

自新生自填健康資料卡中發現之異常疾病,共計 146 人,考量疾病

之嚴重性與影響性，依學校衛生法主動列入健康管理，並以簡訊通知學生逐一至健康中心提供健康諮詢，必要時提供轉介複檢資訊並持續追蹤。

3. 112學年度新生健檢業務報告

111 年度新生健康檢查採購案訂有後續擴充條款，查「衛生福利部臺中醫院」履約表現良好，無違約情形，4/28(五)日與原承攬廠商「衛生福利部臺中醫院」進行 112 學年度新生健康檢查醫療服務之議價。

4. 健康促進活動推動

- (1)5/10(三)、5/11(四)辦理「我成癮了嗎？離不開的網路世界」，預防 3C 成癮講座活動。
- (2)5/8(一)~5/26(五)辦理「拍拍水瓶喝喝水」活動，鼓勵學生養成多喝水的好習慣。
- (3)6/7(三)、6/8(四)舉辦第二次捐血活動暨健康促進有獎徵答活動，6/7(三)於民生校區誠敬樓前、6/8(四)預計於三民校區大門內警衛室旁，敬邀全校教職員工生挽袖捐熱血。

(四) 學生宿舍組

1. 目前工作重點

- (1)為了學生安全，寢室內不銹鋼樓梯登記寢室均已完成止滑條更換。
- (2)本學期宿舍自治幹部遴選已進入實習階段，工讀生進用完成面試。
- (3)已完成 111-2 校外賃居學生資料建立暨更新，並交由各班導師開始進行訪視作業，預計於六月實施賃居訪視績優導師遴選作業，並於期末導師會議頒獎。

2. 宿舍學生業務

- (1)辦理 111-2 學生宿舍低收入戶住宿生申請免住宿費及退費案，本學期共有 62 名住宿生申請，總計金額 328,600 元。
- (2)3/1(三)~3/15(三)進行 112 學年宿舍幹部遴選，3/20(一)~4/7(五)為第一階段實習，4/9(日)公布新幹部名單，4/10(一)~5/12(五)為第二階段實習，5/15(一)開始進行新舊幹部交接。
- (3)4/10(一)公告 112 學年舊生床位申請，開放申請收單日期為 4/24(一)~4/30(日)進行資格審查及床位安排作業，最後於 5/15(一)公告舊生床位名單。

3. 宿舍設備業務

- (1)針對期初幹部座談會住宿生反應事項，盡數皆已施工完竣：
 - 甲、AB 區外曬衣場紗窗缺漏
 - 乙、DE 區 2-9F 增設曬衣場紗窗
 - 丙、C 區 6-9F 浴室加裝止水墩
 - 丁、8FAB 區浴室裝設置物架
- (2)C 區迴水馬達漏水故障，4/17(一)已完成 2 顆馬達置換。
- (3)C 區第四間廁所漏水檢修，預 4/24(一)~4/28(五)施工。
- (4)宿舍寢室圓柱型不銹鋼材質樓梯，已登記的寢室，皆已完成止滑條加貼或更換。
- (5)男、女生宿舍業務用電腦故障更新，已上簽核可，事務組即將進行採購。
- (6)期末宿舍自治幹部座談會暨新舊任幹部交接及頒發證書，預於

6/1(四)中午 12:20~13:30 辦理。

4. 校外賃居業務

- (1) 建立暨更新 111-2 校外賃居學生資料，並交由各班導師進行訪視，本學期仍持續辦理「賃居訪視績優導師遴選」，並於期初導師會議宣達。校外賃居訪視表及訪視績優導師遴選佐證資料將於 5/26(五)截止收件。
- (2) 教育部責成本校辦理 111-2 弱勢學生計畫「校外租金補貼」申請於 3/20(一)截止收件，含進修部共 57 人，依規定於 6/7(三)起至 6/16(五)止備文報部，最遲應於 7/15(六)前將補貼款項撥入學生帳戶。
- (3) 4/12(三)、4/13(四)兩日班會時間於昌明樓 4201 教室辦理 111-2「賃居安全座談會」，由各班副班代表參加、並開放其他學生自由入座。本次座談會特邀請崔媽媽基金會曹筱筠講師及顏世偉講師擔任講座，講授正確租屋觀念。

(五) 學習與勞動權益組

1. 本組修訂「國立臺中科技大學產研型計畫專任助理管理要點」，已於 111 年 11 月 15 日第 413 次行政會議審議通過並實施，請至學習與勞動權益組網頁「本組業務→法令規章」下載查閱。另，「國立臺中科技大學執行科技部補助專題研究計畫專任助理人員(含博士後研究)工作酬金參考表」亦於 112 年 3 月 7 日校務基金管理委員會決議停止適用。
2. 有關本校產研型計畫專任助理，日前因疫情影響一律改為線上報到，現疫情已趨緩將依循既有之規定，報到方式得依實際需求採用實體報到或線上報到(「國立臺中科技大學產研型計畫專任助理管理要點」第五點規定)。
3. 本組已更新下列表單，即日起請以最新版本填送各項申請。最新表單可至學習與勞動權益組網頁「本組業務→文件下載→產研型計畫助理專區」下載使用。
 - (1) 國內請假單(1120221 修訂)
 - (2) 國內出差申請單(1120221 修訂)
 - (3) 國外出差 / 請假申請單(1120221 修訂)
4. 有關兼任助理申請「臨時性」兼職工作相關事宜如下：
 - (1) 本校「獎助生及兼任助理權益保障處理要點」第六點第二項，學生擔任兼任助理以一個為原則，即同一聘僱期間不得另外申請第二個兼任助理職務；惟支援「臨時性」工作不在此限，但至多支援一個工作，且同一學生每月總工作時數上限為 140 小時。
 - (2) 各單位聘僱兼任助理，若有「臨時性」工作兼職需求，請於預計工作日所屬月份的前一個月份中旬前(EX：預計 6/1 工作，請於 5/15 前提出申請；預計 6/30 工作，亦請於 5/15 前提出申請)，提出申請送學習與勞動權益組審核，並於月底前完成聘僱及勞健保薪資調整作業。
5. 各用人單位(含計畫主持人)聘僱兼任助理(含計畫兼任助理、臨時工、辦公室工讀生…等)請確實依照勞動基準法辦理，妥善安排兼任助理工作時間。每連續工作四小時，至少應提供三十分鐘之休息時間，待命及整備時間亦屬工作時間，超時工作影響兼任助理權益至鉅，不得要求兼

任助理超時工作。如有加班情形，應依勞動基準法規定給付加班費或補休。

6. 聘僱外籍學生前，用人單位須查驗居留證、學生證及工作許可證正本。

(六) 民生校區學務組

1. 4/26(三)15:20~17:00 辦理同儕輔導訓練營，地點在誠敬樓 3 樓 T311 教室，邀請曾沈連魁教授蒞校演講，分享社團經營實務經驗，以提升社團運作效能。參加對象為護理系學、老服系學會、美容系學會、吉他社、古箏社、日文社、青輔社、羽球社之學會及社員同學。
2. 預訂 5/24(三)15:20~17:00 辦理生命教育專題講座，地點在綜合大樓 1F 禮堂，邀請張沐妍(Seven)蒞校演講，張沐妍現今是一名畫家、作家、生命教育講師，更是台灣第一位從事街頭藝術表演工作的罕見疾病患者，參加對象為二技一年級(護三 A. 護三 B. 美三 A. 美三 B)、五專三年級(三甲. 三乙)全班同學。
3. 111 學年度大專校院弱勢學生助學計畫，民生校區學生總計有 74 人獲得補助，補助金額為 107 萬 7,500 元。
4. 111 學年度第 2 學期民生校區五專前三年免學費，同學總計 259 人獲得補助。補助金額為 182 萬 3,771 元。
5. 111 學年度第 2 學期民生校區教育部學產基金低收入戶學生助學金共計 43 位學生申請，合計金額 18 萬 3,000 元。
6. 111 學年度第 2 學期辦理學雜費減免共計 261 名，身心障礙學生及子女共計 49 名，其他學雜費減免(低收入戶 82 名、中低收入戶 69 名、特殊境遇子女 10 名、原住民 47 名、卹內軍公教遺族半公費 3 名、卹內軍公教遺族全公費 1 名)總金額 416 萬 9,549 元。
7. 111 學年度第 2 學期民生校區同學申請辦理就學貸款共計 253 名，總金額 679 萬 3,605 元整。
8. 111 學年度第 2 學期註冊及貸款者，若確有迫切需要校方先行墊支就學貸款之書籍費、住宿費及生活費(限低收入戶及中低收入戶)，共計 3 人合計 7 萬 3,000 元。
9. 本學期申請學雜費減免，辦理第一次退費者計 6 人，共計 82,179 元，第二次退費者計 3 人，共計 5 萬 4,887 元，已辦理退費完畢。
10. 辦理「軍公教遺族子女就學優待」全、半公費生優待項目補助 4 人，共計 7 萬 825 元。
11. 民生校區 111 學年度第 2 學期學生申請就學貸款退書籍費及校外住宿費、生活費作業，共 69 人總計金額為 115 萬 4,000 元，刻正辦理退款作業中。
12. 112 學年度第 1 學期「廣源基金會助學金」已經開始申請，有舊生 5 位及新生 1 位提出申請，共計 6 人，已經完成資料上傳。
13. 中護校友會提供中護健康學院 111 學年度第 2 學期「中護校友會陳鳳華獎助學金」共 2 名，申請名單已於 3/22(三)送交校友會。
14. 7 月份起中護溫馨家族有學生畢業，將公告並請各班導師推薦需要助學的學生，今年共有 5 個名額。
15. 111-2 深耕學習輔導獎勵金「家庭突遭變故助學金」為協助家庭遭逢重大變故同學，即時穩定課業學習，以本校學務處「國立臺中科技大

學學生就學補助急難救助金(緊急紓困金)」申請通過同學為參加對象，完成 20 小時自學輔導，檢具簽到表，經審核通過核發助學金。112 年度計畫執行起始日(1/1(日))往前追溯半年，即為 111/8/1(一)，符合學生將予協助。

16. SUNNY 吉他社於 4/7(五)13:30 由施凱玲組員及帶領到臺中市惠華日照中心辦理團康活動及吉他表演，除了做公益服務老人，亦增加學生對活動規劃經驗及能力，更精進社員的吉他技巧與上台表演的經驗。
17. 護理系學會訂於 4/24(一)~5/5(五)辦理「111 學年度第 2 學期排球比賽、三對三籃球比賽」。
18. 開學~4/24(一)止統計學生曠課 16 節以上及操行低於 60 分以下者，統計寄發預警通知計有 56 份。

三、總務處

- (一) 本處事務組訂定之「國立臺中科技大學校園犬貓管理要點」業經本校總第416次行政會議審核通過在案，並已發書函通知各單位至總務處網頁/事務組/法令規章下載參閱。
- (二) 有關「國立臺中科技大學科學技術研究發展採購作業要點」及「國立臺中科技大學財物及勞務科研採購作業程序及權責劃分表」部分條文修正案，業經本校總第416次行政會議審核通過在案，並已發書函通知各單位至總務處網頁/事務組/科研採購下載參閱。
- (三) 三民校區及民生校區112年上半年自衛消防編組訓練，分別已在112年5月18日及5月23日演練完成，演練成果將依規定提報台中市消防局備查。
- (四) 本處事務組每月會公告大型會棄物清運時間，各單位如有大型廢棄物(如廢棄傢俱、電腦椅、木製品等等)，請依公告時間前二日開始放置到指定地點，提前或逾時不得放置，敬請配合。
- (五) 若師生上課期間遇到普通教室教學設備故障報修問題，可以即時掃描教室 QRcode 線上報修，本處會即時派員處理及維修，請各系協助轉知師生知悉。
- (六) 依教育部111年12月26日臺教秘(一)字第110127381號，為維護身心障礙者、孕婦及育有六歲以下兒童者及電動汽車專用停車權益，未領有專用停車位識別證明者，勿佔用專用停車位，違規占用前揭停車位，依停車法第40條之1第2項處新臺幣600元以上1,200元以下罰鍰。
- (七) 109年進行本校三民校區及民生校區建築物頂樓欄杆安全高度清查，經查均符合建築法規規定，惟為避免頂樓意外墜落等危險情事再次發生，考量建築物頂樓既有欄杆高度及頂樓空間之管理模式及開放性，經清查尚有中正大樓、昌明樓、行政大樓、資訊館、奇秀樓、誠敬樓、綜合大樓、翰英樓、學生活動中心及仁愛樓等10棟大樓頂樓欄杆需再加裝安全護欄，爰比照學生宿舍完成之欄杆高度，計劃於原欄杆上方再增設2公尺高之不銹鋼欄杆，讓護欄高度增至3.2公尺，以增加頂樓欄杆之安全性。經爭取教育部補助已陸續辦理安全欄杆建置，相關執行期程說明如下：
 1. 第1期工程:109年爭取教育部補助，核定補助400萬元，本校自籌439萬元，總經費839萬元，於110年完成中正大樓、昌明樓、行政大樓、資訊

館、奇秀樓、誠敬樓及綜合大樓等7棟建築物頂樓欄杆加高工程。

2. 第2期工程:111年爭取教育部「112年度教育部補助大專校院建物防墜設備及工程改善計畫」補助，核定補助200萬元，本校自籌200萬元，總經費400萬元，預計於112年9月完成翰英樓、學生活動中心及仁愛樓等3棟大樓頂樓欄杆加高工程。

綜上，完成上揭10棟建築物頂樓欄杆加高工程後，需加高頂樓護欄之建築物均已完成，亦將大幅提高本校建築物頂樓之安全性。

- (八) 本校111學年度第2學期學雜費收入合計新臺幣(下同)2億5,022萬6,766元，明細如下：日間部1億7,488萬9,289元、進修部夜間班2,765萬6,324元、進修部日間班及假日班3,065萬8,859元與空院1,702萬2,294元(學雜費包含學分費、學雜費、平安保險費、電腦資源使用費及住宿費等費用)。
- (九) 為適時反應物價上漲及政府採購法修訂，本處資產組修正本校「非消耗品登帳列管單價金額由2,000元調整至3,000元」，並自112年5月20日起實施，請轉知所屬。
- (十) 為有效活化運用及管理本校商標暨開發本校商品及有效管理本校商品之授權製作與銷售，特別制定「國立臺中科技大學商標使用申請管理要點」與「國立臺中科技大學商品授權製作及銷售管理要點」等要點，有關商標之申請、維護、授權、收益及商品之授權製作與銷售等相關事宜，請至總務處網頁/資產經營管理組/「法令規章」分頁下查詢。
- (十一) 112年度財產及非消耗品盤點實施計畫於112年4月24日簽准實施，計畫實施重點說明如下：
 1. 盤點範圍：

本校動產、不動產及非消耗品(圖書類財產及非消耗品含CD、DVD及電子書等，由圖書館於年度盤點後，將盤點結果送交本處資產經營管理組，以利納入全校財產盤點紀錄一併簽陳校長核閱)，其中無形資產及權利因無實體，由各單位進行初盤，不執行複盤。
 2. 盤點基準日：111年12月31日入帳日為盤點基準日。
 3. 盤點期程：
 - (1) 初盤：自112年4月21日至112年5月19日止，由財物管理單位自行盤點。
 - (2) 複盤：自112年5月22日至112年11月30日止，三民校區由資產經營管理組(民生校區由民生校區總務組)派員至各單位辦理複盤，部分單位由主計室派員監盤。
 4. 附設空中學院各教學輔導處由資產經營管理組派員分赴各輔導處進行實地盤點。
 5. 請各單位依盤點期程配合辦理。
- (十二) 為節省各單位文件申請用印流程以提升行政效率，本處文書組目前正規劃本校獎狀、感謝狀等屬於統一格式用印文件套印校印關防報部事宜。
- (十三) 教育部112年2月21日臺教秘(四)字第1124100710號函知112年度檔案管理考評計畫，擇定本校為考評對象，考評日期訂於本(112)年6月30日(星期五)，本處文書組依考評作業指引規定之45項考評指標，

積極準備相關考評資料中，6月30日（星期五）考評當日文書組僅留發文人員及工讀生等2人留守，若有急件公文請各單位事先辦理，敬請各位長官轉知所屬教職同仁配合辦理。

- (十四) 為使本校百年檔案存續，民國93年之前紙本公文，已完成民國39-80年歷史檔案目錄回溯建檔至電子公文系統。81-93年度歷史檔案建檔，已於5月3日開始建檔中。
- (十五) 112年4月份收文為1,939件（總收文1,337件、創文602件），平均辦文2.66日，依限結辦公文91.92%。每月以群組信件公告，請各單位確實掌握公文承辦時效，並依文書處理手冊相關規定期限內辦理結案，避免逾期結案，建請各單位主管協助督導。
- (十六) 為加強節能減碳，電子公文系統已建置公文校內一級單位及教學單位電子郵件寄件群組功能，為了能讓各種資訊傳遞給收件者，本校自112年2月份校內傳送公文採用電子郵件方式寄送（包含公告、書函、開會通知單或會議記錄），敬請轉知各單位教職同仁配合辦理，落實公文無紙化。
- (十七) 文件申請蓋用印申請表已更新多年，請至總務處網頁/文書組下載現行蓋用印申請表，勿使用舊表單；另契約書用印頁請貼標籤明確提示，避免用印蓋錯或漏蓋，請轉知同仁配合辦理。
- (十八) 最近有老師接辦各部會計畫案之推動辦公室計畫主持人或民間組織的協會擔任理事長，並將地址設於本校，若有以上情形，請事先簽准並務必會知本處文書組，以避免郵件退件，並增加文書組同仁分文及信件業務的困擾。
- (十九) 為符合機關檔案管理作業手冊第七章點收規定，自112年6月1日起各單位之「公文登記簿」更換為「歸檔清單簿」，原「公文登記簿」自6月1日起停用，請各單位務必永久保存並列入移交，以利日後業務承辦同仁參考。
- (二十) 出納組業務宣導事項，請各單位配合：
 - 1. 宣導邀請外籍人士（含中國大陸人士）從事授課、演講、審查或其他給付酬勞工作，關於所得稅扣繳注意事項：
 - (1) 居住者：受聘僱之外籍人士(含學生)倘確定其該所得年度預計居留天數為183天以上，請申請單位於印領清冊上註記「確認為居住者」之字樣、核章並檢附居留證影本，始得比照本國人之稅率扣繳。
 - (2) 非居住者：居留天數未滿183天之外籍人士，給付酬勞核銷時，請於給付日之次日起3日（含例假日）內將護照影本及代收稅款送至總務處出納組，以利出納組依限於給付日起10日內向國稅局申報。
 - (3) 給付外籍人士之酬勞，酬勞應內含「所得稅款」，供本校預先扣除辦理扣繳申報。舉例，酬勞為A元，所得稅為B元，外籍人士將實領A-B元，業務單位應將B元交予出納組進行稅款申報。
 - (4) 外籍人士須每年分別計算居留日數，跨年度不可合併累計，亦不可因去年已居留滿183天，本年度即逕以居住者身分扣繳，而應重新計算該課稅年度是否居留滿183天。

2. 宣導所得扣繳申報，使用印領清冊核銷時應注意事項：
 - (1) 競技、競賽或機會中獎之獎勵，核銷時應使用印領清冊，登列個人所得（所得格式:91 競賽/中獎獎金），如為獎品、禮券其所得金額應以**購入成本價(折扣後金額)**認定。
 - (2) 收據無統一編號章者，辦理核銷時應使用印領清冊，登列負責人個人所得(含姓名、身分證字號、地址；所得格式:92 其他所得)。
3. 校外單位匯款至本校注意事項：
 - (1) 產學合作單位將計畫經費匯入本校帳戶時，匯款人應為「合作單位」(即契約簽訂單位)，不可以其他名義匯入。
 - (2) 場地借用單位將場地費匯入本校帳戶時，匯款人應與本校「場例外借使用申請書」之申請單位相同。
 - (3) 各單位如有補助款或其他經費匯入學校，請事先通知並提供簽核文件影本予出納組。
4. 印領清冊填寫及應配合事項：
 - (1) 印領清冊需詳填：所得人之姓名、身分證統一編號、金融機構帳號及戶籍地址，**銀行與分行代碼須完整填寫共 7 碼**。
 - (2) 金融機構帳號和身分證統一編號僅限受款人「本人」。
 - (3) 印領清冊須登錄所得人正確及完整資料，否則會被金融機構退匯，造成延遲給付，亦會造成所得稅資料錯誤。
 - (4) 為落實本校費用申報與撥款 e 化，產製印領清冊系統新增「大批匯入」與「自動產製編號」(不涉及費用支出)功能，請多加利用。
 - (5) 本校「專任」教職員工，因已建置資料庫，於產製印領清冊時無需登打個人金融帳號及戶籍地址，列印紙本時亦會自動隱藏不顯示。
 - (6) 列印印領清冊後，如紙本有修改內容，務必請至「產製印領清冊系統」同步修改。
 - (7) 為提高使用產製印領清冊系統之效率，請優先參閱「操作說明書」。
(主計室網頁→產製印領清冊系統→系統公告下方點選操作說明)

(二十一) 校園工程進度

1. 南屯校區「中護健康學院綜合大樓新建工程(原公共設施及綜合大樓新建工程)」總經費13億3,174萬0,269元(教育部補助9億6,325萬元，本校自籌3億6,849萬0,269元)，本工程110/10/29取得建造執照，110/11/01復工，預定113/11/16完工。現場施工進度：至112年05月14日止，預定進度：30.44%，實際進度：33.84%，進度超前3.4%。本月辦理：綜合大樓6樓至7結構體施工。
2. 「南屯校區宿舍新建工程」臺中市政府都發局112/3/1進行都市設計審議，會議決議：修正後通過。本工程112/3/21召開第2次細部設計審查會議，會議決議：修正後通過。成立巨額工程採購「採購工作及審查小組」，112/4/25召開會議審查招標文件。
3. 「金龍街學生宿舍新建工程」臺中市政府都發局112/5/8召開第2次都審幹事小組會議，經審議因都市設計審議報告尚須修正，尚待補正後再行提送。112/5/9~10召開細部設計書圖審查會議，統

包廠商刻依審查意見進行圖說修正中。

4. 「中正大樓南側停車場及研究大樓改建工程」111/3/22校務發展委員會決議：「本工程暫緩辦理，俟教育部南屯校區補助經費到位情況，再提送校務發展委員會並繼續啟動此工程。」，111/5/3本工程暫緩辦理之公文陳報教育部，111/5/18本校函覆教育部審查意見，111/5/24教育部函文說明二：「來文所述本案已於第6次籌建委員會取得共識，後續將視學校已發包新建工程預算經費及現有空間全盤檢討等節，依前開說明本工程是否仍有興建之必要性請審慎評估，避免因故須調增工程經費、資源重複投入等情形。」。
5. 「學生活動中心補強工程(含補照)」臺中市政府都發局進行補照審查作業中，已先簽辦招標作業，112/3/22第1次招標流標，112/3/30第2次招標流標，112/4/13召開流標檢討會議，本工程擬辦理預算調整，增加工程經費516萬5,573元整，並於112年5月30日校基會審議。本案擬於預算核定後再辦理工程發包作業。
6. 「體育館東側空地興建2層地上物工程」建築指示線經臺中市政府都發局經審，建築物臨131巷處需由學校花台處往後退縮3M，致與原審定圖說差距過大，爰於112/4/11重新召開設計圖說說明及審查委員會會議，因與原核定圖說差距過大，委員會決議：重新檢討本工程興建安法規規定及修正圖說後再提大會討論。本案於112/5/23召開圖說審查會議，確定修正方案。
7. 「中正大樓前棟及奇秀樓耐震補強工程」112/5/4辦理驗收缺失複驗，驗收結果同意准予驗收。
8. 111年「學生宿舍AB區2-5F浴廁更新工程」112/2/7完成招標，預計於112/7/1開工，履約期限135日曆天，預計112/11/14完工。
9. 111年「音樂廳整修工程」112/2/15開工，預計112/6/14完工。
10. 「資訊大樓前段走廊空間改善工程」完成設計，辦理變更使用申請作業中。
11. 「資訊館2902及2903人工智慧特色教室裝修工程」112/2/1開工，目前停工辦理變更設計作業。
12. 112年商學院「7601實習場域教室裝修工程」進行招標作業中。
13. 112年語言中心「語言教室吸隔音材施作工程」112/05/03完成發包，預計112/6/30開工。
14. 112年語文學院「教室儲物櫃設置工程」112/3/16完成發包作業，預計112/7/3開工。
15. 112年職涯中心「畢調中心氣密窗建置工程」進行招標作業中。
16. 112年學務處「學生宿舍AB區6-7樓浴廁更新工程」112/5/4日完成發包，預定112/7/1開工，履約期限80日曆天。
17. 112年「昌明樓耐震補強工程」進行設計作業中，預定112/6/7召開第1次設計圖說審查會議。
18. 112年「中正大樓、資訊館、活動中心電梯主鋼索更新工程」112/3/28完成招標，預計112年暑假期間開工。
19. 「112年度校園無障礙改善工程」進行設計作業中。

四、研究發展處

(一) 學術發展組

1. 為強化本校教師爭取政府科研補助之能力及意願，本校目前已規劃下列相關補助及獎勵之制度，實施進度，說明如下：

補助項目	說明
1.111 年本校「期刊論文獎勵」申請	111 年度教師發表論文於主要學術期刊之獎勵，申請獎勵符合資格者 85 人 181 篇，申請獎勵金共計 165 萬 4,695 元。因學校經費不足，經研究發展委員會討論後，獎勵金額擬採 85%之比例核給之。續送本校校務基金管理委員會審議。
2.111 年本校「教師參與及指導學生參與專業競賽獎勵」	111 年度教師參與及指導學生參與專業競賽獎勵，申請獎勵符合資格者共 48 人，申請獎勵金共計 39 萬 9000 元。因學校經費不足，經研究發展委員會討論後，獎勵金額擬採 85%之比例核給之。續送本校校務基金管理委員會審議。
3.111 學年度第 2 學期「學生參加學術與專業性競賽獎勵」	111 學年度第 2 學期獎勵申請案，通過學生計 140 人次，獎勵金額 26 萬 719 元。獎勵金核撥辦理中。
4.111 年度本校執行國科會補助大專學生研究計畫	111 年度本校執行國科會補助大專學生研究計畫計 28 案，執行經費計 147 萬 6,000 元整(含:繳回金額 5,003 元)。
5.111 年度榮科計畫成果發表會	預訂 112 年 7 月 9 日(星期日)於台中榮總舉行 111 年度「院校合作聯合成果發表會」。本校參與合作計畫 2 件(資管系、護理系各 1 件)。

2. 中科學報教育特刊及產學特刊

(1) 頒發中科學報111年度熱門論文獎

依據華藝線上圖書館統計報表平台，中科學報 111 年度文章被下載次數前十名，頒發「熱門論文獎」獎狀，獎狀已於 112 年 5 月寄送各得獎人。

(2) 辦理「中科學報第10卷暨教育與產學特刊」

「中科學報」每年 12 月出刊，全年徵稿，稿件隨到隨審。並預計在 112 年 12 月發行「產學特刊」及「教育特刊」，邀請 112 年 9 月 30 日前投稿。

(二) 產學合作組

1. 產學合作計畫

本校 112 年度研究及產學合作計畫(截至 112/5/18 止)共計 76 件，總經費新台幣(下同) 69,101,669 元整，含(先期)技術移轉 12 件，金額 4,191,000 元整；111 年度同期研究及產學合作計畫(截至 111/5/18 止)共計 68 件，總經費新台幣(下同)50,658,876 元整，含(先期)技術移轉 11 件，金額 3,660,249 元整。

項目		政府單位				民間單位		年度總計 (先期技轉經費及件數)
		國科會		其他(除國科會外)		公營、私人企業及其他		
		專題計畫	產學計畫	一般產學案	含技轉金產學案	一般產學案	含技轉金產學案	
112	經費	8,559,000	0	42,601,728	1,440,000	13,749,941	2,751,000	69,101,669
	先期技轉金	0	0	0	420,000	0	1,448,500	1,868,500
	件數	11	0	14	1	39	11	76
小計	經費	8,559,000		44,041,728		16,500,941		69,101,669 (4,191,000)
	件數	11		15		50		76(12)
111	經費	9,870,000	0	27,608,472	0	9,520,155	3,660,249	50,658,876
	先期技轉金	0	0	0	0	0	1,696,500	1,696,500
	件數	11	0	8	0	38	11	68
小計	經費	9,870,000		27,608,472		13,180,404		50,658,876 (3,660,249)
	件數	11		8		49		68(11)

2. 研發成果

本校 112 年度共計補助師生專利申請(截至 112/05/18 止)，申請件數共計 25 件(15 件發明，10 件新型)，校務基金補助金額 296,000 元，領證及年費維護計 20 件(6 件發明、14 件新型)，特色躍升計畫辦公室補助金額 353,300 元。111 年度同期補助師生專利申請(截至 111/05/18 止)，申請件數共計 25 件(12 件發明，13 件新型)，校務基金補助金額 447,400 元，特色躍升計畫辦公室補助金額 39,000 元。

年度		研發成果類型				補助金額
		發明(校/躍)	新型(校/躍)	設計(校/躍)	商標(校/躍)	校務基金/ 躍升計畫
112	件數	5/10	3/7	0/0	0/0	296,000/353,300
	件數合計	8/17				
111	件數	12/0	10/3	0/0	0/0	447,400/39,000
	件數合計	22/3				

3. 本校通過教育部 112 年度「U-start 創新創業計畫」第一階段補助 1 案，獲補助款 50 萬元，執行團隊名稱：豹肝工作室，由應用中文系何寶籃老師指導，計畫期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 10 月 31 日。

4. 經濟部加工出口區管理處為了服務所屬中部園區廠商參與產學合作，於 112 年委託「台灣臺中軟體園區發展產學訓聯盟」規畫與執行，針對中區各大學進行一系列的產學合作交流會，本校參與 112 年 5 月 19 日臺中軟體園區之場次並設置攤位，現場展示本校產學與研發成果相關資訊供有意合作之廠商參考。

(三) 校務企劃組

1. 本校委託「財團法人高等教育評鑑中心基金會」辦理設計學院、語文學院專業系所教學品質保證認可評鑑，3 月 31 日結果公布，7 系皆通過教學品質保證認可評鑑，獲 6 年認可效期(民國 112 年 7 月-民國 118 年 6 月)。

2. 本校為教育部 112 學年度校務評鑑受評學校，刻正啟動校務自我評鑑作業中，原訂 5 月 16 日(二)自我評鑑之實地訪評日，延期至 6 月 16 日(五)辦理，6 月 13 日(二)辦理預評。
3. 社團法人台灣評鑑受教育部委託辦理 112 學年度技專校院校務評鑑相關作業，日前舉辦校務評鑑受評學校說明會議工作坊，茲將重點略述如下：

(1)教育部112學年度校務評鑑，實地評鑑期間為112年12月~113年1月上旬，確切評鑑日期預計8月受評學校抽籤決定之；本期校務評鑑受評學校計本校和長庚、修平、高苑、環球、亞東科技大學等6校。

(2)評鑑四大項目暨12個核心指標，與進行之校務自我評鑑作業相同。

(3)112學年度校務評鑑檢核重點

1. 學校發展特色
2. 學校自我定位發展方向
3. 提升技職教育品質強化競爭力措施及績效
4. 學校有無建立整體校務及各教學單位自我改善機制

(4)受評學校繳交資料

表冊名稱		繳交份數
自我評鑑報告(質性)	依四大評鑑項目 12 核心指標撰寫	書面 20 份
基本資料表(量化)	由教育部「全國技專校院校務基本資料庫」資訊系統下載量化數據	書面 20 份
本校 111 (學) 年度決算書、112 (學) 年度預算書		書面 4 份
資料採計範圍：109~111 學年度(年度)		
繳交期限：112 年 11 月 3 日下午 17 時前		

(5)受評學校線上問卷調查作業時程

時間	內容
112 年 9 月	通知各校抽選人數
112 年 9~10 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 台評會 E-Mmail 通知研發處校企組同仁填答系統網址及帳密等相關事項 ● 學校需於收到帳密後一週內完成線上問卷調查填答事宜
填報對象：本校教師、學生、行政人員（依學校規模決定受測人數）	
調查目的：瞭解學校辦學現況、教學品保、學生學習成效	

(6)受評學校評鑑結果

113 年 3~5 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 台評會函送評鑑報告初稿予本校 ● 5 月受理學校申復
113 年 6 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 公告評鑑結果 ● 如欲申復，需於 1 個月內提出

校務評鑑結果採「分項評鑑結果」公告之作法，就每一個評鑑項目分別給予「通過」或「有條件通過」或「未通過」之認可結果，亦即各校校務評鑑結果4個評鑑項目各有一結果。校務評鑑結果後續處理

方式如下表：

評鑑結果	後續處理方式
通過	受評學校於評鑑結果公告後一年內，提出自我改善計畫與執行成果。
有條件通過	受評學校於評鑑結果公告後一年內，提出自我改善計畫與執行成果，並於次學年度接受 <u>追蹤評鑑</u> ，針對評鑑結果中 <u>待改善事項</u> 進行檢視。
未通過	受評學校於評鑑結果公告後一年內，提出自我改善計畫與執行成果，並於次學年度接受 <u>再評鑑</u> ，根據評鑑項目提出自評報告， <u>重新進行評鑑</u> 。

(四) 綜合業務

1. 計畫主持人減免授課時數：

112 年度計畫主持人申請減免授課時數，計有 46 位教師申請通過，核准時數合計 166 小時。

2. 教師進行產業研習或研究：

本校目前適用教師計有 400 位，相關統計如下表，前一梯次應完成而未完成之 2 位教師，目前瞭解將分別於今年 7 月前完成。

目前正進行梯次	人數	目前梯次	前一梯次			全校適法人數總計
		已完成	已完成	未完成	完成率	
第 1 梯次	129	64	-	-	-	400
第 2 梯次	271	35	269	2	99.26%	

五、國際事務處

(一) 外賓交流/教育展

5 月 10 日印尼大學副校長一行共 7 位師長與教育部代表拜訪本校，由謝○宏校長率領鄭○偉副校長、嚴○琪國際長、程○美主任、李○芷院長、黃○哲主任、楊○璇主任、李○堯組長、莫○斯老師、馬○老師等共同接待與會，並與該校續約簽署合作備忘錄。

(二) 綜合業務

1. 辦理本校 2023 年雙語影片競賽活動相關前置作業，活動報名至 5 月 21 日止，共 10 隊伍報名，作品繳件至 5 月 26 日截止，預計 6 月 8 日辦理頒獎典禮活動。
2. 本處邀請多媒體設計系徐○明主任、曾○鋒老師及應用英語系莫○斯老師辦理本校校園介紹影片製作相關事宜，並召開多次會議討論相關前置作業。
3. 5 月 8 日召開 111 學年度第 2 學期第 2 次處務會議。
4. 5 月 9 日召開 111 學年度第 2 學期境外生招生委員會議。
5. 5 月 17 日協同資產經營管理組辦理本處財產盤點作業。
6. 5 月 19 日召開 111 學年度第 2 學期第 3 次處主管會議。

(三) 國際暨兩岸合作組

1. 交換生

(1) 2023 年秋季：本校擬薦送 1 位同學(應中系)至日本姊妹校札幌大學進行交換；薦送 3 位同學(應中系、國貿系、資應菁英班)至韓國姊妹校三育大學進行交換；薦送 2 位同學(流管系、應英系-進修部)至韓國姊妹校全北大學進行交換。

(2) 日本姊妹校札幌大學與大阪經濟大學擬各薦送 1 位交換生至本校於 2023 年秋季至應日系進行交換。

2. 學海計畫

4、5 月份協助答覆 111 年度美容系學海築夢計畫相關洽詢事宜。

3. 4 月份協助宣導日本青森中央學院大學-暑期短期遊學活動，報名截止至 4 月 30 日。截至 5 月份統計本校共 17 名同學(應日科 15 名、應英系 1 名、流管系 1 名)報名參加。

4. 協助薦送本校應日科 1 名同學參加由日本航空台灣分公司所舉辦之「2023 年 JAL SCHOLARSHIP 日本研究 PROGRAM」甄選大學生「線上研習暨赴日研習活動」。

5. 協助薦送本校應日科 2 名同學參加由日本航空公司及日華青少年交流協會主辦、中國青年救國團承辦之「2023 年第 42 屆中華民國大學生訪日研習團」參加甄試。而其中應日系何○妮同學獲得錄取，將由中國青年救國團個別以電子郵件通知，請其準備相關資料並於 6 月 17 日(星期六)參加行前說明會。

6. 製作感謝狀予協助 5 月 10 日印尼大學來訪協助擔任司儀之兩位應英系吳○臻與謝○彤同學。

7. 協同商業經營系共同辦理 6 月 8 日演講「跨出舒適圈，展開你的澳式冒險！」之前置作業與報名活動。

8. 接待外賓申請表統計：

申請單位	事由	時程
資訊與流通學院	日本新潟大學師長至本校學術交流	112 年 3 月 9 日至 3 月 10 日
國際事務處	日本愛媛大學蒞校拜訪	112 年 3 月 21 日至 3 月 22 日
日本研究中心	舉辦日本研究青年工作坊	112 年 5 月 6 日
國際事務處	國立印尼大學蒞校拜訪	112 年 5 月 10 日
語文學院	成田機場相關主管來訪本校，洽談實習與就業之說明會及專題演講	112 年 5 月 16 日

(四) 兩岸學生交流組

1. 交換生現況

(1) 辦理 112-1 學期赴大陸地區交換申請計畫相關前置作業，本次寧波大學及蘇州大學各開放 2 位交換生名額供申請，本活動已於 4 月 11 日公告甄選資訊，校內申請至 5 月 12 日截止。經審查，本校擬薦送 2 位同學至蘇州大學(企管系、應英系)進行交換；擬薦送 2 位同學(商設系、國貿系)至寧波大學進行交換。

(2) 辦理本校 112-1 學期短期研修生招生簡章修改相關作業，簡章已於 4 月 13 日發送至本校大陸地區姐妹校窗口宣傳。

2. 完成辦理本校與廈門理工學院合作協議續約簽署報部核備相關前置作業並將本校簽署之合約書以書信方式寄送至該校。

3. 辦理廈門理工學院「媽祖文化創意設計大賽活動」校內宣傳相關作業。
4. 填寫全國技專校院校務基本資料庫系統相關表冊。
5. 完成辦理本校函文申請大陸委員會補助本校在臺就學陸生(含交換生)購買防疫物資補助申請案相關作業共新台幣 2,975 元，並將物資發放予學生。
6. 持續每月辦理陸生保險加保、繳交及理賠申請相關事宜。
7. 協助大陸地區短期研修生報名參加海基會辦理之陸生文化交流活動。
8. 4 月 28 日林○慈約用秘書代表出席教育部 112 年境外學生輔導人員培訓一般課程暨陸生輔導人員研習會。
9. 完成辦理協助本校在學陸生申請財團法人海峽交流基金會「112 年辦理大陸地區人民來臺就讀專科以上學校傷病(商業)醫療保險補助計畫」，補助每人每半年(每學期)投保傷病(商業)醫療保險費新臺幣 600 元，本學期在學大陸學位生共 5 位，合計申請 3000 元補助款。
10. 陸生 112 年度碩士班招生作業：
11. 依據教育部 112 年 4 月 28 日臺教技(一)字第 1122301130J 號函復，112 年度本校可招收大陸地區碩士班核定名額共 6 人，可招收系所分別為多媒系、資工系、商設系、企管系、財金系及室設系。
12. 111 學年度第 2 學期陸生在學共 5 位(碩士班 3 位(多媒系、資工系、企管系)、四技 2 位(資工系、財金系))、大陸地區短期研修生共 1 位(應中系)。

(五) 國際學生交流組

1. 境外生招生業務

- (1) 教育部核定本校 112 學年度僑外生招生名額：僑生港澳生為碩士班 20 名及學士班 181 名，海聯管道未使用完之名額得流用至同學制單招管道使用；外國學生為碩士班 21 名、四技 124 名及二技 62 名。
- (2) 4 月 14 日成立「112 學年度僑外新生 Line 群組」，進行各梯次錄取生之就讀意願調查並寄發入學許可書。
- (3) 4 月 24 日辦理接待日本沖繩中文教室代表、學生及家長共 8 人之教育旅行來訪相關事宜。
- (4) 僑委會 4 月 26 日及 5 月 5 日來函有關審查華裔身分認定初審檢核表填報注意事項，須從本學年度第 2 階段單獨招生開始配合辦理。
- (5) 5 月 9 日召開「111 學年度境外生招生委員會第 4 次會議」，修正本校「研究所優秀僑生獎學金審查作業須知」部分條文(已發布)及本校「外國學生申請入學要點」部分條文(另提案至教務會議)。
- (6) 完成 2023 馬來西亞臺灣高等教育展 4 位代表參展人員之差旅費核銷。
- (7) 僑委會 5 月 10 日僑生研字第 1120501023 號函「113 學年度四年制產學合作學士海外青年技術訓練班」，申請截止日為 5 月 23 日。
- (8) 海聯會 4 月 14 日來函有關「112 學年度港二技」之審查作業；請各系於 5 月 22 日前線上回復審查結果；5 月 24 日鎖定並回復本校最終檔。
- (9) 5 月 22 日至 7 月 2 日受理報名「112 學年度外國學生單獨招生第 2 階段申請入學暨轉學」；5 月 30 日至 6 月 25 日受理報名「112 學年

度僑生港澳生單獨招生第2階段申請入學」。

(10) 5月26日函復教育部「113學年度技專校院外國學生名額申請表」。

(11) 與校務資訊組溝通並維護本校僑外生單招之網路報名系統及與註冊組溝通建置境外生報到系統、持續更新入學諮詢官方Line圖文選單之連結、本處FB粉專、境外生招生入學專區網頁、文宣、簡章、招生禮品，聯絡各地升學輔導師長及保薦單位協助布達資訊，並回復申請入學報名及獎助金相關諮詢QA。

(12) 112學年度國際處僑外生招生管道各梯次作業時程：

管道	梯次	申請時間	錄取公告	錄取人數	預計註冊人數	111學年度註冊人數
海外聯合招生委員會	學士班/研究所個人申請	11/1-12/15	3/31(五)	碩4、 四技35	碩2、 四技31	碩2、 四技22
	聯合分發-1(馬華文獨中)	12/15-1/15	4/14(五)	四技9	四技7	四技4
	聯合分發-2 (一般免試地區)	2/1-2/28	5/12(五)	四技8	四技8	四技2
	聯合分發-3 (澳門及海外測驗)	澳門:1/9- 2/19 其他:2/1- 2/28	6月 中上旬			四技2
	港二技個人申請	2/1-3/31	6月底			二技13
	聯合分發-4(僑生先修部)	3/1-4/30	6月底			四技4
	聯合分發-5(港會考、馬 SPM/STPM/A Level/O Level)	2/1-3/31	7月底			四技7
本校單招	第1階段_僑生港澳生	11/30-1/4	2/22(三)	四技12	四技4	四技6、 二技1
	第1階段_外國學生			碩1、 四技3	碩1、 四技2	碩1
	第2階段_僑生港澳生	5/30-6/25	8月初			四技9、 二技2
	第2階段_外國學生	5/22-7/2	7/24(一)			碩1、 四技轉學1

2. 僑外生輔導

事項 (單位若未註記則為人數)	5月
健保線上加退保及辦理退費	6
申辦工作證	7
僑外生健保費列入繳費單	16
申辦健保卡	6
華語文測驗(帳號使用數)	10
校外相關訊息公告轉知(則數)	126
僑外生入學諮詢訊息(接收/傳送訊息數)	209/234
國際處HOTLINE訊息(接收/傳送訊息數)	1168/1097

(1) 5月10日1名越南籍生車禍，手、腳及臉部挫傷，楊○允組員至中國醫藥大學急診室探望關心，並協助該生申請保險理賠事宜。

- (2) 5 月 11 日協助 1 名畢業港生申請中、英文歷年成績單。
- (3) 5 月 12 日邀請本校畢業緬甸校友楊○欽女士來校演講，辦理「國際視野-大手牽小手傳承與創新講座」，演講主題:提升職場競爭力，時間:12:10-13:30，地點:1403 教室，共 35 位師生參與。
- (4) 5 月 16 日將 13 個故障禮品寄至工廠辦理檢測。
- (5) 5 月 18 日 2 名港生入選僑務委員會《聽僑生說故事》2023 年僑生短片徵選比賽。
- (6) 5 月 19 日協助 5 位越南籍生參加國家華語測驗推動委員會「華語文快篩測驗」聽力及閱讀測驗，測驗時間:14:30-17:00。
- (7) 5 月 24 日調查應屆畢業生出席「2023 年應屆畢業歡送會」之出席人數及畢業禮品喜好度問卷調查。
- (8) 持續辦理教育部 111 學年度第 2 學期「清寒僑生助學金」，共 36 名清寒僑生獲得補助，每人每月 3,000 元，共 8 個月(應屆畢業生請領 1-6 月)，總金額 792,000 元。
- (9) 持續辦理僑務委員會 111 學年度第 2 學期「1-6 月僑生學習扶助金」，總金額 120,000 元。

六、圖書館

(一) 業務報告

1. 採編組

(1) 紙本圖書採購進度

館別/語文別		數量(冊)		金額(元)	
三民總館	中文	2,517	3,248	869,677	2,423,557
	日文	10		5,715	
	西文	721		1,548,165	

(2) 電子書採購進度

	名稱	金額(NT\$)	性質	數量	進度
1	臺灣學術電子書暨資料庫聯盟	N/A	共建共享	N/A	P&C 作業
2	DDC 數位化論文典藏聯盟	N/A	共建共享	N/A	5/8 各系選書
3	方正 apabi 中華數字書苑中文學術電子書	200,000	共建共享	N/A	1. 3/14 訂購函 2. 4/10 選書 207 本
4	Hyread ebooks 大學圖書館聯盟方案	300,000	共建共享	N/A	3/30 回函及選書 150 本
5	MEL 日文學術電子書	68,000	TEBSCo 方案	35	5/8 完成採購

(3) 視聽影片採購進度

館別	版本	數量(部)	金額(元)	說明
三民總館	公播版	199	456,195	2023AV01、2023AV02(性平主題)、2023AV03(KMOVIE 平台)
三民總館	家用版	69	54,520	2023AVH01
合計		268	510,715	

(4) 期刊、電子期刊、資料庫採購統計

類別		種數	執行金額	
期刊	中文	211	413,892	4,882,154
	西文	115	4,291,778	
	日文	42	114,380	
	大陸	23	62,104	
電子期刊 (以使用平台計)	中文	2	216,824	1,167,664
	西文	2	950,840	
資料庫	中文	37	2632713	11,186,588
	西文	19	8174931	
	日文	2	188,597	
	大陸	1	190,347	
視聽	視聽(公播、家用片)		616,768	616,768
其他	報紙、編目等		268,200	268,200
總計			18,121,374	

註：資料庫執行金額包括由特色躍升計畫業務費支出新台幣 1,999,000 元

(5) 編目工作統計 (3-4 月)

1	原編(中文書)	175
2	原編(視聽影片)	20
3	查核新進館藏(中文書)	76
4	查核新進館藏(視聽影片)	79
5	查核新進館藏(西文書)	14
6	查核新進館藏(日文書)	10
7	處理問題書、維護系統書目	3,077
8	上傳館藏書目至 NBINet	1,164
9	OCLC 上傳本校學位論文	29
總計		4,644

(6) 圖書推荐統計常用服務→書刊推荐 (3-4 月)

	類型	數量(筆數)
1	中文圖書	273
2	日文圖書	0
3	西文圖書	9
4	視聽	1
合計		283

(7) 贈書平台索贈統計

月份	數量(冊數)
3~4 月	167

(8) 2023 年國科會補助本校購置臺灣經濟新報與 Datastream 資料庫專案已進行採購、驗收、付款等程序，後續進行結案作業。

(9) 已完成 IEEE Xplore Library - IEEE 電子資料庫精選、Emerald Journals 資訊管理等主題電子期刊、實證醫學資料庫-The Cochrane

Library、日經 TELECOM 資料庫、Shutterstock 圖庫素材庫等資料庫續訂作業，後續進行台灣經濟新報-TESG 永續發展指標資料庫採購作業。

- (10) 112 年度「臺灣學術電子資源永續發展計畫-共用性電子資料庫購置專案」電子資料庫徵集試用，計有 20 種電子資源提供試用，試用至 112/5/15((部分資料庫試用期因原廠試用政策僅開放 1~2 個月)，敬請多加利用。
- (11) 近日資料庫廠商提供多項電子資源試用，包括：萬方數據知識服務平台、天下雜誌群影音知識庫、天下聲音資料庫、ProQuest-Arts and Humanities Database 人文與藝術全文期刊資料庫、AEB Walking Library 電子雜誌(語言學習、華文雜誌、故宮國寶在雲端、外文雜誌線上看)等，敬請多加利用。
- (12) 112 年度外文書推薦書展已於 3/22 圓滿結束，推薦書單現正逐批整理購。
- (13) 112 年度擬報廢圖書 5,571 冊，總計新臺幣 1,139,743.18 元。

2. 讀者服務組

- (1) 本館校史室於 5 月 29 日起至 6 月 9 日止，規劃 111 學年度畢業週活動~夢想，從臺中科大起飛打卡換獎品活動，設置多款打卡背景道具及數位合影供畢業生拍照，今年離校前，請再來一趟圖書館校史室為畢業生準備的舞臺，綻放活力，留下最青春的身影。
- (2) 圖書館於 112 年 4 月 10 日至 5 月 15 日辦理服務品質滿意度調查活動，以網路問卷方式開放讀者填答，有效問卷共計 1,189 份，整體滿意度約 84.53%(如下表)，滿意度較高的項目為館內環境清潔、館員服務態度、館內照明亮度及館員服務速度等項目，滿意度較低的項目為影印服務、圖書館網站設計、圖書借閱天數、館藏查詢系統資料搜尋功能及視聽影片借閱天數等項目，本館將依問卷結果參考改善。

3. 民生分館

- (1) 112 年 3~4 月民生分館採購進度：中文圖書 580 本(金額 186,076 元)；西文圖書 60 本(金額 115,185 元)，視聽影片 10 部(金額 44,120 元)上開已執行金額共計 345,381 元，預計 5 月底中西文圖書將陸續到館，歡迎師生踴躍借閱及推薦新書。
- (2) 112 年開始進行館藏盤點作業：目前已完成視聽影片區、閱覽區圖書、西文書庫區之盤點，以了解各區館藏現況及整架。
- (3) 民生分館於 5 月 2 日~5 月 26 日舉辦「母親節主題書展」，於閱覽區展出 30 本精選好書，歡迎師生借閱；5 月 17 日於誠敬樓 2 樓放映奧斯卡最佳影片《媽的多重宇宙》，亦歡迎全校師生一起來看電影。

(二) 統計資料 (資料範圍 112 年 3-4 月)

項次	項目	數量統計
1	進館統計	人次
1-1	中商大樓總館	34,905
1-2	中正大樓閱覽室	1,307

1-3	校外人士換證	570			
1-4	分館進館人次	5,614			
1-5	分館大廳	8,947			
1-6	分館校外人士換證	12			
2	借閱量統計	人次	冊(件)數		
2-1	紙本圖書	4,097	7,897		
2-2	電子書				
2-3	視聽影片	814	847		
2-3-1	視聽平台 (kmovie、公視)		787		
2-4	分館紙本圖書	963	1,430		
2-5	分館視聽影片	18	18		
3	跨校區代借代還統計		冊數	附件	
3-1	總館	代借館藏	77	2	
		代還館藏	692	29	
3-2	民生分館	代借館藏	587	32	
		代還館藏	108	2	
4	聯盟借書量統計		申辦人數	借閱人次	借閱冊數
4-1	中部大學聯盟	對外申請	4		
		外來申請	13	7	17
5	空間借用統計	借用人次	影片借用件數		
5-1	團體討論室	152			
5-2	研究小間	199			
5-3	大團體放映室及影片	694	18		
5-4	小團體放映室及影片	211	41		
5-5	資訊檢索區使用量	1,469			
5-6	分館數位學習專區	522			
5-7	分館讀享空間	5	使用時數 2 小時		
5-8	分館團體討論室	0	使用時數 0 小時		
6	辦理借書證統計	人數			
6-1	兼任教師	1			
6-2	校友暨退休人員	9			
6-3	在職員工眷屬	3			
6-4	分館兼任老師	0			
6-5	分館校友暨退休人員	1			
6-6	分館在職員工眷屬	0			
7	全國文獻傳遞服務系統		申請件數		
7-1	總館	對外申請	6		
		外來申請	7		
7-2	民生分館	對外申請	1		
		外來申請	1		
8	讀者諮詢	諮詢人次	諮詢時數(分鐘)		

		16	293
9	編目修正書目	筆數	
9-1	總館	4,644	
9-2	民生分館	1,880	

七、電子計算機中心

(一) 網路工程組

1. 臺中區網中心對 TANet 骨幹線路呈現連線不穩狀況

- (1) 臺中區網中心對 TANet 骨幹線路自 112 年 4 月 17 日 14:30 起，呈現連線不穩狀況，多校反應 Azure、Github 連線異常，且多個網站下載緩慢。
- (2) 區網中心觀察骨幹對外緩慢時間點之流量圖，並無法確定因果關係。
- (3) 區網中心將持續尋求骨幹維護權責單位(教育部、TWAREN)協助解決此問題。
- (4) 以上請參閱 <https://www.tcrc.edu.tw/new/new-list/tanet-112-4-17-14-30>。

2. 資通安全通報事件與預警事件

- (1) 自 111.1.1 至 111.5.17 止，本校共發生資安事件 2 次，資安預警事件 4 次。其中資安事件為資訊工程系及多媒體設計系的電腦，3 筆資安預警事件為資訊管理系的電腦、1 筆為行政單位電腦；以上皆已通知使用單位處理。
- (2) 資安事件請務必於通知後 1 小時內回報，通報完後也請儘快完成應變措施。

3. 校園無線網路

目前本校共有無線機地台共 404 顆，其中包含 6 顆戶外型基地台，AP 涵蓋率約 74.5%，今年預計汰舊換新昌明樓 AP 共 50 顆，並補強中正大樓、中商大樓部份區域 AP，AP 涵蓋率約 80%。

4. AI 機房虛擬主機服務

配合本校辦理國立技專校院校務發展特色躍升計畫，推廣全校師生學習人工智慧運算暨雲端服務應用技術，提供下列教學及研究用途服務：

- (1) AI+VDI 人工智慧運算平台：採用 VMware Horizon 虛擬化桌面技術，搭配 Nvidia Tesla V100 的 GPU 運算資源，提供申請者人工智慧運算環境。
- (2) Microsoft Azure：提供申請者 Azure 存取權限。

(二) 校務資訊組

校園 IC 卡結合悠遊卡

各單位 112 年度卡片遺失重製數量，統計至 112 年 5 月 16 日止，共計 573 張。製卡數量相較於往年同期(111/01/01 - 111/05/16，共計 762 張) 減少約 24%，再請各單位協助持續加強宣導教職員工及學生應善盡保管之責，以免造成損失，感謝各單位配合。

單位	教職員工 (含新進)	兼任教師 (含新進)	日間部	進修部	空院 (含空專)	合計
112/01/01- 112/05/16 製卡數量	58	19	349	125	22	573

(三) 教學資訊組

1. 支援校內教學與行政單位各項教育訓練和課程活動，統計於 112 年 4 月 14 日起至 112 年 5 月 19 日止，共計 73 場活動順利完成。
2. 為提昇教職員資訊科技素養並推動終身學習觀念，電算中心教學資訊組於 112 年 4 月 27 日舉辦 Adobe 應用軟體教育訓練，共 6 小時，參加人數共計 45 人次：

NO	日期	課程名稱	課程大綱	時數
1	112 年 4 月 27 日 上午 9:00~12:00	Photoshop-相片編修應用	相片調整及調光應用 圖層的概念 影像合成與調整	3
2	112 年 4 月 27 日 下午 2:00~5:00	Photoshop-AI 圖像修整	AI 圖像修整 遮色片觀念與使用 影像合成與修圖	3

3. 111 學年度第 2 學期電算中心教學資訊組與「財團法人中華民國電腦技能基金會」配合辦理企業人才技能認證(TQC)資訊證照在校考試，預計 112 年 6 月 11 日舉辦，報名截止日為 112 年 5 月 5 日，報名人數 529 人次。其考前一週另行公告准考證領取，考試相關資訊如下：

考試日期	證照類科	考試地點
112 年 6 月 11 日 (星期日)	文書處理 (Word 2016,2019) 電子試算表 (Excel 2016,2019) 電腦簡報 (PowerPoint 2016,2019) 基礎程式語言 Python 程式語言 Python 物聯網智慧應用及技術 (專業級) 中文輸入 英文輸入	三民校區 資訊館 3 樓 教學資訊組電腦教室

4. 111 學年第 2 學期「電腦教室課程錄播系統」教育訓練於 112 年 5 月 3 日順利完成，共有 8 人完成訓練。
5. 為健全數位學習平臺(智慧大師)系統資源使用與管理，105 學年(含)以前的課程資料擬於 112 年 7 月 31 日封存。請授課教師於 112 年 6 月 30 日前自行下載 105 學年(含)以前之課程教材檔案。
6. 智慧財產權「大專校院校園保護智慧財產權行動方案」

111 學年度「大專校院校園保護智慧財產權行動方案」執行自評表，由本校智慧財產權宣導暨執行小組(教務處、學務處、通識中心、人事室、電算中心、圖書館)提供，各單位於 112 年 8 月 1 日(二)前填妥本案所需資訊內容，將自評表(1 式 3 份，雙面列印)及電子檔光碟(1 式 1 份)函報教育部。

7. 資通安全管理制度業務

已進行「112 年度資訊安全管理制度(ISMS)維護及續評驗證委外服務案」採購簽辦作業。

八、職涯及諮商輔導中心

(一) 諮商輔導組

1. 學生輔導業務

- (1) 班級輔導講座：111-2 學期班輔講座已截止報名，總參與班級數為 39 班，A 系列共有 14 個班級報名，BC 系列共有 25 個班級報名。每位專輔人員負責 3 場班級輔導講座，兩位實習心理師共協助 5 場班級輔導講座。
 - (2) 輔導股長培訓：本學期共舉辦三場次輔導股長培訓「照顧自己的 100 種方法」工作坊，提供與自我共處的靜心療癒時間，進而醞釀更豐沛的助人能量。4/26(三)塗抹和諧粉彩畫 33 人次；5/10(三)敲敲皮革飾品 29 人次；5/18(四)1520-1720「薄霧酒精墨水畫 31 人次，共計 93 人次參與。另於各月寄發心理衛生文宣，供輔導股長帶回班級討論，增進學生的心理衛生知能。
 - (3) 導師知能研習：於112/6/2(五)請蔡佳玲醫學博士蒞臨帶領靈氣輪瑜珈體驗，提升本校導師自我成長及人文素養。
 - (4) 性平教育推廣：性別平等系列活動皆已於112 年 4~5 月份辦理完畢，包含 4/6(四)之「一『網』打盡！那些關於網路上我們所不知道的危險 Point」性別平等專題講座，參與人次共計 54 人；4/24(一)辦理之「親愛的，這不是你的錯－認識網路/數位性暴力」情感工作坊，參與人次共計 31 人；5/3(三)~5/5(五)為期三日之性別平等主題輔導週(搭配職輔嘉年華，並邀請台中女兒館於 5/5(五)聯合擺攤)，參與人次共計 559 人。
 - (5) 諮輔志工服務：除每學期辦理之期初與期末聚會、培訓課程及主題輔導週之活動協助外，小天使自 111-2 參與班級輔導之隨班協助，並在賴書平心理師指導下參與每月份心衛文宣之設計製作。透過上述活動使輔導志工提升相關心理衛生知能，並發揮志工服務精神，同時本組將根據小天使參與與投入情況亦會發給對應服務時數，其中，班級輔導時數將以實際參與時數而訂(最多 2 小時)、心衛文宣參與時數為每份 6 小時。志工參與培訓課程共 1 場、主題輔導週活動協助共 3 天、班級輔導隨班協助共 11 場，及心衛文宣製作共兩份。
 - (6) 進修部輔導業務協辦：A. 進修部學務組須進行111 學年度校務評鑑，院系個管師將提供諮商輔導相關評鑑資料協助統計。B. 因應進修部特色主題計畫 NICE，將於夜間時段舉辦班級心理健康講座(預計於 5/8)。
- #### 2. 資教輔導活動
- (1) 5/10(三)辦理 111-2 學期三民校區特殊教育學生期末手作活動-「一抵驚人石全十美」，邀請有泥創研工作室郭汎曲講師透過水泥抵石子 DIY 創作出獨具個人風格且具收納功能之文具作品，開發特教學生

創意發想力並協助課程學習，共計 1 場/24 人參與。

- (2) 5/11(四)辦理 111-2 學期特殊教育學生職涯輔導活動-「職引未來」，資源教室老師帶領特教學生參訪本校就業博覽會，提前了解不同工作類型所需具備之相關技能，提供履歷撰寫及面試之參考，以利就業之準備，共計 1 場/24 人參與。
- (3) 預計 5/25(四)、5/28(日)與 6/1(四)召開 111-2 學期各學部特殊教育學生畢業轉銜會議，邀請應屆畢業生參與，了解個別職涯規劃內容並提供相關指導與協助。
- (4) 預計 6/1(四)與 6/4(日)辦理民生校區日間部及空中進修學院暨進修部特殊教育學生期末手作活動。

3. 原住民族學生輔導

- (1) 本學期將以阿美族群文化為核心主軸，並串聯文化手作課程及文化講座，以淺至深地了解族群多元與豐富性，並輔導 Laaljis(拉阿利斯)社辦理社團課程與期末成果發表，完整呈現本學期之學習成果。
- (2) 擬辦理 3 場次學期聚會、4 場次文化講座、3 場次文化手作、結合本中心職輔嘉年華活動辦理原住民族文化週「misatapang 美的出發」。
- (3) 111-2 學期活動總表如下：

日期/時間	課程/工作坊名稱	講師	參與人數
112/03/08(二)17:30-20:30	美想那麼多—阿美族文化系列課程	陳昱豪	13
112/03/14(二)17:30-20:30	【人人都可以是張繪美】—阿美族繪圖課程	鄭希雅	11
112/03/21(二)17:30-20:30	編·美麗—阿美族雙色編織環吊飾製作	黃鼎原	17
112/03/24(五)17:30-20:30	【美的出發】—阿美族樂舞系列課程(一)	陳昱豪	17
112/03/25(六)10:00-16:00	【美的出發】—阿美族樂舞系列課程(二)	陳昱豪	14
112/03/28(二)17:30-19:30	美那麼簡單—阿美族女生頭飾製作	李靖綸	17
112/04/15(六)10:00-16:00	【美的出發】—阿美族樂舞系列課程(三)	陳昱豪	17
112/04/25(二)17:00-19:00	【五燈獎】—期中聚會	—	19
112/04/28(五)17:30-20:30	【sikawasay】—阿美族祭師文化課程	Marang Panay	9
112/05/03-05	misatapang 美的出發—文化週	—	202
112/05/11(四)17:30-20:30	Paiwan 排灣族—文化講座課程	林世治	17
112/05/17(三)17:30-20:30	泰雅族編織提袋—文化手作課程	蔣佳芯	9
112/06/02(三)17:00-19:00	原資中心期末聚會	—	

(二) 服務學習輔導組

1. 配合「教育部青年發展署 112 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」，5 月份辦理活動計有 2 場：
 - (1) 第一場：5/5(五)「廢油變黃金--社區環保小學堂體驗」活動，與學校周邊錦平社區協會合作，進行環保社區導覽及廢油肥皂 DIY 實做，同學自行蒐集空塑膠杯，利用氫氧化鈉將廢油皂化，化腐朽為神奇，落實與社區共榮的職涯軟實力，參加人數計 51 人。
 - (2) 第二場：預計 5/26(五)「社區在地創生體驗參訪」活動，帶領同學前往彰化大有社區、魔菇部落農場進行參觀及 DIY 實做，瞭解地方社區發展，結合服務學習與職涯探索，思考如何行銷在地農產作物，翻轉包裝達成新的價值，學習公共參與及社區服務的精神。
2. 辦理「環境教育-減塑生活」系列活動，以行動落實愛護環境，讓同學養成減少塑膠使用量，5 月份計有 2 場：
 - (1) 第一場：5/12(五)「美麗海洋・淨灘守護」活動，動手參與台中大安龜殼生態公園海邊淨灘，整理出一般垃圾 19 公斤、回收垃圾 21 公斤，總共 40 公斤的垃圾量，參加人數計 42 人。
 - (2) 第二場：預計 5/26(五)「美麗環境・淨山守護」活動，動手參與一江橋旁淨山。
3. 5/5(五)、5/12(五)協助伊甸基金會「支持伊甸隨手捐發票」活動，計 2 場，透過小小的一張發票，一起做公益，讓希望累積起來，幫助身心障礙者及其家庭得到更多的社會福利服務，參加人數計 114 人。
4. 5/5(五)-5/19(五)辦理「點亮惠明『視』界」活動，計有 3 場，地點在惠明盲校，服務內容含關懷視障學生、協助社團活動、協助校方進行環境清理、整理物資服務等，經由陪伴及協助讓愛在黑暗中發光，期在別人的需要上，看見自己的責任，參加人數計 114 人。
5. 5 月辦理「友善社區護公園」活動，預計有 2 場，協助錦平社區發展協會進行柳川河畔周邊及錦平低碳生態公園環境整理、清掃，去除垃圾及狗便，還給社區乾淨自然樣貌，截至 5/12(五)止參加人數計 44 人。

(三) 實習與就業輔導組

1. 112 年度在校生商業類丙級專案技能檢定將於 112/5/27(六)在大明高中潭子校區舉行，本校今年國貿系 57 人、會資系 126 人、保金系 191 人、企管系 89 人、資管系 31 人及財金系 1 人等 5 系，計有 495 名學生報考會計事務-人工記帳及資訊等 2 類證照，下表為近 5 年合格率統計表，由於歷年合格率偏低，敬請各系督促學生並加強證照輔導考試，以提升本校合格率。

107-111 年報名人數、合格人數統計表

年度	報考人數	合格人數	合格率
107	452	92	20.35%
108	427	70	16.39%
109	405	117	28.89%
110	382	62	16.23%
111	420	62	14.76%

2. 本中心於 112/5/17(三)舉辦「111 學年度實習達人競賽」，本次活動

計有 8 系 11 位學生報名參賽。本活動特邀請高雄市人才及人力發展協會活動發展組林尚德組長、勞動部中彰投分署楊小蕙諮商師及本校創意商品設計系徐子雲老師等 3 位業界專家及校內實習輔導老師為本活動諮詢及指導，獲獎學生將致贈禮券及頒發獎狀，今年獲獎名單如下表：

名 次	總分	系科、班級	姓 名	實 習 單 位	禮券 金額
第 1 名	289	資訊管理系四年 1 班	倪○甄	泰爾科技股份有限公司	1,500
		流通管理系四年 1 班	黃○菁	巨鷗跨界智慧創新集團	1,500
		流通管理系四年 A 班	陳○瑄		1,500
第 2 名	288	商業設計系四年 A 班	顏○珍	商碼廣告事業有限公司	1,300
第 3 名	271	保險金融管理系四年 2 班	蔡○芸	元大證券股份有限公司前 金分公司	900
		財政稅務系四年 2 班	賴○如	財政部稅務網路申報服務	900
佳作 1	270	商業經營系四年 A 班	吳○嫻	台灣恩悌悌系統股份有限 公司	600
佳作 2	265	應用統計系四年 1 班	張○雯	台華精技股份有限公司	600
		應用統計系四年 1 班	黃○洋		600
		應用統計系四年 1 班	吳○豪		600
合 計					10,000

3. 高教深耕附錄 1-完善就學(深耕學習輔導獎勵金)

(1) 112/5/18(四)就輔組網站公告暑期自學初審結果，正取共計 60 人。

(2) 112/5/1(一)中午 12 點，複審收件截止-四月份課後輔導，共計補助 109 人，核發\$545,000 元。112/5/2(二)下午 5 點，複審收件截止-學業進步、成績優異，前者共計補助 81 人，核發\$243,000 元；後者共計補助 16 人，核發\$48,000 元。112/5/12(五)下午 5 點，複審收件截止-證照報名費補助及考取(第一梯)，共計補助 55 人次，核發\$159,732 元。

(3) 預計 112/6/14(三)下午 5 點，所有項目複審收件截止(不含課輔)。

4. 學生學習歷程跨平台整合系統-EP 平台：請各系科協助輔導學生建置學生學習歷程檔案，並於期末結束前使用率須達 85%，倘在 EP 推動上需要協助，或欲獲取各班級使用率名單，可與本中心就輔組聯繫。

5. 辦理 112 年度本校學生取得專業證照獎勵案已於 5/5 簽核，此次符合獎勵要點第三點第(一)至(四)款之學生共計 211 人次，申請獎勵金共\$199,400 元。另符合要點第三點第(五)款之學生，六院共計 1,705 人次，申請獎勵金共 \$574,000 元。總獎勵金額合計為 \$773,400 元。自 5/10 起開始進行獎勵禮券之採購作業，屆時將發放給申請學生以

資勉勵。

6. 112/5/31(三)於昌明樓 4201 演講廳舉辦 111 學年度應屆畢業生流向調查暨離校手續說明會。
7. 為執行 112 年度勞動部勞動力發展署「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」於 112/5/11(四)三民校區舉辦 2023 校園徵才就業博覽會，公部門諮詢服務單位 6 間、實體設攤並提供就業機會廠商 35 間、未現場設攤（採線上參與）廠商 9 間。提供職缺公部門及廠商 45 間，提供就業機會數約 1,500 個，其中公部門（原住民中彰投區就業服務辦公室）職缺數 79 個。本次活動與會學生 1,962 人（含線上參與 1,535 人次）、其他人員（含教職員及校外人士）116 人；遞送履歷表 301 人次、初步媒合（包含廠商擬試用或考慮試用）262 人。現場媒合數約占遞送履歷表人次 0.87%。
8. 為執行 112 年度大專校院推動職涯輔導補助計畫「職涯輔導-Go for Cooperation」於 112/5/3(三)至 5/10(三)於中正大樓 1F 穿堂辦理職輔嘉年華成果展系列活動。活動首兩日(5/3、5/4)主打夢想職人嘉年華-市集活動及職人手作體驗工作坊，其中職人嘉年華市集招募 27 家具有創業、市集經驗的各路職人，以真人圖書館的互動概念，讓參與活動的師生，能夠認識創業達人，了解職人們的創業故事與經驗，以達到職輔推動、就業共好的效益；職人手作體驗工作坊(花藝師、咖啡師)共計 40 人次參與；112/5/5~5/10 不同主題職輔活動(多元職輔工具探索、原住民族工作坊、服務學習等)系列活動/工作坊延續辦理，職輔嘉年華系列活動參與約 2,153 人。

九、環境與安全衛生中心

- (一)經濟部於 112 年 4 月 26 日起公告新竹及臺中(含北彰化)地區調整為減壓供水黃燈，將在儘量不影響民眾生活用水原則下，於夜間離峰時段 10 時至隔日早上 6 時實施減壓供水。籲請本校各教職員工生秉持「用則當用、省則當省」原則，共同持續自主落實節水行動。
- (二)教育部 112 年 5 月 15 日臺教資(六)字第 1120046401 號函示，由行政院環境保護署制定及推行的「行政機關、學校免洗餐具及包裝飲用水作業指引」政策，預計於 112 年 7 月公布各單位免洗餐具減量成果，並於 112 年下半年辦理評比，請各級學校依照「教育部及所屬機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」，積極推動，持續落實減少使用免洗餐具及包裝飲用水。上開相關作業資訊已上傳環安衛中心網頁右側快速連結區，請各單位自行瀏覽參考。
- (三)教育部 112 年 5 月 16 日臺教技(二)字第 1122301325A 號函示，依照「政府機關及學校用電效率管理計畫」112 年 1 至 3 月用電執行成效及年度老舊設備汰換進度情形分析資料，本校用電節約率已達標準，惟尚未全數完成老舊設備汰換作業，並要求本校填復「檢討說明單」。依據行政院主計總處財產使用年限規定，中央空調主機、窗、箱型、分離式冷氣機使用超過 9 年應進行汰換評估，效率若低於經濟部能源局公告之能源效率基準 1-2 級，應予以汰換，並建議優先採用高效率、變頻式等機組，是以，敬請各單位趲趕配合辦理。

- (四)勞動部職業安全衛生署 112 年 4 月 27 日勞職中 5 字第 1121700713 號函，檢送校園災害案例彙編乙份資料，業已全校公告並上傳環安衛中心資訊網頁選單／知識分享／職業安全。重申不論採購金額多寡，舉凡承攬商必須進入校園從事作業，始得完成履約交付標的物之採購案件，採購單位事前應完備對於承攬商進行環境危害告知及安全衛生管理要求的作為，落實承攬商管理，以避免職業災害發生，確保工作者安全與健康。
- (五)本校 112 年度教職員工定期健康檢查之臨校檢查作業，已由承辦霧峰澄清醫院分別於 5 月 9 日上午及 5 月 24 日下午二時段，在三民校區中正大樓 1 樓閱覽室實地辦理，共計有 98 位教職員工到場受檢（63+35=98）。
- (六)本年度應接受定期健康檢查之教職員工，倘若錯過以上臨校健檢時段者，得於 6 月 16 日前，自行前往承辦醫院辦理補檢。
- (七)依據「職業安全衛生法」第 12 條，本校 112 年度上半年之作業環境監測作業，已於 5 月 2 日會同經勞動部認證之專業機構兆鼎公司實地辦理完竣。檢測報告書將於測後 30 日內交付本校，以辦理全校公告。
- (八)為推動環境教育，提升本校教職員工對廢棄物減量、愛護環境及節能減碳等環保觀念，環安衛中心於 5 月 24 日上午在三民校區中正大樓閱覽室，會同通識教育中心的自然科學領域課程，辦理了環保酵素 DIY 活動，計有 62 位教職員工生出席參加，親自動手製作出逾 50 公升以上的環保清潔用酵素。
- (九)環安衛中心經管教育部所配給撥發本校之口罩及快篩試劑等防疫物資，目前各品項庫存數量充裕，各單位如有防疫需要者，請逕洽環安衛中心申請領用。

十、語言中心

(一)綜合業務組

1. 6/1 辦理 111-2 日間部大一英文課程內校內英文能力檢定測驗，參加人數計 1,449 人。
2. 5/29-6/3 辦理 111-2 進修部大一英文課程內校內英文能力檢定測驗，參加人數計 540 人。
3. 5/29-6/2 辦理 111-2 大二英文課程內校內英文能力檢定測驗，參加人數計 652 人。
4. 112.6/8-6/9 及 6/12-6/14 辦理 111-2 五專英文後測考試。
5. 配合全校大一英文課程評分標準，彙整多益模考成績、單字文法線上小考成績(日間部 1,449 人次，進修部 540 人次)，供全校大一英文授課老師評定平時成績。
6. 配合全校大二英文課程評分標準，彙整多益模考成績、單字文法線上小考成績(652 人次)，供全校大二英文授課老師評定平時成績。
7. 因應政府 2030 年雙語國家政策，為協助本校學生順利銜接全英文課程，本中心於 112 年 6 月 15 日舉辦「學術與應用教學:EMI 課程的有效策略：當前實踐與未來挑戰」講座，聘請國立台北科技大學丁秀儀教授蒞校演講，歡迎全校教師踴躍參加。

(二)歐洲與亞洲語言組

1. 為提升英、日語、東南亞語(越南、印尼、泰國)口語表達能力並培育學生的國際觀及文化素養，本學期辦理一系列外語活動，參與人數及執行成效如下表：

*統計期間：112/4/24至5/22

日期	主題	講師	執行成效(滿意度總分 5 分)
活動名稱：111-2 外語門診			
112/4/24-5/22	一般外語門診	中心專任英語教師 應日系專任日語教師	學生共有 109 人， 滿意度 4.98 分。
112/4/24-5/22	越南語門診	阮氏蕾	學生共有 7 人， 滿意度 4.75 分。
112/4/24-5/22	English Consulting	Martin Thompson	學生共有 92 人， 滿意度 4.9 分。
活動名稱：111-2 外師活動			
112/4/26-5/17	English Free Talk- Networking for Work and Life	Stephen Calmes	師生共有 74 人， 滿意度 4.85 分。
112/4/27-5/18	English Lunch- Western Media and Industry	Martin Thompson	師生共有 149 人， 滿意度 4.81 分。
活動名稱：111-2 東南亞語視訊 Free Talk			
112/5/10	越南語視訊 Free Talk (1)	阮氏蕾	師生共有 9 人， 滿意度 4.33 分。
112/5/17	泰語視訊 Free Talk (1)	黃碧維	師生共 15 人， 滿意度 4.73 分。
活動名稱：111-2 外師口語訓練工作坊 Commercial Oral Practice Seminars			
112/4/27	Negotiating Business in English	Lauren Cryer	師生共有 29， 滿意度 4.86 分
112/5/4	Preparing for an English Job Interview	Lauren Cryer	
活動名稱：111-2 享夜國際-我與世界面對面 International Feast for the Night			
112/5/2	International Feast for the Night- Belgium	Derbecourt Brice Vivian A	師生共有 59 人， 平均進步 32.4 分 (前測 56.8 分，後測 89.3 分)
112/5/9	International Feast for the Night- America	Crista Blackhutst	師生共有 69 人， 平均進步 27.7 分 (前測 63.3 分，後測 91 分)
活動名稱：111-2 外語學習系列講座			
112/4/26	Prepare for your future with IELTS	林憲陞	師生共有 24 人， 滿意度 4.65 分。

2. 112 年 5 月 3 日辦理「2023 東南亞語朗讀比賽」，參與人數越南語組 20 人、印尼語組 10 人、泰國語組 10 人，共 40 名同學參加，獲獎名單如下：

組別	越南語組 Việt Nam	印尼語組 Bahasa	泰國語組 ประเทศไทย
第一名	國際貿易與經營系/楊	應用英語系/賴俊棠	應用英語系/楊子緣
第二名	應用中文技優專班/廖	多媒體設計系/邱貞慧	應用英語系/賴俊棠
第三名	應用英語系/謝雨彤	老人服務事業管理系/	企業管理科/連家萱
佳作	財務金融系/王羚蓁	-	-
佳作	應用日語系/劉書語	-	-
佳作	企業管理系/韋嘉鴻	-	-

3. 訂於 112/5/24 辦理第一屆「2023 全國職場英文面試比賽」，由全國各大專校院推派 3 名學生參賽。參與學校除有本校以及大葉大學、正修科技大學、佛光大學、修平科技大學、海軍軍官學校、國立中興大學、虎尾科技大學、屏東大學、高雄餐旅大學、清華大學、雲林科技大學、臺北大學、臺北商業大學、臺北教育大學、臺南護理專科學校、臺灣大學等 17 所學校參與，合計 30 名學生角逐榮譽。獲獎名單如下表：

名次	學校	科系	姓名
第一名	國立臺灣大學	心理學系	顏競廷
第二名	國立臺北商業大學	國際貿易科	賴虔荃
第三名	國立臺中科技大學	應用日語科	陳紅豐
佳作	正修科技大學	金融管理系	胡湘楮
佳作	國立高雄餐旅大學	旅館管理系	陳崧佑
佳作	國立臺中科技大學	國際貿易與經營系	林品妤
佳作	國立臺南護理專科學	化粧品應用科	高鈺靜
佳作	國立中興大學	園藝學系	李孟庭
佳作	國立虎尾科技大學	休閒遊憩系	陳彥蓉

4. 訂於 112/5/31 辦理「2023 年度英語字彙達人比賽」，結合語言中心外語自學軟體【多益單字文法測驗】為競賽平台，共計 96 名「非」應用英語系科學生報名參賽。
5. 112/6/26-6/27 將辦理「2023 ESL Summer Camp」英語夏令營活動，5/29 至 6/18 為報名期間，招生對象限本校非應英系科 40 名學生。活動全程將由數名外籍老師授課，透過營隊之主題式學習，讓知識及文化結合，使學生增進學習英語的興趣與信心。

(三)語言證照檢定組

- 112 年度暑假擬將開設進修部暑期英檢輔導課程 2 班(初級複試/多益 225)，本課程上課期間為 6 月 26 日至 8 月 4 日，每週一、三、五於夜間授課。
- 「2023 暑期 New TOEIC 英語證照課程」及「金色證書 900 衝刺班」預定於 5 月 29 日開放報名，課程期間為 7 至 8 月之每週二及週四。敬請各位師長鼓勵學生參與，利用暑假期間培訓自我、提升英文實戰力。
- 訂於 112/6/26 (一) 舉行第 9 期「校內英文檢定測驗」，因語言教室座位有限，依年級高低排序，上、下午場各錄取 140 名，共計 280 名。
- 112 學年度上學期預計開設「英文檢定輔導」(中級初試/多益 387)課程 3 班、「進階英文檢定輔導」(中級複試/多益 550)課程 6 班，共計 9 班，各班擬招收 55 位，配合校內預選週及加退選週時程辦理，招收至額滿

為止，敬請各系主管協助轉知學生。

5. 112 年度英語檢定證照獎勵金核發情形：業經 112 年 4 月 18 日由各院推派代表籌組委員會審查，共 163 人次(英語 128 人次、日語 33 人次、越南語 2 人次)審核通過，共計核發新台幣 16 萬 4 千元整。

十一、通識教育中心

- (一) 本中心何昕家老師繼獲頒教育部第 10 屆全國傑出通識教育教師獎後，又榮獲 112 年臺中市 SUPER 教師獎。
- (二) 本中心永續發展目標與教育社群配合特色躍升計畫辦公室於 3 月陸續辦理「SDGs 永續實踐系列講座」，第一場至第八場已圓滿結束，第九場講座邀請 Impact Hub Taipei 團隊 劉子雲副總監分享「永續發展工作坊#School2030」，於 112 年 6 月 15 日(星期四) 12:10-14:10 在 google meet 線上舉行。敬邀各位師長踴躍報名參加。
- (三) 本中心核心通識教育教師成長社群辦理 111 學年度第 2 學期教師專業成長研討會邀請第 4 屆百大青農團體組曾能崇老師，分享「AI×農業：農夫會被機器人取代嗎？」，於 112 年 6 月 19 日(星期一) 12:10-14:10 在 google meet 線上舉行。敬邀各位師長上線共學。
- (四) 本中心與特色躍升計畫辦公室共同辦理之 111 學年「從生活看見 SDGs 徵件活動」持續徵稿中，截止日為 112 年 6 月 21 日(星期三)，敬請各位師長協助推廣，鼓勵同學踴躍參加。
- (五) 本中心與特色躍升計畫合作響應聯合國推動 SDGs 永續發展目標，並規劃出版一系列 SDGs 永續發展目標專書，2022 年已出版第 1 本《我們想要的未來 2 SDGs 最實用課程設計》，廣受各界愛戴與推廣，刻正規畫出版第二本臺灣企業組織實踐 SDGs 目標案例專書，將臺灣成功的企業實踐案例，作為拋磚引玉的功能，鼓勵更多企業組織加入 SDGs 永續實踐行列。
- (六) 教育部提升大學通識教育計畫 iGER 計畫團隊將於 112 年 6 月 30 日(星期五)下午 14:30-17:00 蒞臨本校訪視，並針對本校通識教育及資訊科技素養推動之現況、推行成效及未來規劃等進行分享交流。

十二、進修部

(一)夜間班

1. 111 學年度第 2 學期應屆畢業生成績單已完成初審，發至畢業班給學生及各系確認完畢。
2. 期中考成績或期中預警輸入已於 4/28(五)完成。
3. 進修部夜間班暑修上期作業時程表

日期	作業事項
4/24(一)~5/5(五)	暑修學生至台銀網站下載繳費單繳費
5/19(五)	註冊組公布暑修停開課表
5/22(一)~5/26(五)	註冊組受理未開班暑修課程退費申請
6/15(四)~6/16(五)	註冊組受理非本部夜間班學生選讀暑修課程
6/19(一)~6/23(五)	夜間班畢業生上網加選暑修下期課表
6/26(一)	暑修上期開始上課

4. 休退學退費三分之一已於 5/12(五)截止。
5. 111 學年度第 2 學期專案退選已於 5/12(五)辦理完成，退選前曠課紀錄不因退選而消失亦不退費，退選後修習學分不可低於 9 學分。
6. 112 學年度第 1 學期轉系、輔系、雙主修申請日期已於 4/21(五)截止。
7. 預選宣導及教師教學評量週已於 5/19(五)完成。
8. 學生上網預選 112 學年度第 1 學期選修課程已於 6/2(五)截止。
9. 進修部夜間班預計於 6/21(三)開放 111 學年度第 2 學期畢業生領取學位證書，各系領取時程將於進修部最新消息公告，擬公告之 111 學年度第 2 學期進修部夜間班畢業生領取學位證書時程表及注意事項(如附件 1，p. 69)。
10. 畢業典禮學士服租借業務將於 6/10(六)辦理完畢。
11. 配合語言中心 112 年暑假開設「進修部英文檢定輔導」課程，5 月 27 日至 6 月 11 日將辦理暑修英語收費。
12. 112 年 6 月 15(四)至 6 月 16 日(五)將辦理非本校生暑修收費事宜。
13. 與進修部學務組有約已於 4/24(一)在中正大樓 3911 教室舉辦完成，本次活動以心理紓壓為主軸並邀請葉旻洋咖啡師蒞臨演講，題目為「淺談商業咖啡與精品咖啡的差異：從種植到一杯咖啡的生成」。參與人員為進修部師生。
14. 112 學年度第 1 學期進修部夜間班學雜費減免申請期間為 5/15(一)至 6/17(五)止。

(二)平假日班

1. 111 學年度第 2 學期截至 112 年 3 月 15 日之進修部平日班假日班註冊人數為二專 877 人、二技 1291 人。
2. 111 學年度第 2 學期尚未註冊學生已於 112 年 3 月 3 日發送未註冊簡訊提醒學生補繳，並於 112 年 4 月 12 日寄發逾期未註冊未復學雙掛號信件通知。
3. 111 學年度第 2 學期學生加退選已於 112 年 2 月 20 日至 112 年 3 月 5 日完成，並請同學於 112 年 3 月 9 日至 112 年 3 月 15 日繳交加選學分費，退選學分費已於 112 年 4 月 6 日核准退選退費公文。
4. 111 學年度第 2 學期休退學全額退費案已於 112 年 3 月 22 日核准退費公文，三分之二休退學退費案已於 112 年 4 月 24 日核准退費公文，三分之一休退學退費案將於 112 年 5 月 21 日後依規定時間辦理。
5. 進修部 111 學年度 5 月招生行事曆如下：

日期	學校名稱	活動項目	辦理方式
5 月 1 日	員林家商	升學博覽會	派員參加
5 月 3 日	明道高中-高職部	升學博覽會	派員參加
5 月 5 日	明德高中	升學博覽會	派員參加
5 月 5 日	沙鹿高工	升學博覽會	派員參加
5 月 8 日	東勢高工	入班宣導	派員參加

5月9日	嶺東高中	升學博覽會	派員參加
5月9日	苗栗農工	入班宣導	派員參加
5月9日	台中家商	升學博覽會	派員參加
5月10日	明道高中-高職部	集中宣傳	派員參加
5月10日	慈明高中	集中宣傳	派員參加
5月10日	大甲高工	升學博覽會	派員參加
5月11日	五育高中	集中宣傳	派員參加
5月16日	北斗家商	升學博覽會	派員參加
5月16日	新民高中進修學校	入班宣導	派員參加
5月17日	國立台中家商進修學校	入班宣導	派員參加
5月18日	員林家商進修部	集中宣導	派員參加
5月24日	南投高商補校	集中宣導	派員參加

6. 已於112年5月4日召開進修部課程委員會會議。
7. 112學年度第1學期選修課程網路預選時間於4月22日(星期六)至5月6日(星期六)止。
8. 進修部平日暨假日班辦理112學年度第1學期學生特殊身份學雜費減免，開放辦理時程為112/05/15~112/06/17。
9. 111學年度第2學期幹部名單確認，於5月27日至6月4日內更改完成，以利操行成績加分作業。
10. 遴選112學年度第1學期幹部名單，在5月27日至6月30日，「學生資訊系統」線上登入作業。
11. 辦理延長修業年限在學緩徵，將於開學日選課註冊確認申報。
12. 111學年度第2學期學雜費減免申請人數計267人；非身障類人數總計181人，金額為2,118,378元；身障類人數總計86人，金額為922,301元。
13. 辦理111學年第2學期進修部二技非夜間班及進修部二專學生就學貸款溢貸轉償，配合休退學1/3截止後，開始作業。
14. 已辦理期初班代會議(3/5日)、期中班代會議(4/16日)完畢，期末班代會議預計5/28日舉辦。
15. 辦理大專校院弱勢學生申請校外租金補貼，已於4月10日線上彙報完畢，共計5名學生申請，預計6月匯款予學生。
16. 有關大專校院弱勢助學金已於4月30日前報備教育部，另後續36名學生需退費共54,600元已於5月中旬辦理完畢。
17. 協助畢業典禮前置作業及畢業照拍照場地等事宜。
18. 5月10日已完成初步財產盤點。
19. 協助5月份高中職招生博覽會及入班宣導文宣品等。
20. 班會紀錄反應民生校區教室有小黑蚊困擾、昌明樓1F教室髒亂不堪等問題，已敬會環安中心、民生校區總務組及加強公告宣導處理。

十三、秘書室

(一)綜合業務組

- 111 學年度第 2 學期秘書室校級會議時程表已公布於秘書室首頁最新消息，未來將視情況滾動式更新。

會議名稱	會議時間	會議地點	備註
校務會議	6 月 20 日（星期二）中午 12 時 10 分	第三會議室	5/25 收案
投資管理小組會議	7 月 11 日（星期二）中午 12 時 10 分	第三會議室	

2. 政風及利益衝突迴避宣導

請依照「臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法」之規定，進入大陸地區請確實辦理請假手續，並據實提出申請。

112 年本校進入大陸地區人員統計資料表	
月份	人數
1-5 月	2

3. 112/5/10-112/5/30 校長信箱統計共 5 件，分類如下：

類型	數量
行政類	4 件
教學類	0 件
其他類	1 件

(二)公共關係與校友服務組

- 已發函通知各單位協助撰寫 111 年大事紀，請各單位注意填寫提醒並依照事件內容自評重要等級程度確實進行 A、B、C 級分類，以 A 級為最重要依序遞減，佔比約為 A 級-20%、B 級-30%、C 級-50%，彙整版因本校大事紀篇幅有限，故秘書室將依重要程度分類彙整及編修，經呈報鈞長奉核後印刷。
- 112 年度受贈收入截至 5 月 26 日累計 1,991,000 元，感謝各位同仁熱心支援捐贈，協助本校校務發展。

112/4/28 ~ 112/5/26 公告訊息及活動紀錄		
首頁新聞製作與維護	14 則	研究發展處 2 則 推廣部 2 則 語文學院 2 則 商業設計系 2 則 國際事務處 1 則 圖書館 1 則 高教計畫深耕辦公室 1 則 職涯及諮商輔導中心 1 則 資訊與流通學院 1 則 財政稅務系 1 則
校園 LED 跑馬燈	2 則	人事室 1 則 校務研究中心 1 則
花園彩色 LED 看板	1 則	校務研究中心 1 則
臉書管理與持續更新	16 則	訊息回覆 16 則

十四、推廣部

開課類別	內容說明						
非學分班	112 年度課程已結訓共 6 班，取消停辦共 2 班，目前開課中共 5 班、招生中共 18 班、將持續推動各類型多元課程，符合各年齡層需求。						
	非學分班開課一覽表						
	編號	課程名稱	課程期程	課程時間	總時數	課程講師	現況
	1.	長青書苑-英語進階班（第五期）	111/09/02-112/01/06	星期五 10：00-12：00	32	蔡世峰	已結訓
	2.	資通系統委外安全管理措施班	112/02/21	星期二 14：00-17：00	3	高元宏	
	3.	歐風花藝設計 III	112/01/03-112/03/07	星期二 14：00-17：00	16	黃碧嬌	
	4.	資通系統委外安全管理措施班 II	112/03/29	星期二 14：00-17：00	3	高元宏	
	5.	長青書苑-游藝水墨班（第三期）	111/12/09-112/04/07	星期五 14：00-17：00	48	張成璋	
	6.	長青書苑-游藝書法班（第六期）	111/12/08-112/04/13	星期四 08：30-11：30	48	張成璋	
	7.	2023 STEAM 小小偵探公爵的 V 封信 X 英語演說家 冬令營（第一梯）	112/01/30-112/02/03	星期一-星期五 09：00-17：00	30	臺中科大-兒童冬令營專業師資團隊	取消辦理（因人數不足成班）
	8.	2023 STEAM 小小偵探消失的寶物 X 英語演說家 冬令營（第二梯）	112/02/06-112/02/10	星期一-星期五 09：00-17：00	30	臺中科大-兒童冬令營專業師資團隊	
	9.	長青書苑-歌曲教唱班（第四期）	112/02/17-112/06/02	星期五 10：00-12：00	32	尤麗米	開課中
	10.	長青書苑-英語進階班（第六期）	112/02/24-112/06/09	星期五 10：00-12：00	32	蔡世峰	
	11.	長青書苑-日語進階班（第五期）	112/03/20-112/06/12	星期一 10：00-12：00	24	田和亞輝	
	12.	理財陷阱大全(1)--我們就這樣被騙了	112/03/27-112/05/22	星期一 19：00-21：00	16	林君豪	

	13.	長青書苑- 游藝書法班（第七期）	112/05/04- 112/08/24	星期四 08：30-11：30	48	張成璋	招生中 (若人數 不足開 班則延 期開課)
	14.	多益 700 分精進班	112/05/28- 112/08/13	星期日 09：00-12：00	36	蔡世峰	
	15.	2023 年記帳士考照班 —記帳實務進階輔導 與應用	112/05/27- 112/08/26	星期六 09：00-16：00	72	紀晴秀	
	16.	長青書苑- 游藝水墨班（第四期）	112/06/02- 112/08/25	星期五 14：00-17：00	36	張成璋	
	17.	理財陷阱(2)-我們就 這樣上當了	112/06/05- 112/07/24	星期一 19：00-21：00	16	林君豪	
	18.	歐風花藝設計 IV	8 週 (人數滿即開 班)	星期二 14：00-16：00	16	黃碧嬌	
	19.	越南語基礎班	12 週 (人數滿即開 班)	星期二 19：00-21：30	30	呂宥蓁	
	20.	初級越南語(V1)	12 週 (人數滿即開 班)	星期四 18：30-21：00	30	呂宥蓁	
	21.	實用韓語基礎班	16 週 (人數滿即開 班)	星期三 18：30-20：30	36	洪子硯	
	22.	APCS 程式檢定班	15 週 (人數滿即開 班)	星期日 09：00-11：00	30	闕河正	
	23.	命理占卜學	112/07/16- 112/07/30	星期六 09：30-17：30	21	柯銓鴻	
	24.	開運陽宅實務	112/07/02- 112/07/09	星期六 09：30-16：30	12	柯銓鴻	
	25.	NFD 日本國際花藝證照 班	8 週 (人數滿即開 班)	星期六 14：30-16：30	16	黃碧嬌	
	26.	長青書苑- 手機進階班（第二期）	16 週 (人數滿即開 班)	星期五 09：00-11：00	32	楊恩沛	
	27.	長青書苑- 手機基礎班（第二期）	16 週 (人數滿即開 班)	星期六 09：00-11：00	32	王希仁	

	28.	長青書苑- 電腦基礎班（第二期）	16 週 (人數滿即開 班)	星期五 10：00-12：00	32	王希仁	
	29.	長青書苑- 聽歌學英語（第一期）	16 週 (人數滿即開 班)	星期五 10：00-12：00	32	蔡世峰	
	30.	長青書苑- 日語初級班（第一期）	16 週 (人數滿即開 班)	星期二 09：00-11：00	32	陳玉雪	
	31.	長青書苑- 論語生活哲學與機器 人對話	112/08/25- 112/12/15 (09/29 停 課)	星期五 13：30~15：30	32	金春燕 曾靜香	
隨班 附讀	111 學年度第 2 學期隨班附讀申辦人數總計 47 學員，包含分跨不同學制及系科，選讀在職專班：6 位、選讀日間部：10 位、選讀進修部：8 位、選讀進修部假日班及平日班：21 位、選讀空中學院：2 人。						
臺中 市勞 工大 學	<p>■ 112 年度臺中市勞工大學已於 112 年 1 月 19 日決標，本部業已與臺中市政府勞工局完成簽約事宜，後續將配合臺中市政府勞工局辦理勞工職能升級學苑(第三區)各類課程招生、開課、請領補助款、辦理各式核銷與行政作業、結案報告製作、請款等規定，並於計畫期程內完成開課計畫與辦理 4 場專題講座。</p> <p>■ 課程部分目前正辦理招生中，本年度共提出 16 門課程，將依實際招生狀況進行滾動式修整開課資訊，詳如下列課程一覽表。</p>						
	111 年勞工大學課程一覽表						
	編號	課程名稱	教師	開課日期	結束日期	上課時間	開課狀態
	1.	勞動場所職業 安全衛生管理 及預防	黃金燕	112.04.18	112.07.04	18:30- 21:30(二)	招生不足 關班中
	2.	就業服務實務 應用(初階)	廖元良	112.03.23	112.06.08	18:30- 21:30(四)	招生不足 關班中
	3.	勞動基準法與 人力資源管理 基礎實務	林定樺	112.05.04	112.07.27	18:30- 21:30(四)	報名額滿 上課中
	4.	從宏觀多元視 野認識 12 堂勞 動法令	張力洋	112.06.05	112.08.21	18:30- 21:30(一)	報名額滿 即將開課
5.	公司財務管理 與營運規劃	張國秋	112.08.07	112.10.23	18:30- 21:30(一)	報名額滿 即將開課	

6.	職場商用英語	蔡世峰	112.04.10	112.07.03	18:30-21:30(一)	招生不足 關班中
7.	企業基礎管理與營運實務應用	李國賓	112.04.12	112.06.28	18:30-21:30(三)	招生不足 關班中
8.	輕鬆學習Scratch AI 程式設計	李建輝	112.04.17	112.07.10	18:30-21:30(一)	招生不足 關班中
9.	Premiere 後製剪輯技巧及運用手機拍短片	簡士展	112.03.24	112.06.09	18:30-21:30(五)	報名額滿 上課中
10.	Illustrator 視覺平面設計	簡士展	112.04.11	112.06.27	18:30-21:30(二)	報名額滿 上課中
11.	職場文書軟體應用	陳信存	12.04.25	112.07.11	18:30-21:30(二)	報名額滿 上課中
12.	Python 數據分析與應用	陳宇威	112.05.02	112.07.18	18:30-21:30(二)	招生不足 關班中
13.	新媒體廣告文案與視覺設計	曾國軒	112.05.03	112.07.19	18:30-21:30(三)	招生不足 關班中
14.	現代芳療技術-法式科學芳療法-初階	王新惟 林貴春	112.08.01	112.10.24	18:30-21:30(二)	招生中
15.	ESG 節能減碳趨勢與應用	張源修	112.05.16	112.06.20	18:30-21:30(二)	招生不足 關班中
16.	ESG 與企業永續發展管理	黃俊儒	112.04.26	112.05.31	18:30-21:30(三)	報名額滿 上課中

■ 112 年度勞工大學專題演講部份，詳細講座內容如下表：

111 年勞工大學專題演講規劃(共 6 場)						
編號	講座名稱	講師	演講時間		地點	辦理情形
1	在世界地圖找到你的位置-運用職能盤點，開拓職涯新方向	趙裕彬	112.07.15(六)	上午 10:00-12:00	國立臺中科技大學中技大樓 2 樓 H201 多媒體會議室	報名中
2	你和老闆的第一堂課-職場勞動法令	陳宇威	112.09.20(三)	晚上 18:30-20:30	國立臺中科技大學中技大樓 2 樓 H201 多媒體會議室	報名中

	3	你所不知道的勞保權益	林定樺	112.06.03(六)	上午 10:00-12:00	臺中市立大墩文化中心-B1 視聽放映室 (地址: 403 台中市西區英才路 600 號)	報名中
	4	後疫情時代新零售的變革-純電商進化展開	詹子委	112.06.10(六)	上午 10:00-12:00	國立臺中科技大學中技大樓 2 樓 H201 多媒體會議室	報名中

■ 112 上半年課程審查通過 3 班次，詳細辦理情形如下。

112 年度上半年產業人才投資計畫課程一覽表

類別	編號	課程名稱	課程起訖日	時數	辦理情形
一般課程	1	個人財務規劃-金融商品分析與實務班	112/03/03-112/05/19	36	開課中
	2	財務報表分析班	112/04/12-112/06/28	36	開課中
	3	新多益題型解析初級班	112/03/07-112/05/30	36	開課中

■ 112 年度政策性課程通過 6 班次，詳細辦理情形如下。

112 年度政策性產業人才投資計畫課程一覽表

編號		課程名稱	課程起訖日	時數	辦理情形
政策 性 課 程	1	Power BI 大數據分析應用實務班	112/05/20-112/06/10	24	未開課，廣告宣傳中
	2	Python 網路爬蟲與資料分析班	112/09/19-112/12/12	36	未開課，廣告宣傳中
	3	MS SQL 資料處理與分析班	112/09/22-112/11/17	24	未開課，廣告宣傳中
	4	溫室氣體管理與低碳路徑實務班	112/09/26-112/12/19	36	未開課，廣告宣傳中
	5	深度學習人工智慧實務應用班	112/10/03-112/12/26	36	未開課，廣告宣傳中
	6	Power BI 大數據分析應用實務班	112/10/14-112/11/04	24	未開課，廣告宣傳中

■ 112 年下半年課程提案 5 班次，詳細辦理情形如下。

序列	課程名稱	課程起訖日	時數	人數	辦理情形
1	視覺傳達設計班	112/10/28-112/12/16	48	18	提案中，待審查會議結果
2	簡報技巧實務班	112/10/26-112/11/30	24	15	

產業人才投資計畫

	3	個人財務規劃-金融商品分析與實務班	112/10/05-112/12/21	36	22	
	4	財務報表分析班	112/09/27-112/12/13	36	22	
	5	新多益題型解析班	112/09/25-112/12/18	36	15	
產業人才培訓據點計畫	■ 失業者職前訓練計畫通過 4 班次，詳細辦理情形如下。					
	開辦班次		開訓日期	結訓日期	訓練人數/結訓人數	
	失業者職前訓練計畫 1-物聯網與大數據分析實務班		110/10/27	111/01/21	15/13	
	失業者職前訓練計畫 2-智慧物聯網技術整合實務班		111/06/27	111/09/26	20/19	
	失業者職前訓練計畫 3-大數據與智慧商業系統實務班		111/10/03	112/01/06	32/19	
	失業者職前訓練計畫 4-AIoT 產業應用人才培訓班		112/03/13	112/05/19	31/28	
	■ 在職者專班通過 4 班次，詳細辦理情形如下。					
	開辦班次		開訓日期	結訓日期	訓練人數/結訓人數	
	在職者專班 1- Power BI 視覺化與智慧製造大數據戰情室		110/12/25	111/01/16	15/14	
	在職者專班 2-AI 人工智慧資料分析應用實務班		111/06/25	111/08/06	19/19	
	在職者專班 3- AI 人工智慧技術應用實務班		111/12/03	112/01/14	12/12	
	在職者專班 4-輕鬆玩轉 AIoT 程式與應用班		112/03/04	112/04/29	18/18	
	■ 職訓扎根計畫說明會，詳細辦理情形如下。					
	學校		時間	地點	學生參與人次	
	臺中市新社高級中學		111/05/23	Google Meet	110	
	國立員林高級家事商業職業學校		112/01/03	國立臺中科技大學 中正大樓 8 樓國際會議廳	66	
	彰化縣私立精誠高級中學		112/04/07	彰化縣私立精誠高級中學 精誠樓二樓大會議室	95	
	國立彰化高級中學		112/05/24	精呈科技股份有限公司	30	

十五、主計室

財務狀況報告

【112 年度截至 4 月底之預算執行及財務情形】

(一) 經常作業收支執行狀況

1. 本年度預算總收入 18 億 7,578 萬 4,000 元，累計收入 6 億 4,399 萬 2,584 元，執行率為 34.33%。
2. 本年度預算總支出 18 億 6,955 萬 9,000 元，累計支出 5 億 9,644 萬 8,678 元，執行率為 31.90%。

(二) 資本支出執行狀況

本年度資本支出可用預算共計 4 億 3,856 萬 5,000 元，累計執行數為 981 萬 3,372 元，占全年度預算數 2.24%。請各單位提早規畫各項工程執行進度及設施設備採購作業。

(三) 基金存款狀況

截至 4 月 30 日活期存款 3 億 1,003 萬 2,312 元、定期存款 34 億 2,270 萬元，合計 37 億 3,273 萬 2,312 元。

(四) 可用資金變化情形

可用資金估計表

製表: 112.5
單位: 千元

110年度決算可用資金A1	A1	3,616,694
111年收支餘絀	B1	10,399
一般資本支出(固定、無形及遞延資產)	B2	(35,966)
國科會、農委會等單位計畫資本支出	B3	(32,206)
工程資本支出	B4	(231,770)
校管會通過增撥經費	B5	(20,636)
其他資產及負債調整項目	B6	10,765
111年度淨增(淨減)	B7=ΣB1~B6	(299,414)
折舊	B8	197,038
加回折舊後淨增(淨減)	B9=B7+B8	(102,376)
111年度決算可用資金A2	A2=A1+B9	3,514,318
減:中護健康學院綜合大樓等四棟新建工程尚需投入經費數	C1=(1-4項合計)	1,029,225
1. 中護健康學院綜合大樓核定 13億1,837萬元		
減教育部補助經費 9億6,325萬元		
學校自籌經費 3億5,512萬元		355,123
減:截至111年度已支出經費		(238,058)
加:綠建築設置經費		13,367
加:物調及工程準備金		79,055
2. 南屯校區學生宿舍新建工程		288,875
減:截至111年度已支出經費		(2,591)
3. 金龍街學生宿舍新建工程		201,515
減:截至111年度已支出經費		(991)
4. 中正大樓南側停車場及研究大樓改建工程		334,247
減:截至111年度已支出經費		(1,317)
體育館東側空地興建工程	C2	19,991
估列南屯校區第3期新建工程款	C3	139,497
校管會審議通過增撥經費(一次性)	C4	812
112年度預算資本門自籌經費(每年固定支出)	C5	33,278
員額管控小組通過增聘人員(每年固定支出)	C6	90,250
優化生師比107~111年依教育部111.5.19臺教技二字第1112301422A號函滾存校務基金(非屬自籌收入)	C7	218,674
空中進修學院各輔導處歷年結餘回撥款	C8	11,705
111年度經常門保留數	C9	24,040
遞延費用及無形資產以前年度保留數	C10	118,338
各大樓耐震工程款(估計數131,985千元-至111年度已支出經費37,210千元)	C11	94,775
減項小計C		1,780,585
估計可用資金餘額 D=A2-C		1,733,733
學生活動中心耐震補強及補照工程 E		5,166
建築物頂樓加裝安全護欄工程(自籌款) F		2,000
扣除上項耐震補強經費及計畫自籌款估計可用資金餘額 G=D-E-F		1,726,567

註:可用資金餘額之預計用途

1. 嗣後年度之資本門支出。
2. 各教學大樓、行政大樓及體育場館等建築物，其修繕及興建經費由校務基金自籌支應部分。
3. 學生宿舍為自償性建築，其修繕及興建之支出。

十六、校務研究中心

- (一)本校賡續辦理【台灣校務精進協作計畫(TIRC)】所推動之《2023台泰日越大專生學習成效與滿意度調查》活動，填答時間自112年4月10日起至112年6月30日止，目前發出第二次通知於本校各學制二年級以上各班導師周知，呈請協助班上同學上學生系統填答，問卷填寫路徑：進入學生管理系統點選問卷調查、點擊「前往」問卷系統、點擊前往「2023台泰日越大專生學習成效與滿意度調查」開始填寫、完成問卷填答畫面。
- (二)本中心進行之永續發展報告書已完成GRI Standards及AA1000AS 相關國際標準驗證，並已取得獨立第三方機構驗證，以提升報告資訊的透明度、可比較性及公信力，相關資料陸續公開於本中心網頁供參。
- (三)本校問責報告(111年度)排版已完成，相關資料核對完成後定稿，後續並交由廠商進行最終修訂排版，其資料來源由校務基本資料庫、大專校院公開平台及各處室提供。

十七、人事室

(一)人事室會議及活動

1. 112/05/04 召開本校 111 學年度職員甄審及考績委員會第 4 次會議。
2. 112/05/11 召開本校 111 學年度契僱人員及約用人員甄審考評委員會第 7 次會議。

(二)人事法令及業務宣導

1. 有關教育部補助之教學實踐研究計畫成果報告，是否屬專科以上學校教師資格審定辦法及專科以上學校學術倫理案件處理原則之「已發表之成果或著作」，教學實踐研究計畫之宗旨，在於提供教師投入教學改進研究，並鼓勵教師將該研究成果撰寫為期刊論文或技術報告，以為教學升等所用，與國科會研究補助性質相同，爰類推適用國科會之倫理規範，計畫成果報告不視為正式發表，亦無自我引註之需要，並鼓勵計畫主持人將成果報告內容進行後續發表；惟仍須注意成果報告是否需註明源自其他已發表之著作或有共同作者等著作權問題。

(教育部 112.05.05 臺教高(五)字第 120030885 號函)

2. 「專科以上學校兼任教師聘任辦法」第 17 條、第 19 條，業經教育部於中華民國 112 年 5 月 9 日以臺教人(一)字第 1124201148A 號令修正發布，電子檔得於教育部主管法規查詢系統 (<http://edu.law.moe.gov.tw>) 下載。

(教育部 112.05.09 臺教人(一)字第 1124201148D 號函)

3. 「家庭教育專業人員資格認定作業要點」業經教育部於中華民國 112 年 5 月 12 日以臺教社(二)字第 1122401540A 號令修正發布。

(教育部 112.05.12 臺教社(二)字第 1122401540B 號函)

4. 依據「教師職前年資採計提敘辦法」第 2 條第 3 項規定解釋令，核釋上開條文所定等級相當，於公立專科以上學校教師以前一職級教師年資送審取得教師資格者，依下列規定認定：

- (1) 依教育人員任用條例八十六年三月二十一日修正施行前之規定取得下列資格者：
 - 甲、教授：獲副教授資格後，所任國內外私人機構年資，自第七年起，得認定與教授職務等級相當。
 - 乙、副教授：獲講師資格後，所任國內外私人機構年資，自第七年起，得認定與副教授職務等級相當。
 - (2) 依教育人員任用條例八十六年三月二十一日修正施行後之規定取得下列資格者：
 - 甲、教授：獲副教授資格後，所任國內外私人機構年資，自第五年起，得認定與教授職務等級相當。
 - 乙、副教授：獲助理教授資格後，所任國內外私人機構年資，自第五年起，得認定與副教授職務等級相當。
 - 丙、助理教授：獲講師資格後，所任國內外私人機構年資，自第五年起，得認定與助理教授職務等級相當。
- (教育部 112 年 05 月 16 日臺教人(二)字第 1120024397A 號令)
5. 為營造性別平權職場環境，各單位辦理甄審(選)作業，應符合性別平等相關規定及落實性別平等政策，確保公務人員於面試時免於受到歧視或性騷擾，並避免公務人員於面試時被詢問或被要求回應歧視或性騷擾之問題。

(教育部 112.04.17 臺教人(一)字第 1120038352 號函、本校 112.04.28 中大人字第 1120007121 號函)
 6. 有關實施不支薪疫苗接種(含接種後發生不良反應)假及無症狀或輕症確診個案解除隔離治療後再進行 7 天居家隔离期間請防疫隔離假之相關函文，自 112 年 5 月 1 日起停止適用。

(教育部 112.04.28 臺教人(三)字第 1120043092 號函)
 7. 行政院人事行政總處公務人力發展學院「e 等公務園+學習平臺」精選「Hahow 好學校」優質數位課程提供公務人員學習，並辦理線上學習推廣活動，請同仁多加利用。

(教育部 112.05.03 臺教人(五)字第 1120043829 號書函)
 8. 因應嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心自 112 年 5 月 1 日起解編，有關各機關(構)學校人員請假出國之相關規定有關公務人員非因公出國請假，依公務人員請假規則及原行政院人事行政局 91 年 11 月 8 日局考字第 0910036018 號書函相關規定辦理；至其餘人員部分，回歸各該人員請假規則及相關規定辦理。

(教育部 112.05.03 臺教人(三)字第 1120044039 號函)
 9. 公務人員於嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)防疫期間申請延長婚假實施期限者，至遲應於 113 年 4 月 30 日(含)以前請畢婚假。

(教育部 112.05.03 臺教人(三)字第 1120046344 號函)
 10. 教師於嚴重特殊傳染性肺炎(下稱 COVID-19)防疫期間申請延長婚假實施期限者，至遲應於 113 年 4 月 30 日(含)以前請畢婚假。

(教育部 112.05.09 臺教人(三)字第 1120046344A 號函)
 11. 有關公務人員考試錄取人員實施不支訓練津貼疫苗接種假之因應措施一案，自 112 年 5 月 1 日起停止適用。

十八、軍訓室

- (一) 本室已於 4 月 12 日在昌明樓 4201 會議室請中區人才招募中心蒞校辦理招募說明會，招募班隊為 ROTC 大學儲備軍官訓練團專業軍士官班，招募對象為大一、大二、大四及專五應屆業生，歡迎有報考意願的同學可至軍訓校洽詢相關資訊。
- (二) 本室與校安中心協助辦理 111 學年度畢業典禮活動，依時程辦理各項相關事務，俾利後續典禮順利進行。
- (三) 本室與校安中心於 4 月 27 日 15：20~17：00 協助生輔組辦理
- (四) 品德教育講座，地點為中技大樓 H201 教室，主題為「你媽知道你在跟騷我嗎？」，由賴雨柔律師主講，邀請設計學院、語文學院、資訊與流通學院、智慧產業學院師生及各班班級幹部參與，以法律條文與實例說明如何保護個人身心安全、行動自由，生活私密領域與隱私以維護人格尊嚴。
- (五) 本室與校安中心於 5 月 23 日於昌明樓 4201 辦理全民國防樂青志工期中研習活動-「守護家園你我同行-回復一年期兵役制度」增進樂青志工成長及提升志願服務價值理念，並頒發服務績優獎、樂青獎狀與志工服務證書鼓勵學生踴躍參加服務行列。

十九、校安中心

- (一) 暑假將屆，為維護學生健康及安全，各學制應利用相關活動、集會(週、朝會)、家長聯繫函等方式，就下列各事項加強宣導安全預防工作，以避免學生涉足不良場所或從事無安全規劃之工作，肇生意外事件。
- (二) 校外活動安全
 - 1. 戶外活動：暑假期間從事各類戶外活動，首應注意天候變化及地形環境之熟悉。如進行登山、露營、溯溪、戲水、水岸、田野調查研究等活動時，除需做好行前裝備檢查外，更應考量自身體能狀況能否負荷，勿至無救生人員或公告危險水域進行活動，如遭遇颱風過境、大潮、豪雨等天候狀況不佳時，應立即停止一切戶外活動，以預防突發性之危安事件。請各學制多方宣導，並強調「多一分準備，少一分遺憾」，如此方能充分享受戶外活動之樂趣，減少意外事件發生。
 - 2. 室內活動：室內活動包含圖書館、電影院、百貨公司賣場、KTV、MTV、室內演唱會、室內團體活動等，從事該項活動時，首先應熟悉逃生路線及逃生設備，師長應提醒學生熟習相關消防(逃生)器材，如滅火器、緩降機等之使用方式，方能確保學生從事室內活動時之安全。其次，應告誡同學避免前往網咖、舞廳、夜店等場所，以免產生人身安全問題。
- (三) 校外工讀安全：暑假期間建議學生打工除應選擇與所學或興趣相關，並須注意合法性、合理性及安全性。如果工讀學生發生受騙或誤入求職陷阱導致權益受損，可撥打當地勞工局電話，請求專人協助救濟權

利。

- (四) 交通安全宣導：近期全國各地接連發生汽機車未停讓行人，釀成傷亡事故意外，甚至被外國媒體評論為行人地獄，因此為降低行人事故發生，促使駕駛人確時暫停禮讓行人先行通過斑馬線，台中市政府警察局配合警政署辦理「擴大取締路口不停讓行人」專案，加強取締車輛不停讓行人等違規項目。警方指出，交通部修正「違反道路交通管理事件統一裁罰基準及處理細則」，自今年 3 月 31 日起提高對於車輛未停讓行人的罰則，罰鍰從原先小型車 2000 元、大型車 2800 元，一律提高為 3600 元；另外若是不禮讓帶導盲犬或手杖的視障用路人，大車罰鍰加重到 7200 元、小型車罰鍰 4800 元。

- (五) 校園性別事件防治宣導：學校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，依性平法第 21 條第 1 項規定，應立即按學校防治規定所定權責向學校權責人員通報，並由學校權責人員依相關法律規定向直轄市、縣（市）社政及教育主管機關通報，至遲不得超過 24 小時。

違反上述事項者，依性平法第 36 條第 1 項第 1 款規定，處新臺幣 3 萬元以上 15 萬元以下罰鍰。

- (六) 防範詐騙宣導：假冒親友詐騙犯罪手法解析

1. 民眾接獲歹徒假冒親友來電，告知變更聯絡之電話號碼(加入 LINE 帳號)。

2. 歹徒要求民眾辨認渠的聲音為某某親友，過程中裝熟或要求民眾更換通訊錄的電話號碼，再稱需要借錢。

3. 參考影音

- (1) 麥擱姑姑啦～還要姑姑匯款!? 麥擱騙啊!!

(https://www.youtube.com/watch?v=kRwPFk5o_9I&list=PLPh89N96p446xYrBcHdSVhpG4pHNGkdSM&index=29)

- (2) 反詐騙影片擄人篇

(<https://www.youtube.com/watch?v=ukws4qhLU5M&list=PLTpYQm9I7B0Yj1CJCZ9K2F91tYgAsp7lA&index=41>)

4. 參考文章

- (1) 常見詐騙手法話術解析與因應之道—猜猜我是誰

(<https://www.cib.npa.gov.tw/ch/app/data/view?module=wgl116&id=1909&serno=4f04dab6-3ca5-4139-a94e-66be03b62ba3>)

- (2) 常見詐騙手法話術解析與因應之道—盜（冒）用網路帳號

(<https://www.cib.npa.gov.tw/ch/app/data/view?module=wgl116&id=1909&serno=a2f50753-ab28-469a-a6ce-59368758d083>)

- (七) 「跟蹤騷擾防制法」於 111 年 6 月 1 日正式施行，跟蹤騷擾是對特定被害人反覆或持續為違反其意願，且與性或性別有關，使心生畏懼，足以影響日常生活或社會活動之 8 大類行為：1. 監視 觀察 2. 尾隨接近 3. 寄送物品 4. 冒用個資 5. 不當追求 6. 妨害名譽 7. 通訊騷擾 8. 歧視貶抑。若師長發現同學疑似遭受上述不當行為對待，建議保留相關證據、截圖，俾後續處理。

- (八) 防範偷竊宣導：學校為開放空間，進出人員複雜，提醒全校師生，

加強錢財及貴重物品的保管，在閱覽室讀書或操場、球場活動，切勿讓貴重物品在無人看管的情況下離開視線，成為宵小覬覦的對象。

- (九) 自殺防制宣導：國立台灣大學李明濱名譽教授呼籲：自殺防治，人人有責，防治青少年自殺不應只是校園內的事，青少年憂鬱防治與心理健康促進，需要全民共同參與。家長、老師、助人專業人員，社會大眾，以及在教育現場每一位辛勞的夥伴，都要先做好自我身心健康管理，才能夠有效幫助受困的青少年，促進他們獲得適切的專業協助以及充分的關懷支持。大家也可以善用「#心情溫度計」App <https://bit.ly/3771QJh>，評量自我或他人身心壓力狀況，自助助人，並獲取心理衛教知識與轉介資源。自殺是多重因素造成的悲劇結果，有社會、文化、經濟、心理、生物等複雜背景。自殺危險因子包括遠端因子及近端因子。遠端因子有遺傳因素、性格特質、胎兒周產期因素、早年創傷經驗，以及神經生物學失調等；近端因包括模仿效應、致命工具可得性、心理社會危機、精神科疾患、以及身體疾病因素等，需要多層面介入防範。只要我們能掌握「1 問、2 應、3 轉介」的方法 <https://reurl.cc/Kj5pKy>，透過守門人訓練課程，學習辨認自殺的危險因子及學習基礎的對應技巧，懂得尋求適當資源協助有自殺意念者，每一個人都可以加入自殺防治守門人的行列，共同達成「人人都是珍愛生命守門人」的理想境界。

(十) 111-2 學期校安事件統計表

統計期間 112 年 2 月 1 日至 112 年 5 月 23 日止

月 份 件數 項目	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	總 計							
							件數	遭竊	交通事故	疾病	自我傷害	性侵害 (騷擾)	其他	備考
校外事故	23	36	32	26			117		5	75	15	14	8	
校內事故	2	1	1	0			4	1				1	2	
總計	25	37	33	26			121	1	5	75	15	15	10	
備考	日間部	23	34	28	24		109	1	3	75	12	11	7	
	進修部	2	3	5	2		12		2		3	4	3	
	空中 學院													
	他校 (其他)												1	

二十、附設空中進修學院

(一) 註冊組

1. 暑期重(補)修【登記】4月9日至4月23日。
2. 暑期重(補)修公布預計開課科目【加選及繳費】5月7日至5月21日。
3. 暑期重(補)修【上課時段】，請至空院官網等待公布正式上課時段。
4. 112 學年度招生計畫表如下：

排 定 日 期	地 點
3 月 23 日	僑泰高中夜間部入班宣導
3 月 30 日	明德高中會談
5 月 3 日	明道高中博覽會
5 月 5 日	明德高中博覽會
5 月 16 日	北斗高中博覽會
暫 訂 行 程	地 點
5 月	陸軍航空 602 旅
5 月	成功嶺
5 月	陸軍 5 支部
5 月	234 旅
6 月	104 旅
6 月	陸軍裝甲 586 旅-后里營區
7 月	海巡署中部分署
7 月	58 砲兵

(二) 學生事務組

1. 112 年度畢業典禮訂於 112 年 6 月 11 日(星期日)假本校體育館辦理，本屆畢業生總計 35 班，人數約有 1,046 名；各項畢業典禮受獎人員清冊(各班學業成績第 1 名、服務熱心獎、表現特優獎、傑出表現獎、全勤獎、華視獎學金)中，學業成績優良獎、全勤獎皆循往例採計至前 3 學期，俾利相關作業順利進行。
2. 111 學年度第 2 學期大專校院原住民學生獎助學金申請至 3 月 17 日截止，依本校申請學生前一學期班級排名百分比排序擇優錄取，空院總計 4 人榮獲本獎學金(校本部 2 人，新竹輔導處 2 人)。
3. 111-2 學期申請學費減免學生總計 73 人，學分費減免金額達 \$906,079 元。

(三) 課務組

1. 112 年 3 月 22 日(三)上午 11 時於華視召開空院「111(下)第一次教學節目評鑑會議」與「112(下)課程協調會議-主講遴選」，會議已順利完成。
2. 111 學年度第 2 學期聘書於 4 月 17 日(星期一)整理完竣，並通知各科授課教師領取。
3. 111 學年度第 2 學期學院部暨專科部期中考於 4 月 23 日(日)舉行；因統測關係，補考順延一週於 5 月 6 日(六)舉行。

(四) 總務組

本校附設空中進修學院暨國立臺北商業大學附設空中進修學院 111 學年度電視教學節目製作、播放、廣播教學、教材編印、網路輔助教學採購案，業於 3 月 14 日辦理上學期驗收會議，驗收結果合格。

二十一、商學院

(一) 應用統計系

1. 得獎紀錄

- (1) 112 年 4 月 27 日榮獲 111 學年度校長盃籃球賽男子組季軍。

- (名單：吳丞軒、柯明億、吳天文、陳楷傑、雷凱竣、許達蔚、沈侑民、彭登科、許柏陽、張祐瑋、黃莉綺、陳芷萱、鄧如娟、黃亭雯)
- (2) 112 年 5 月 16 日陳素卉同學榮獲學生菁英獎。
- (3) 112 年 5 月 17 日吳育豪、張惠雯同學榮獲校外實習達人競賽佳作。

2. 【5 月~6 月份】已舉辦之各項活動

日期	名稱	地點	活動概述
5/24	校外實習經驗分享講座:銀行招考甘苦談暨工作經驗分享	中技大樓二樓 H201 會議室	面對未來求職，提供給本系學生銀行相關的優缺點，讓學生能選出最適合自己的工作。

3. 【6 月~7 月份】已舉辦之各項活動

日期	名稱	地點	活動概述
6/14	考研究所的甘苦談暨準備經驗分享	中技大樓二樓 H201 會議室	分享考研究所的經驗。

二十二、語文學院

(一) 院務

1. 本院 111 學年度第 2 學期執行本校特色躍升計畫相關事宜

(1) 協助辦理亮點研究室活動：

研究名稱 /計畫主持人	日期	講座名稱	講者/職稱/單位	參與人數	地點
ST11107 雙語導覽社會實踐/葉秋蘭	112/04/26	Podcast 入門與聲音表達的技巧	宛志蘋老師/樂聲多媒體行銷有限公司媒體總監、台灣藝術大學廣播電視學系兼任講師、台北廣播電台節目主持人、正聲廣播公司副理	13	線上 Teams
ST11004 數位人文創新應用/李右芷	112/05/10	影片類型與觀點	洪敦謙導演/滿足創意視覺傳媒有限公司	147	3812

(2) 協助辦理教師社群活動：

研究名稱 /計畫主持人	日期	講座名稱	講者/職稱/單位	參與人數	地點
15 翻轉教學與文化創新跨領域教師成長社群/葉秋蘭	112/05/04	玩中學：互動式數位遊戲在語言教學之應用	陳育琳助理教授/元智大學應用外語系	8	3409
23 日本研究社群教師成長社群/李嗣堯	112/05/04	「マラソンで繋ぐ台湾と日本～そして世界」	關家良一/日本超級馬拉松運動員、機械加工技師	22	線上 Teams ZOOM

2. 本院獲國科會人社科研中心經費補助舉辦 111 年學術研習營

日期	活動名稱/講者姓名及服務單位	參與人數	地點
112/3/10(五)	活動名稱：語言學與人工智慧 講師：蔡維天教授/國立清華大學語言學研究所	29	3409 教室

3. 本院執行 112 年 4 月～5 月本校高教深耕辦公室計畫相關事宜
高教深耕計畫-分項 A1-1 應用資訊日語技優領航專班：

日期	活動名稱/講者姓名及服務單位	參與人數	地點
112/4/26(三)	活動名稱：海報實作課程—Canva 應用 講師：張亦馨品牌設計師/椿豐茶業	156	3812
112/4/27(四)	活動名稱：海廣播劇期中發表 講師：邱俞瑗助理教授	14	3404
112/4/27(四)	活動名稱：海留學經驗分享會 講師：馮雅蓮兼任講師	17	3404
112/4/28(五)	活動名稱：如何利用科技學好日語文法 講師：楊家源老師/個人工作室	15	3404
112/5/04(四)	活動名稱：聲音的魔力 講師：謝俊娟女士/配音員	27	3613
112/5/16(二)	活動名稱：從職場實例體會日本款待文化的精髓 講師：齋藤瑞穂取締役 /空港ターミナルサービス株式会社	100	3812

4. 為增進語文學院各系所之間的情感，加深彼此之間的往來、交流，凝聚學生對於學院、系上、科上以及班上的向心力，使整個語文學院能產生一致的語文脈動，表現語文學院學生的活力、創意與學習，更期盼藉由此活動促進全校師生對語文學院學生的學習內涵之理解與語文應用能力，語文學院 111 學年度「疫語情深，語你同在」語文週，由本院各科學會聯袂承辦執行，業已於 112/4/24(一)至 26(三)為期 3 天順利圓滿舉辦完畢，開幕式於 4/24(一)上午 09:00 舉行，皆假中正大樓 1 樓穿堂辦理。結合應用中文系、應用英語系、應用日語系各系特色之豐富多元體驗活動，包括「金毘羅船々－反應遊戲」、「疫末伴語－詞語填空遊戲」、「疫起動手做 Burrito」、「墨然回手－疫末祝福語書法體驗」、「御手洗団子－糰子製作」、「勇闖大沙拼－闖關遊戲」、「英起來玩 就差你疫個」、「Wordle」及「疫古喻今－甲骨文組詞遊戲」等 9 項，並特別融入疫情有關主題，深化活動內涵。參加師生總計 409 人。
5. 本院 111 學年度院學生菁英獎頒獎典禮，依往例謹訂於畢業典禮當日 112/6/9(五)中午辦理，屆時竭誠歡迎師長踴躍出席共襄盛舉。獲本院菁英獎學生名單如下表：

部別	系所(科)	日間部	班級	學生姓名	導師
日間部	應用中文系	四技	應中四 1	郭孟涵	張致苾老師
	應用日語系所(科)	四技	日語四 1	吳亦頡	邱學瑾老師
	應用日語系所(科)	五專	日語五甲	賴詩函	謝爵州老師

	應用日語系所 (科)	二技	日語四 A	翁意茶	洪國財老師
	應用日語系所 (科)	碩士班	日商研二	楊凱評	黎立仁老師
	應用英語系 (科)	二技	英語四 A	吳鑑家	嚴嘉琪老師
進修部	系所(科)	夜間/ 平假日	班級	學生姓名	導師
	應用英語系 (夜間)	四技	英語四 1	林秀香	劉世明老師

6. 本院 111 年度學生取得專業技術證照獎勵案，審核通過證照共計 62 張，分別為應用英語系(科)43 張(22,500 元)及應用日語系(科)19 張(10,900 元)，獎勵金額總計新臺幣 33,400 元整，業已請購禮券請各系轉發予獲獎同學，預計 112/6/9 前發放簽收完成，以辦理後續核銷作業。

(二) 應用中文系

1. 課程、專題演講、競賽等活動

- (1) 應中系執行特色躍升計畫，於 112 年 4 月 27 日(四)12:10-14:10 假本校中正大樓 3911 圖書室辦理「SDGs 永續發展實踐與推廣系列講座」，特聘請中原大學應用華語文學系教授兼通識教育中心主任彭妮絲老師擔任主講者，講題為「從課室到社會--USR 計畫及人文產業鏈結計畫實踐分享」。
- (2) 應中系執行特色躍升計畫，於 112 年 5 月 2 日(二)12:00-14:00 假本校中正大樓 3911 圖書室辦理「SDGs 永續發展實踐與推廣系列講座」，特聘請比令·亞布老師擔任主講者，講題為「教育..應該不一樣之泰雅的教育路」。
- (3) 為提升校園寫作風氣，鍛鍊情思表達能力，強化語言文字的創意運用，應用中文系於 111 學年度第 2 學期辦理「Writing Journey 寫作之旅—2023 臺中科大文學獎」，今年共收到來自全校各學制各系科參賽作品總計 127 件，經全體應中系專任教師分組進行初審，入圍者即致贈獎狀，以示鼓勵；並敦聘宋澤萊老師、鄧相揚老師、嚴忠政老師等三位資深著名作家擔任決審評審委員，獎項包括前三名及佳作若干，三類組合計 21 件優勝作品。
- (4) 應中系業於 112 年 5 月 12 日(五)08:30 至 5 月 13 日(六)12:35 假中正大樓 8 樓 3812 國際會議廳、9 樓 3911 系圖書室舉辦「2023 語言、文學、文化暨數位加值國際學術研討會」完竣，本研討會投稿篇數共為 28 篇、通過及實際發表篇數共為 21 篇。研討會特邀美國矽谷中文學校寇惠風校長、韓國慶熙大學哲學系朴寅喆院長兩場專題講座，並有兩場圓桌論壇，主題為「人工智慧與白金產業論壇」、「文化轉譯論壇」，邀請六位學者及業界專家，分就其專業發表相關論述。
- (5) 應中系業於 112 年 5 月 18 日(四)15:00-18:00、5 月 20 日(六)09:00-16:00 假本校中正大樓 9 樓 3904 室、7 樓 3701 室辦

理「TIMS 初階行銷企劃證照輔導班」，特邀裕元花園酒店行銷公關部杜岳修經理、臺灣行銷科學學會任立平總監擔任主講者，講授行銷管理概論、行銷策略實務。

- (6) 應中系訂於 112 年 6 月 17 日(四) 11:00-15:00 假中正大樓 8 樓 3812 國際會議廳舉辦「應中系 20 週年慶暨系友大會」，敬邀系上師長共襄盛舉。

2. 教師榮譽及產學合作、計畫案

應中系鐘夏洋老師 111 學年度第 2 學期向本校申請產學合作案核定通過，合作單位為「郭慧娟生命教育創意工作室」，計畫名稱：「郭慧娟生命教育創意工作室-瀕死體驗桌遊設計」。

3. 學生榮譽、升學及證照考取

- (1) 應中四 1 湯育慈、涂君蓉、許雅惠同學等 3 位同學獲教育部 112 年度「U-start 創新創業計畫」第一階段補助。
- (2) 應中四 1 湯育慈、涂君蓉、許雅惠同學之「妖睨之境」團隊獲「2023 放視大賞」初選入圍。

(三) 應用日語系所(科)

1. 應日系所(科)2023 年畢業專題期中發表會於 112 年 5 月 18 日(四)15:20-17:30 假 3601、3613、3404、3409 教室辦理。
2. 應日系所(科)辦理「勞動部勞動力發展署中彰投分署 112 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫」，邀請株式會社 GLeaven Group 白浩瑾社長於 112 年 5 月 25 日(四)15:20-17:05 假中正 3613 教室演講「日語人才就業市場分析講座」。
3. 應日系所(科)111 學年度第 2 學期碩士學位論文口試於分別擬於 112 年 6 月 9 日、12 日、16 日假 3403A 教室辦理，共 5 位研究生參加學位論文口試。
4. 應日系所(科)111 學年度第 2 學期碩士班中間發表擬於 112 年 6 月 15 日(四)14:30 假 3601 教室辦理。
5. 應日系所(科)擬派 2 位同學赴日本參加 2023 年日本島根縣立大學夏季日語暨日本文化研修。研修期間為 112 年 7 月 3 日(一)至 14 日(五)共計 12 天。
6. 應日系所(科)112 年 4 月 20 日(四)12:20 假 3601 教室辦理「2023 日本廣島市立大學夏季短期和平學習研修」報名說明會，參與師生共計 40 位。應日系所(科)擬派遣張宜樺老師、陳慧真助教帶領 15 名學生赴該校參加研習。研修期間為 112 年 7 月 3 日(一)至 9 日(日)共計 7 天。
7. 應日系所(科)112 年 5 月 3 日(三)12:20 假 3601 教室辦理「2023 年日本大阪貝塚市家庭住宿活動」報名說明會，參與師生共計 17 位。應日系所(科)擬派遣洪國財老師帶領 10 名學生赴日本大阪貝塚市參加 2023 年日本大阪貝塚市家庭住宿活動，活動期間為 112 年 7 月 12 日(三)至 17 日(一)共計 6 天。
8. 應日系所(科)羅曉勤老師與艾杰旭顯示玻璃股份有限公司合作辦理「第十屆日本語簡報比賽」，主題為「AI を○○○○○に活用したら、～」。112 年 8 月 15 日(二)至 11 月 10 日(五)開放線上報名，

擬於 112 年 12 月 15 日(五)進行決賽。

9. 應日系所(科)擬辦理 2023 年暑期華語研修團事宜，預計時程為 112 年 8 月 21 日(一)至 30 日(三)共計 10 天，目前已招收 11 名日本姐妹校學生至本系所(科)研修。

(四) 應用英語系(科)

1. 恭賀應用英語系「高等教育評鑑中心基金會」品質保證認可評鑑，獲 6 年評鑑週期認可。
2. 恭喜應用英語系英語一甲蔡妙真同學榮獲「姜鐘山紀念獎學金」，獎學金共計一萬元。
3. 恭賀本系賴俊棠同學榮獲「2023 文藻盃全國大專組英語競賽」獲獎。
4. 恭喜本系英語三 1 王小幀、李宛融、梁舒佳等學生，由陳惠玲教授擔任指導老師，參加國立臺中科技大學「2023 年全國大專校院雙語創意短片競賽」榮獲優選獎。
5. 恭喜本系英語一 1 古憶淇、張芷菱、黃尹柔、姜維薇等學生，由陳惠玲教授擔任指導老師，參加國立臺中科技大學「2023 年全國大專校院雙語創意短片競賽」榮獲銅牌獎。
6. 恭喜應用英語系日間部英語四 A 吳鑑家同學與進修部英四 1 林秀香同學榮獲本校語文學院「學生菁英獎」。
7. 本系學生參加「2023 臺中科技大學應中文學獎」獲獎名單

班級	姓名	參賽類別	獲獎情形
英語三甲	黃千晏	小說類	第二名

8. 嶺東科技大學通識教育中心於 112 年 5 月 24 日舉辦「111 學年度第二學期學群 SDGs 教案發表研討會」，敬邀本系陳惠玲老師擔任評審。
9. 國立新竹科學園區實驗高級中等學校於 112 年 06 月 06 日敬邀本系曾琦芬老師 111 學年度第二學期引進外籍英文教師計畫一到校諮詢協助。
10. 111 學年度第 2 學期失業獎助學金，應英系林宣妤同學、蔡家鳳同學與許育瑄同學等共計 18 位同學申請補助，補助金額為 90,000 元。
11. 應英系於 112 年 5 月 25 日舉辦「風格改造大師-成為職場穿搭達人」活動，期許同學透過專業講師實際彩妝教學，搭配職場穿搭，順利接軌社會。
12. 應英系於 112 年 6 月 1 日舉辦「職場溝通大師 YOU&ME」講座，透過引導學員了解職場上溝通的重要性，於講座中分組角色演練，讓同學情境練習，並藉由講師現場適當調整給予改善。
13. 應英系於 112 年 6 月 8 日偕同臺中市就業服務處舉辦「體驗百業、成就夢想」活動，本次將專車前往有名「星享道飯店」，透過帶領同學進入企業參訪及職類體驗，協助設定未來就業目標，提早培養該產業應具備之即戰力。

(五) 日本研究中心

1. 本中心 111 學年度第 2 學期執行本校特色躍升計畫，辦理教師社群活動如下：

研究名稱 /計畫主持人	日期	講座名稱	講者/職稱/單位	參與人數	地點
23 日本研究社群 教師成長社群/李 嗣堯	112/03/30	疫情前與疫情 後：日本市場怎 麼了？- 一個 旅日媽媽的觀 察與看見	李道道女士/台 灣旅日作家兼 翻譯家	25	Teams
23 日本研究社群 教師成長社群/李 嗣堯	112/04/13	日本的地緣戰 略與台日關係	李世暉教授/台 灣日本研究院 理事長、政治大 學日本研究學 位學程教授	18	3601 教室
23 日本研究社群 教師成長社群/李 嗣堯	112/05/04	マラソンで繋 ぐ台湾と日本 ～そして世界	關家良先生/機 械加工技師、馬 拉松選手	22	ZOOM

2. 本中心 111 學年度第 2 學期獲日本交流協會經費補助執行交換教授課程相關事宜：

(1) 神戶大學水野倫理教授

授 課		
日期	星期	授課時間
2023/03/07	星期二	10:10~12:00
2023/03/08	星期三	10:10~12:00
2023/03/09	星期四	13:25~15:10
2023/03/14	星期二	10:10~12:00
論文指導		
日期	星期	授課時間
2023/03/16	星期四	13:25~15:10
講 座		
日期	星期	授課時間
2023/03/09	星期四	10:10~12:00

(2) 滋賀大學中野桂教授

授 課		
日期	星期	授課時間
2023/04/25	星期二	13:25~15:10
2023/04/26	星期三	13:25~15:10
2023/04/27	星期四	13:25~15:10
講 座		
日期	星期	授課時間
2023/04/27	星期四	10:10~11:00

3. 本中心獲日本交流協會經費補助於 112/05/06(六)與愛媛大學 SDGs 推進室共同舉辦研討會：「2023 日本研究青年工作坊：從 SDGS 看日本與臺灣的現狀」，出席人數達 40 人。研討會議程如下：

時間	內容
09:00-09:10	學員報到
09:10-09:15	開幕式
09:15-10:45	第一場 前田真(愛媛大学社会連携推進機構教授及 SGD's 推進室副室長)

	講 題：日本的中小企業及 SDG s
10:45-10:55	中場休息
10:55-12:40	第二場 平野啓三（愛媛県中小企業家同友会理事） 講 題：日本的中小企業及 SDG s
12:40-13:30	午休時間
13:30-14:30	第三場 徐明峰（住華科技股份有限公司環境保護室） 講 題：企業永續推進實務
14:30-14:40	中場休息
14:40-15:40	第四場 何昕家（國立臺中科技大學通識教育中心） 講 題：永續發展目標脈絡與教育對話
15:40-15:50	中場休息
15:50-16:50	第五場 葉東哲（國立臺中科技大學 應用日語系） 講 題：電車不要停～!?—日本地方鐵道的現況與未來—
16:50-17:00	閉幕式

4. 本中心連續九年獲得日本一般財團法人 Eurasia Foundation (from Asia) 「國際講座開設助成金」。

二十三、資訊與流通學院

（一）資訊管理系

資管系資應四 A 蔣智丞同學於 112 年 5 月 11 日至 12 日馬來西亞 ITEX 國際發明展，於各國好手中脫穎而出，榮獲金牌肯定。

（二）資訊工程系

恭賀資工系五專部資工一乙陳瑾桐參加「2022-2023 FIRST 機器人大賽台灣選拔賽」，獎項別：Honorable Mention，榮獲佳作。

（三）流通管理系

1. 112 學年度流通管理系實習媒合，計有 5 家企業提供 37 個實習名額，並於 112 年 5 月 4 日於本系舉辦實習徵才面試，共計媒合 14 位同學進行年度實習計畫。
2. 112 年 5 月 1 日舉辦鮭魚返鄉-系友經驗座談會，邀請 4 位系友講師與本系師生進行職場分享與交流座談，計有 50 餘位老師、系友、與在校生參與活動。

二十四、設計學院

（一）教學活動

1. 本院室內設計系於 112 年 5 月 8 日至 5 月 14 日假本校中商大樓一樓辦理室內設計系 IN2.0 校內畢業展暨成果展。
2. 本院商業設計系於 112 年 5 月 9 日假昌明樓 4511 創意空間辦理臺灣早期包裝設計與生活文化-姚村雄展。
3. 本院創意商品設計系於 112 年 5 月 13 日至 5 月 17 日假文化部文化資產園區 藝文展覽館 B 館辦理「然後」二技部 112 級畢業成果展。
4. 本院創意商品設計系於 112 年 5 月 4 日假文化部文化資產園區藝文展覽館 B 館辦理茶陶花美學市場：創作的生命力 / 演講。
5. 本院創意商品設計系於 112 年 5 月 4 日假文化部文化資產園區藝文展覽館 B 館辦理傳承之心：年輕一代的新興文化場域演講。

6. 本院室內設計系於 112 年 5 月 18 日至 5 月 22 日假台北松菸文創園區辦理室內設計系 IN2.0 校內畢業展暨成果展。
7. 本院創意商品設計系於 112 年 5 月 19 日至 5 月 22 日假南港展覽館辦理「真空包裝」五專部 112 級畢業展。
8. 本院室內設計系於 112 年 5 月 19 日至 5 月 22 日假南港展覽館辦理「IN2.0 畢業設計展」。
9. 本院商業設計系於 112 年 5 月 25 日至 5 月 27 日假本校中商大樓一樓辦理 SDGs 怪獸來襲展。
10. 本院商業設計系於 112 年 5 月 27 日至 5 月 28 日假本校體育館辦理 2023 異世界學園祭玩具展。

(二) 師生獲獎

1. 本院創意商品設計系羅郁淇參加「2023 聚英福爾摩沙珠寶設計競賽」榮獲藍鵲獎(優選)獎項。
2. 本院創意商品設計系賴若蕎參加「2023 聚英福爾摩沙珠寶設計競賽」榮獲藍鵲獎(優選)獎項。
3. 本院創意商品設計系李好婕參加「2023 聚英福爾摩沙珠寶設計競賽」榮獲特別獎入圍獎項。
4. 本院創意商品設計系廖真慧參加「2023 聚英福爾摩沙珠寶設計競賽」榮獲特別獎入圍獎項。

二十五、智慧產業學院

(一) 智慧產業學院

1. 本院 USR 計畫

2023/4/28 教育部來函本院申請第三期(112-113)大學社會責任實踐計畫—「打造山城永續農業新亮點-休閒農業價值創新計劃」通過獲教育部補助 300 萬元。

2. 本院 STEM 計畫

- (1) 2023/05/02 STEM 人才培育與職能建構-友達光電，活動圓滿完成。
- (2) 2023/05/03 AIL 校內賽頒獎典禮暨分享工作坊圓滿完成。
- (3) 2023/05/03 運用數位分生打造企業韌性工作坊之自動化產線模擬 I 圓滿完成。
- (4) 2023/05/03 堅持自己的職涯選擇活動圓滿完成。
- (5) 2023/05/04 產學交流會議-袋包業產線優化分析，活動圓滿完成。
- (6) 2023/05/05 讀懂財務報表=掌握經營聖經密碼，活動圓滿完成。
- (7) 2023/05/09 【Google Ads 廣告投放實戰應用工作坊- Google Ads 簡介】，活動圓滿完成。
- (8) 2023/05/09 袋包業產線參觀與介紹，活動圓滿完成。
- (9) 2023/05/10 運用數位分生打造企業韌性工作坊之自動化產線模擬 II 圓滿完成。
- (10) 2023/05/11 堅持自己的職涯選擇，活動圓滿完成。
- (11) 2023/05/13 [智慧農業 X 食農教育] 工作坊圓滿完成。
- (12) 2023/05/13 [智慧農業 XSDGs] 專家會議，活動圓滿完成。
- (13) 2023/05/16 【Google Ads 廣告投放實戰應用工作坊-品質分數、廣告

排名與評級】，活動圓滿完成。

- (14) 2023/05/16 從心成為一個自己所想的創業咖，活動圓滿完成。
- (15) 2023/05/17 運用數位分生打造企業韌性工作坊之 AI 增強式學習，活動圓滿完成。
- (16) 2023/05/18 MATLAB 的模糊決策理論之實例解析，活動圓滿完成。
- (17) 2023/05/18 【數學上過就算了？生活中的應用】，活動圓滿完成。
- (18) 2023/05/19 STEM 課程成果展暨頒獎儀式，活動圓滿完成。
- (19) 2023/05/23 【Google Ads 廣告投放實戰應用工作坊-廣告帳戶架構】，活動圓滿完成。
- (20) 2023/05/24 運用數位分生打造企業韌性工作坊之實務練習 I 圓滿完成。
- (21) 2023/05/27 RPA 實務工作坊 II 圓滿完成。
- (22) 2023/05/30 【Google Ads 廣告投放實戰應用工作坊-廣告活動架構】，活動圓滿完成。
- (23) 2023/05/31 運用數位分生打造企業韌性工作坊之實務練習 II 圓滿完成。
- (24) 2023/06/01 統計與商業應用，活動圓滿完成。
- (25) 2023/06/02 創新成本與財務策略，活動圓滿完成。
- (26) 2023/06/02 光 xAPP 行動創意應用競賽，活動圓滿完成。
- (27) 2023/06/06 【Google Ads 廣告投放實戰應用工作坊-廣告群組架構】，活動圓滿完成。

(二) 商業經營系

- 1. 112 年 5 月 4 日(四)辦理「第四屆創出名堂企劃實作競賽暨招生說明會」，活動過程圓滿，各系學生皆踴躍參加，感謝曾為國助理教授及李固遠執行長籌劃本次活動。
- 2. 112 年 5 月 24 日(三)辦理「第四屆創出名堂企劃實作競賽決賽」業已順利圓滿落幕，本次共有 28 隊報名參賽，選出 6 隊晉級決賽，感謝曾為國助理教授與李固遠執行長共同籌劃，使本次活動能進行順利。

(三) 智慧生產工程系

- 1. 本系榮獲 2023 泰國曼谷國際發明展金牌獎
- 2. 本系榮獲 2023 第二十二屆馬來西亞 MTE 發明展一金一銀
- 3. 2023.04.26 舉辦專題演講「農機代耕智慧化服務與智慧茶業」
- 4. 2023.05.02 舉辦專題演講「STEM 人才培育與職能建構-友達光電」
- 5. 本系榮獲 2023 俄羅斯阿基米德國際發明展一金及特別獎
- 6. 本系榮獲 2023 年第 122 屆巴黎國際發明展兩銅牌獎
- 7. 2023.05.22 舉辦四技申請入學招生面試，圓滿完成。
- 8. 2023.05.27-28 舉辦雙軌旗艦計畫校外輔導活動。

伍、討論事項：

▲提案一

提案單位：教務處

案由：修正「國立臺中科技大學教學品質保證委員會設置要點」第 2 點、第 3 點、第 5 點，提請審議。

說明：

一、修正重點如下：

- (一) 確認本委員會職責，刪除非屬本委員會審議之職責及酌修部分文字。
- (二) 因應進修部與進修學院合併整合為進修部，刪除委員中「進修學院主任」成員。
- (三) 修改開會週期為每學年至少召開一次。

二、檢附修正對照表及草案（如附件 2，p. 70-71）。

決議：照案通過。

▲提案二

提案單位：高教深耕計畫辦公室

案由：訂定「國立臺中科技大學教師創新教學補助辦法」草案，提請審議。

說明：

- 一、依據高教深耕計畫辦公室 112 年 4 月 12 日簽呈及 5 月 5 號高教深耕計畫管考會議決議辦理。
- 二、為鼓勵本校教師精進教學，拓展多元創新教學方法與提升教學品質，增進學生學習成效，特訂定本校「教師創新教學補助辦法」。
- 三、檢附草案全文（如附件 3，p. 72-73）。

決議：修正第 6 點（如附件 3-1，p. 74-75），修正後通過。

▲提案三

提案單位：高教深耕計畫辦公室

案由：修正「國立臺中科技大學高教深耕計畫彈性薪資支給作業要點」第 9 點，提請審議。

說明：

- 一、依據高教深耕計畫辦公室 112 年 4 月 12 日簽呈及 5 月 5 號高教深耕計畫管考會議決議辦理。
- 二、為提升本校教師教學成效，並有效運用高教深耕計畫彈性薪資支給項目，擬修正本校「高教深耕計畫彈性薪資支給作業要點」。
- 三、檢附修正對照表及草案（如附件 4，p. 76-79）。

決議：照案通過。

陸、臨時動議：無。

柒、散會：112 年 6 月 6 日（星期二）下午 3 時 15 分。

依教育部111年5月9日臺技(四)字第1110044967號函備查之111學年度行事曆：應屆畢業生之期末成績評量訂於6/5~6/10，學位證書領取日期為6/21(修習非畢業班課程者，須待學期第18週期末考試結束成績核算後，再依學生系統離校程序單所示學位證書領取日期辦理領取)。

開放學生查詢畢業資格暨離校手續審查結果

(至學生管理系統/離校手續查詢)

1. 畢業班期末成績評量：6/5(星期一)至6/10(星期六)。
2. 非畢業班期末考週：6/15(星期四)至6/21(星期三)。
3. 查詢離校手續審查結果：6/16(星期五)起，同學得於學生資料管理系統查詢，如有未完成者請洽各審核單位洽詢辦理；**圖書館於6/14(星期三)起開始辦理查核離校註記。**
4. 查詢成績：6/15(星期四)中午12:00起。(修習非畢業班課程查詢成績：6/29(星期四)12:00起)
5. 查詢畢業之修業進度：6/19(星期一)12:00起。(修習非畢業班查詢畢業之修業進度：7/5(星期三)12:00起)
學生管理系統→主功能選單→成績資訊→修業進度查詢畢業資格(含校訂英文畢業門檻)



領取學位證書須備妥以下證件

※領取學位證書地點：三民校區中正大樓2樓進修部註冊組(第一號、第二號電梯旁)

1. 離校手續完成單：

同學請於6/19(星期一)起至**學生資料管理系統/離校手續查詢**下載列印，於領取學位證書時繳交。(不能畢業或未完成離校手續者無法列印)

2. 學生證：加蓋『校友卡』章後發還，學生證遺失者，請於『離校手續單』下方填寫『畢業生遺失學生證切結書』**並請至E-portal「校園IC卡線上掛失作業」作掛失。**

3. 持學生證及身分證正本或健保卡或駕照任一證件等雙證件。

※學位證書應由本人親自領取，因故委託他人代領者，請代領人持委託人親筆簽章之委託書及學生證，代領時須核對代領人之身分證件(身分證、健保卡或駕照)，**委託書請至進修部首頁→註冊組→表單下載→申請文件委託書下載列印。**



夜間領取學位證書時間

※因領取學位證書必須驗證、簽收等手續，為使證書發放作業順暢，請同學依排定時間到校領取證書。(以排定時段內之系科學生優先領取，遲到畢業生到達時須等待該時段班級領畢後再行領取)

6/21 (17:30~21:30)【僅修習畢業班課程】		7/11 (17:00~21:00)【修習非畢業班課程】	
領取時間	系別	領取時間	系別
17:30~18:30	國際貿易與經營系、會計資訊系	17:00~18:00	國際貿易與經營系、會計資訊系
18:30~19:30	財務金融系、休閒事業經營系、應用英語系	18:00~19:00	財務金融系、休閒事業經營系、應用英語系
19:30~20:30	資訊工程系、資訊管理系、美容系、老人服務事業管理系	19:00~20:00	資訊工程系、資訊管理系、美容系、老人服務事業管理系
20:30~21:30	商業設計系、保險金融管理系、企業管理系	20:00~21:00	商業設計系、保險金融管理系、企業管理系

註：

1. 同學未能於上述時間領取學位證書者，請於8/17(星期四)前，於白天上班時間至進修部註冊組領取。(星期一至星期四9:00~11:30；14:00~16:30)。
2. 暑期重(補)後可畢業者：成績公佈後5天，再至學生資料管理系統/**離校手續查詢**列印【離校手續單】並查詢畢業之修業進度及領取學位證書時間，於指定日期至進修部註冊組領取證書。
3. 暑假辦公時間配合學校彈性調整制度改為白天上班，請同學欲領取學位證書前可先電話連絡04-22195720，以免影響時程。

國立臺中科技大學教學品質保證委員會設置要點修正草案條文對照表

修正條文	原訂條文	說明
<p>二、本會之職責如下：</p> <p>(一)諮詢<u>與建立</u>教師教學精進措施。</p> <p>(二)審核教學單位教學品質保證作業及成果。</p> <p>(三)訂定本校教學品保相關規範與作業辦法。</p> <p>(四)研議教學質量管理之機制。</p> <p>(五)核定本校各教學單位教學品保標準作業程序(SOP)<u>機制</u>。</p> <p>(六)研<u>議</u>本校教育目標與畢業生應具備的基本素養。</p> <p>(七)其他與教學品保有關係應經本會審議之事項。</p>	<p>二、本會之職責如下：</p> <p>(一)諮詢教師教學精進措施。</p> <p>(二)審核教學單位教學品質保證作業及成果。</p> <p>(三)訂定本校教學品保相關規範與作業辦法。</p> <p>(四)研議教學質量管理之機制。</p> <p>(五)本校教師申請相關提昇教學品質等教學計畫之核定。</p> <p>(六)核定本校各教學單位教學品保標準作業程序(SOP)<u>手冊</u>。</p> <p>(七)研<u>訂</u>本校教育目標與畢業生應具備的基本素養。</p> <p>(八)訂定執行教學品保作業優異單位之敘獎。</p> <p>(九)其他與教學品保有關係應經本會審議之事項。</p>	<p>刪除非屬本委員會職責項目，及修改部份文字。</p>
<p>三、本會成員：</p> <p>(一)當然委員：校長、副校長、教務長、學務長、研發長、各學院院長、進修部主任、主任秘書、職涯及諮商輔導中心主任、體育室主任、語言中心主任、通識教育中心主任。</p> <p>(二)選任委員：由教務長就校內相關領域教學經驗豐富教師若干名，薦請校長聘任之，任期一年，得連任。</p>	<p>三、本會成員：</p> <p>(一)當然委員：校長、副校長、教務長、學務長、研發長、各學院院長、進修部主任、<u>進修學院主任</u>、主任秘書、職涯及諮商輔導中心主任、體育室主任、語言中心主任、通識教育中心主任。</p> <p>(二)選任委員：由教務長就校內相關領域教學經驗豐富教師若干名，薦請校長聘任之，任期一年，得連任。</p>	<p>因應進修學院與進修部(夜間班)合併為進修部，刪除進修學院主任委員。</p>
<p>五、本會每學期至少召開會議一次<u>為原則</u>，並得召開臨時會議。開會時應有二分之一以上委員出席，及出席委員過半數同意，始得決議。開會時得視實際需要邀請相關單位列席。</p>	<p>五、本會每學期至少召開會議一次，並得召開臨時會議。開會時應有二分之一以上委員出席，及出席委員過半數同意，始得決議。開會時得視實際需要邀請相關單位列席。</p>	<p>修改得每學年至少召開一次。</p>

國立臺中科技大學教學品質保證委員會設置要點(修正草案)

中華民國 105 年 9 月 19 日 105 學年度第 1 學期第二次行政會議通過

中華民國 107 年 9 月 25 日 105 學年度第 1 學期第二次行政會議通過

擬提中華民國 112 年 6 月 6 日 111 學年度第 2 學期第二次行政會議通過

一、為確保並提昇本校教學活動品質及促進教學功能之目的，特設教學品質保證委員會（以下簡稱本會）。

二、本會之職責如下：

- (一) 諮詢與建立教師教學精進措施。
- (二) 審核教學單位教學品質保證作業及成果。
- (三) 訂定本校教學品保相關規範與作業辦法。
- (四) 研議教學質量管理之機制。
- (五) 核訂本校各教學單位教學品保標準作業程序(SOP)機制。
- (六) 研議本校教育目標與畢業生應具備的基本素養。
- (七) 其他與教學品保有關係應經本會審議之事項。

三、本會成員：

- (一) 當然委員：校長、副校長、教務長、學務長、研發長、各學院院長、進修部主任、主任秘書、職涯及諮商輔導中心主任、體育室主任、語言中心主任、通識教育中心主任。
- (二) 選任委員：由教務長就校內外相關領域教學經驗豐富教師若干名，薦請校長聘任之，任期一年，得連任。

四、本會置主任委員一人，由校長兼任之；執行秘書一人，由教務長兼任之，承接主任委員之命令綜理會務。

五、本會每學期至少召開會議一次為原則，並得召開臨時會議。開會時應有二分之一以上委員出席，及出席委員過半數同意，始得決議。開會時得視實際需要邀請相關單位列席。

六、本會得設教學品質保證工作小組，成員由主任委員選定教師若干人組成，教務長兼任召集人。

七、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺中科技大學教師創新教學補助辦法(草案)

- 一、為鼓勵本校教師精進教學，拓展多元創新教學方法與提升教學品質，增進學生學習成效，特訂定國立臺中科技大學教師創新教學補助辦法(以下簡稱本辦法)。
- 二、創新教學係指教師運用創新的教學模式，結合理論與實務設計出創意的課程內容，以學習者為中心之教法，解決各類教學現場問題，並提升學生學習興趣、動機及學習成效。
- 三、本辦法適用對象為本校專任(含專案)教師，須於前兩學期至少參加兩場校內外教學研習活動或有三年內申請教育部教學實踐研究計畫之紀錄。符合前述資格之教師於學期間開設之課程，得在著作權法及智慧財產權保護法規範下，提出創新教學之補助申請；若違反相關法令本校得撤銷原核定之補助經費，並追繳其已支用之金額。
- 四、創新教學課程申請及審查程序：
 - (一)申請時間：依高教深耕計畫辦公室公告之申請時程提出申請，每位教師每學期至多申請一門課程，於授課前一學期之開學前一個月填具創新教學申請書，經各系(科、所)與院(中心)主管審核後提送高教深耕計畫辦公室。同一門創新教學課程不得於同一學年內重複申請補助；如已獲校內其他教學補助之課程，亦不得重複申請。
 - (二)課程審查：
 1. 初審：各創新教學申請案送交外審委員審查，審查成績須達七十分以上使得進入複審階段。
 2. 複審：由教務長、高教深耕計畫辦公室主任、執行長與副執行長組成創新教學課程補助審查委員會(以下簡稱補助審查委員會)進行課程複審。
 3. 決審：通過複審之申請案提送高教深耕計畫委員會審議，決選創新教學補助課程數。
 - (三)審查標準：
 依申請書之教學方法與動機、教學理論與目標策略、研究設計與步驟、文獻探討、預期學生學習成效、課程應用與影響等項目進行審查。
- 五、創新教學經費補助及義務：
 - (一)經決審通過之課程，每門課得申請補助業務費三萬元，每學期至多補助一百門課為原則，得依年度預算並經高教深耕計畫委員會決議補助之課程數。如因故無法成班之課程則不予經費補助，惟可保留補助資格至次學期。
 - (二)經費請購核銷依教育部及本校相關規定辦理，不得用於設備費與人事費，並於當學期結束後一週內完成核銷作業，逾期不得以任何理由申請延後使用。如有賸餘款，應配合辦理補助經費繳回作業。
 - (三)獲補助之課程，應於當學期結束後一個月內繳交創新教學成果報告(含教學創新佐證資料、書面及電子檔)，未能於期限內繳交成果報告，次學期不得申請本補助。
 - (四)經費執行率及成果報告等執行績效將列入次學期申請補助之審查參考。

(五)獲補助之教師應開放教學觀摩，並配合教學宣傳所需提供文字、影像錄製或採訪。

(六)獲補助之課程，須公開於本校數位學習平台(TronClass)，本校享有成果使用權，進行非營利或教學推廣之用。

六、本辦法所需經費由教育部相關計畫支應，並視當年度預算得以調整補助經費及名額，如未獲教育部補助，得經本校校務基金管理委員會審議通過後，由校務基金支應。

七、本辦法經高教深耕計畫管考會議通過後，提送行政會議及校務基金管理委員會審議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

國立臺中科技大學教師創新教學補助辦法(草案)

- 一、為鼓勵本校教師精進教學，拓展多元創新教學方法與提升教學品質，增進學生學習成效，特訂定國立臺中科技大學教師創新教學補助辦法(以下簡稱本辦法)。
- 二、創新教學係指教師運用創新的教學模式，結合理論與實務設計出創意的課程內容，以學習者為中心之教法，解決各類教學現場問題，並提升學生學習興趣、動機及學習成效。
- 三、本辦法適用對象為本校專任(含專案)教師，須於前兩學期至少參加兩場校內外教學研習活動或有三年內申請教育部教學實踐研究計畫之紀錄。符合前述資格之教師於學期間開設之課程，得在著作權法及智慧財產權保護法規範下，提出創新教學之補助申請；若違反相關法令本校得撤銷原核定之補助經費，並追繳其已支用之金額。
- 四、創新教學課程申請及審查程序：
 - (一)申請時間：依高教深耕計畫辦公室公告之申請時程提出申請，每位教師每學期至多申請一門課程，於授課前一學期之開學前一個月填具創新教學申請書，經各系(科、所)與院(中心)主管審核後提送高教深耕計畫辦公室。同一門創新教學課程不得於同一學年內重複申請補助；如已獲校內其他教學補助之課程，亦不得重複申請。
 - (二)課程審查：
 1. 初審：各創新教學申請案送交外審委員審查，審查成績須達七十分以上使得進入複審階段。
 2. 複審：由教務長、高教深耕計畫辦公室主任、執行長與副執行長組成創新教學課程補助審查委員會(以下簡稱補助審查委員會)進行課程複審。
 3. 決審：通過複審之申請案提送高教深耕計畫委員會審議，決選創新教學補助課程數。
 - (三)審查標準：
 依申請書之教學方法與動機、教學理論與目標策略、研究設計與步驟、文獻探討、預期學生學習成效、課程應用與影響等項目進行審查。
- 五、創新教學經費補助及義務：
 - (一)經決審通過之課程，每門課得申請補助業務費三萬元，每學期至多補助一百門課為原則，得依年度預算並經高教深耕計畫委員會決議補助之課程數。如因故無法成班之課程則不予經費補助，惟可保留補助資格至次學期。
 - (二)經費請購核銷依教育部及本校相關規定辦理，不得用於設備費與人事費，並於當學期結束後一週內完成核銷作業，逾期不得以任何理由申請延後使用。如有賸餘款，應配合辦理補助經費繳回作業。
 - (三)獲補助之課程，應於當學期結束後一個月內繳交創新教學成果報告(含教學創新佐證資料、書面及電子檔)，未能於期限內繳交成果報告，次學期不得申請本補助。
 - (四)經費執行率及成果報告等執行績效將列入次學期申請補助之審查參考。

(五)獲補助之教師應開放教學觀摩，並配合教學宣傳所需提供文字、影像錄製或採訪。

(六)獲補助之課程，須公開於本校數位學習平台(TronClass)，本校享有成果使用權，進行非營利或教學推廣之用。

六、本辦法所需經費由教育部相關計畫支應，並視當年度預算得以調整補助經費及名額，如未獲教育部補助，得依行政程序提出申請，視當年度可分配業務費支應。

七、本辦法經高教深耕計畫管考會議通過後，提送行政會議及校務基金管理委員會會議審議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

國立臺中科技大學高教深耕計畫彈性薪資支給作業要點

修正對照表

修正辦法	現行辦法	說明
<p>九、審查期程及機制：</p> <p>每年原則審查乙次並分為初審及複審二階段。初審係審查各類別之資格條件符合情形並推薦適當之名額，複審則為確認資格條件正確與否及核定名額與獎勵金金額。另得視需求專案簽准召開臨時推薦與審查程序。</p> <p>(一) 初審：每年 2 月底前完成審查與推薦為原則。</p> <p>教學類：教育部教學實踐研究計畫由教務處辦理；勞動部職能導向課程計畫由高教深耕計畫辦公室辦理。</p> <p>產學類：由研發處辦理。</p> <p>專案型任務類、行政類：由高教深耕計畫辦公室辦理。</p> <p>(二) 複審：每年 8 月底前完成審查為原則。</p> <p>由校長、副校長、教務長、研發長、人事室主任、主計室主任及 校務研究中心主任高教深耕計畫辦公室主任 組成之高教深耕計畫彈性薪資審議委員會審查，審核通過者給與核定彈性薪資。</p>	<p>九、審查期程及機制：</p> <p>每年原則審查乙次並分為初審及複審二階段。初審係審查各類別之資格條件符合情形並推薦適當之名額，複審則為確認資格條件正確與否及核定名額與獎勵金金額。另得視需求專案簽准召開臨時推薦與審查程序。</p> <p>(一) 初審：每年 2 月底前完成審查與推薦為原則。</p> <p>教學類：教育部教學實踐研究計畫由教務處辦理；勞動部職能導向課程計畫由高教深耕計畫辦公室辦理。</p> <p>產學類：由研發處辦理。</p> <p>專案型任務類、行政類：由高教深耕計畫辦公室辦理。</p> <p>(二) 複審：每年 <u>3</u> 月底前完成審查為原則。</p> <p>由校長、副校長、教務長、研發長、人事室主任、主計室主任及 <u>校務研究中心主任</u> 組成之高教深耕計畫彈性薪資審議委員會審查，審核通過者給與核定彈性薪資。</p>	<p>(一) 複審時間由每年 3 月底前變更為每年 8 月底前。</p> <p>(二) 複審成員刪除校務研究中心主任，變更為高教深耕計畫辦公室主任。</p>

國立臺中科技大學高教深耕計畫彈性薪資支給作業要點

108 年 04 月 16 日高教深耕計畫管考委員會會議通過
108 年 04 月 30 日 107 學年度第 2 學期第 2 次(總第 392 次)行政會議通過
108 年 05 月 14 日 107 學年第 2 學期第 2 次校務基金管理委員會會議通過
109 年 10 月 21 日高教深耕計畫管考委員會會議通過
109 年 11 月 17 日 109 學年度第 1 學期第 2 次校務基金管理委員會會議通過
109 年 11 月 17 日 109 學年度第 1 學期第 2 次(總第 401 次)行政會議通過
110 年 06 月 15 日 109 學年度第 2 學期第 3 次(總第 405 次)行政會議通過
110 年 09 月 28 日 110 學年度第 1 學期第 1 次校務基金管理委員會會議通過

一、國立臺中科技大學(以下簡稱本校)為有效運用高教深耕計畫彈性薪資，以提升本校教學、研究或服務水準，特依據本校延攬、留住及獎勵特殊優秀人才彈性薪資支應原則，訂定本校高教深耕計畫彈性薪資支給作業要點(以下簡稱本要點)。

二、本要點經費來源為教育部高教深耕計畫，若未獲教育部補助，本支給要點停止適用。

三、本校為辦理高教深耕計畫彈性薪資及相關事項，由「高教深耕計畫彈性薪資審議委員會」(以下簡稱本委員會)審理之。

四、實施對象：

依據教育部「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」及「修正延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案」，符合下列條件之一者，且於教學、研究或服務等具特殊績優者：

1. 本校現職或新聘之編制內教師(包括研究人員及專業技術人員)。
2. 編制外高等教育經營管理人才，需排除軍公教(退休)人員。

前項所稱新聘係指原任職國外學術單位或剛獲得國外學位；四十五歲以下或最高學歷五年內畢業，因彈性薪資補助於當年度聘任至本校服務者。

五、本要點所稱之彈性薪資支給作業規定，包括以下 4 類別特殊優秀人才：

- (一)教學類。
- (二)專案型任務類。
- (三)產學類。
- (四)行政類。

六、審查基準：

(一)教學類：

以三年內通過教育部教學實踐研究計畫(倘申請人數過多時，以獲績優計畫或亮點計畫之計畫主持人為優先獎勵對象)或勞動部職能課程認證之教師，並同意公開分享、授權或發展共同教材予校內老師教學使用。

(二)專案型任務類：

推薦當年度之前 1 年於校外爭取利於全校師生之專案經費 1,000 萬元以上，並以金額多寡(權重 50%)、對校務發展目標之重要性(權重 50%)，並具未來可行性達成績效決定排序。

(三)產學類：

申請人近年內以本校名義簽約之產學合作績效為依據，按教師研發能量綜合表現計算之，採計方式為推薦當年度往前推算近三年之累計成果為依據，並具未來可行性達成績效決

定排序。所占比重如下：

1. 產學合作 60%：產學合作收入以本校教師承接政府機關或公營機構產學合作案之總金額認列(不含科技部相關計畫及產學研究計畫)，且排除個人提列技術移轉收入。
2. 行政管理費、持續性 40%：近三年之產學合作所提列之行政管理費累計達 40 萬以上，且有持續性之產學成果。

(四)行政類：

編制外高等教育經營管理人才，係指協助校長且具有高等教育管理經營經驗或專業背景之人士。例如產學合作專業人員、具財務法律背景之專業人士等。採計方式為推薦當年度前 1 年之成果為依據，並具未來可行性達成績效決定排序。所占比重如下：

1. 高等教育經營管理人才背景及未來績效對「學校特色發展策略」助益(50%)。
2. 高等教育經營管理人才背景是否達該專業領域之國際水準(20%)。
3. 高等教育經營管理人才未來績效是否達到該專業領域之國際水準(20%)。
4. 學校相對配合款及支用效益(10%)。

七、支給標準：

- (一)本要點所稱 4 類別彈性薪資支給金額各占彈性薪資總額之 20%為原則，若其中類別無核定名單，得經當年度委員會審議後，視各類別推薦人數調整其占彈性薪資總額百分比。
- (二)各類別副教授職級以下人數占獎勵對象人數以不低於 20%為原則，每人每月核發上限 6,000 元獎勵金。
- (三)本委員會得依當年度教育部高教深耕計畫補助彈性薪資金額彈性調整每月獎勵金額。核給期程至當年度年底，並得回溯於每年一月一日或到任後開始支給獎勵金。

八、獎勵差距比例：

本要點所稱 4 類別彈性薪資之獎勵各分為 A 級與 B 級二等級，並以 A 級為最高級，其獎勵金額由本委員會依據教育部補助額度分配之。但 A 級與 B 級每人每月之獎勵補助額度差距比例不得少於百分之三十為原則。本委員會得依當年度教育部高等教育深耕計畫補助獎勵金額，彈性調整上述獎勵差距比例。

九、審查期程及機制：

每年原則審查乙次並分為初審及複審二階段。初審係審查各類別之資格條件符合情形並推薦適當之名額，複審則為確認資格條件正確與否及核定名額與獎勵金金額。另得視需求專案簽准召開臨時推薦與審查程序。

- (一)初審：每年 2 月底前完成審查與推薦為原則。

教學類：教育部教學實踐研究計畫由教務處辦理；勞動部職能導向課程計畫由高教深耕計畫辦公室辦理。

產學類：由研發處辦理。

專案型任務類、行政類：由高教深耕計畫辦公室辦理。

- (二)複審：每年 8 月底前完成審查為原則。

由校長、副校長、教務長、研發長、人事室主任、主計室主任及~~校務研究中心主任~~高教深耕計畫辦公室主任組成之高教深耕計畫彈性薪資審議委員會審查，審核通過者給與核

定彈性薪資。

十、對新進人才及新進國際人才之教學、研究及行政支援：

(一)教學支援：本校設有教學資源中心，提供教師各項教學相關服務與獎補助制度，如：教師教學研習活動、辦理業師協同教學、數位課程(含教材)製作輔導與補助、教學助理培訓及講座與獎勵制度、推廣教師專業社群以及獎勵教學績優教師等。

(二)研究支援：依本校各項學術獎勵與補助辦法，提供相關獎勵與補助經費於研究計畫、專利研發、成果發表。

(三)行政支援：本校提供教師研究室、電腦基本設備、資訊網路、圖書館等資源服務。

(四)新進國際人才之彈性薪資，得參考其國籍、原工作待遇、專業領域及職級標準核給。

十一、本要點所稱 4 類別彈性薪資之支給，由各初審單位負責推薦，教師無須另行申請。

十二、補助經費相關規定

(一)本要點補助獎勵經費由教育部高教深耕計畫撥付支應，專款專用，如有賸餘款將依教育部高教深耕計畫相關規定辦理。

(二)符合本要點之獲獎教師於獎勵期間內如有借調、留職停薪、退休、離職、不與聘任或違反教師聘約之情事，經查證屬實者，應即停止該項獎勵，並撤銷其獲獎資格，已支領者應繳回該年度已核發之彈性薪資。

(三)本要點應依會計法、審計法及會計制度等規定辦理各項財務處理，依所得稅法等規定辦理所得稅及其他稅賦之扣繳事宜。

(四)本要點所列之 4 類別彈性薪資，教師於同一年度內以支領最高項目之獎勵金為準，不得重複支領。

十三、高教深耕彈性薪資審議委員會會務、經費編列並辦理複審後之獎勵金請支作業皆由高教深耕計畫辦公室辦理。

十四、初審單位得另訂本要點之補充作業規定，惟不得與教育部高教深耕計畫或本要點有扞格之處，且該補充作業規定應經該中心(處)務會議討論通過並簽奉校長核定後始得施行。

十五、本要點未盡事宜，悉依教育部及相關規定辦理。

十六、本要點經高教深耕計畫管考委員會議審議後，提送行政會議及校務基金管理委員會議審議通過，陳請校長核定，報教育部備查實施，修正時亦同。

國立臺中科技大學 111 學年度第 2 學期第 3 次(總第 417 次)
行政會議出席單

中華民國 112 年 6 月 6 日

編號	單	位	編號	單	位
1	謝	校 長 俊 宏	18	柯	中 心 主 任 志 坤
2	鄭	副 校 長 經 偉	19	藍	中 心 主 任 儒 鴻
3	蕭	副 校 長 家 孟 (設 計 學 院 院 長)	20	黃	中 心 主 任 健 哲
4	陳	副 校 長 同 孝 (教 務 長)	21	魏	主 任 中 瑄
5	李	主 任 秘 書 建 平	22	葉	校 務 主 任 志 權
6	李	學 務 長 俊 杰	23	黃	主 任 淑 惠
7	林	總 務 長 春 宏	24	吳	主 任 忠 芳
8	王	研 發 長 慈 娟	商 學 院		
9	嚴	國 際 事 務 長 嘉 琪	25	李	院 長 國 瑋
10	戴	館 長 錦 周	26	蘇	系 主 任 淑 慧
11	鄭	主 任 惠 芳	27	林	系 主 任 家 慶
12	周	主 任 儀 芳	28	邱	系 主 任 騰 珍
13	陳	主 任 永 隆	29	張	系 主 任 允 文
14	林	主 任 銘 昌	30	李	系 主 任 家 瑩
15	李	中 心 主 任 金 玲	31	曾	系 主 任 耀 鋒
16	程	中 心 主 任 春 美	32	顏	系 主 任 昌 華
17	韓	中 心 主 任 聖	33	簡	系 主 任 郁 紘

彭思容行政人員
(代)

設 計 學 院			中 護 健 康 學 院		
34	溫 系 主 任 志 維	出席	46	盧 院 長 冠 霖	出席
35	徐 系 主 任 豐 明	出席	47	楊 系 主 任 其 璇	出席
36	陳 系 主 任 佩 瑜	出席	48	李 系 主 任 雅 婷	出席
37	吳 系 主 任 銜 容	出席	49	林 系 主 任 益 永	出席
語 文 學 院			智 慧 產 業 學 院		
38	李 院 長 右 芷	出席	50	林 院 長 正 堅	出席
39	張 系 主 任 宜 樺	出席	51	林 系 主 任 昆 立	出席
40	梁 系 主 任 彩 玲	出席	52	張 系 主 任 源 修	出席
41	何 系 主 任 寶 籃	出席	學 生 代 表		
資 訊 與 流 通 學 院			53	李 會 長 明 澤	請假
42	黃 院 長 秀 美	出席	54	洪 議 長 羽 彤	請假
43	陳 系 主 任 大 仁	出席	列 席 人 員		
44	洪 系 主 任 啟 舜 (人工智慧應用工程學士 學位學程主任)	出席	55	徐 組 長 秀 鳳	出席
45	楊 系 主 任 志 文	出席	56	吳 組 長 美 玉	出席